

## สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๙/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตำบล/แขวง ท่าเกษม อำเภอ/เขต เมืองสระแก้ว จังหวัด สระแก้ว เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดย นาย ฐานิสร์ เทียนทอง ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท นรมน ซัพพลาย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๕/๖๔ ซอย ๑ ถนนเปรมประชากร ตำบล/แขวง เขมือง อำเภอ/เขต เมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี โดยนางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๓๘๑๕๓๐ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๒๐๕๕๕๒๐๑๔๕๕๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณ ตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

### ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๒.๑ ผนวก ๑ สำเนารายละเอียดและขอบเขตของงาน จำนวน ๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า  
การจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะในบริเวณ  
ตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
- ๒.๒ ผนวก ๒ สำเนาใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๓๑,๖๔๙.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบเก้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(ลงชื่อ)

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

ผู้ว่าจ้าง



ผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้าง

นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่ผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบที่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

**ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (จ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๖๓๒,๙๘๗.๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔๑,๔๑๐.๓๖ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยสิบบาทสามสิบหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

**ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา**

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ)

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

ผู้ว่าจ้าง



(นางสาวอรอนงค์ วรรณศาสตร์)

ผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช่สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

#### ข้อ ๖. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด - นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไปไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

ผู้ว่าจ้าง  
บริษัท USUN ซัพพลาย จำกัด

(นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์)

ผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๙. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

#### ข้อ ๑๐. การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

(ลงชื่อ)

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

ผู้ว่าจ้าง



(นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์)

ผู้รับจ้าง

**ข้อ ๑๑. รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน**

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

**ข้อ ๑๒. ค่าปรับ**

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๖๓๒.๘๘ บาท (หกร้อยสามสิบสองบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

**ข้อ ๑๓. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา**

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

**ข้อ ๑๔. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย**

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

(ลงชื่อ)



(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

ผู้ว่าจ้าง  
  
 (นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์)



ผู้รับจ้าง

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

#### ข้อ ๑๖. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

(ลงชื่อ)



(นายฐานิสร์ เทียนทอง)




(นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์)

ผู้รับจ้าง

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายฐานิสร์ เทียนทอง)



(นางสาวอรอนงค์ วรรณสาตร์)  
.....ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

เลขที่โครงการ ๖๗๐๕๓๓๕๘๘๓๖

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๕๒๔๐๐๙๘๑๖

บันทึกข้อมูลการจัดทำสัญญา  
โครงการค้ำจุ่มเหมาจัดเก็บขยะในบริเวณตลาดโรงเกลือ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

สัญญาเลขที่ : CNTR-00307/67

แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
-------------------	--------------------------------	-----------	--------------------------------

## รายละเอียดวงเงินทำสัญญา

อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 67-45-00244-5320100-00006

ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท นรมน ซัพพลาย จำกัด

ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม

ที่อยู่ 326/228 หมู่ที่ 8 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

วันที่ทำสัญญา 28 พฤษภาคม 2567

ระยะเวลาที่ดำเนินการ 30 วัน

วันที่ดำเนินการ 1 มิถุนายน 2567

วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 มิถุนายน 2567

เหตุผลและความจำเป็น  
ที่ดำเนินการก่อนวันที่  
ทำสัญญา

วงเงินทำสัญญา

632,987.00 บาท ชำระเงิน 1 งวด

เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง

จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)

เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด

0.00 บาท

อัตราค่าปรับ

632.99 บาท/วัน

หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....

## รายละเอียดโครงการ

จ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว  
ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....  
(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

วันที่..... 28 / พ.ค. 2567 / .....

ลงชื่อ.....  
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่..... 28 / พ.ค. 2567 / .....

ลงชื่อ.....  
(.....)

วันที่..... 28 / พ.ค. 2567 / .....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

วันที่..... 28 / พ.ค. 2567 / .....





สัญญาเลขที่ : CNTR-00307/67

รายละเอียดการจ่ายเงิน					
งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักเงินเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	632,987.00	632,987.00	0.00	0.00	632,987.00
ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 632,987.00 บาท					
รวม	632,987.00	632,987.00	0.00	0.00	632,987.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

วันที่.....28/ พ.ค. 2567/.....

ลงชื่อ.....พยาน  
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

วันที่.....28/ พ.ค. 2567/.....

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

วันที่.....28/ พ.ค. 2567/.....

ลงชื่อ.....กิตติพร.....พยาน  
(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

วันที่.....28/ พ.ค. 2567/.....



รายละเอียดและขอบเขตของงาน (TOR : TERMS OF REFERENCE)

การจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะในบริเวณตลาดโรงเกลือ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ได้รับมอบทรัพย์สินและการบริหารจัดการตลาดโรงเกลือ จากจังหวัดสระแก้ว มีพื้นที่จำนวน ๖๗ ไร่ ๑ งาน ๓๕ ตารางวา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓ ซึ่งในปัจจุบัน ตลาดโรงเกลือมีปริมาณขยะ ประมาณ ๑๐ ตัน/วัน โดยหน่วยงานได้มีนโยบายที่จะพัฒนาให้ตลาดโรงเกลือ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ มีความสะอาด สะดวก ปลอดภัยไร้มลพิษ จึงได้อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการในการเก็บ กวาด จัดเก็บขยะและกำจัดมูลฝอย เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาขยะอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความประทับใจและสร้างความเชื่อมั่นในการเป็นตลาดไร้มลพิษให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศที่จะ เพิ่มมากขึ้นในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประสิทธิภาพการมีส่วนร่วมสนับสนุนและขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดสระแก้วในประเด็น บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลยั่งยืน (ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม)

๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๒.๓ เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะมูลฝอย และรักษาความสะอาดในตลาดโรงเกลือ ทำให้ประชาชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๔ เพื่อพัฒนาพื้นที่ในตลาดโรงเกลือ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสะอาด และสวยงาม เหมาะแก่การเป็นสถานที่ท่องเที่ยว

๒.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐและประชาชน

๒.๖ เพื่อลดค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากร

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ได้ดำเนินการสอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วในประเด็น บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างมีส่วนร่วมอย่างยั่งยืน (ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน)

๓.๒ การดำเนินงานบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพยิ่งขึ้น

๓.๓ ลดปริมาณขยะตกค้างและพื้นที่ตลาดโรงเกลือได้รับการดูแลความสะอาดอยู่เสมอ

๓.๔ พื้นที่ในตลาดโรงเกลือ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงามเหมาะแก่การเป็น สถานที่ท่องเที่ยว

๓.๕ หน่วยงานของรัฐและประชาชนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันยิ่งขึ้น

๓.๖ ประหยัดค่าใช้จ่ายงบประมาณด้านบุคลากร

เอกสาร	1/2567
เลขที่	
หน้า	1
ในจำนวน	11
แผ่น	

(ลงชื่อ) ..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) ..... (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย

(.....)

(ลงชื่อ) ..... (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ) ..... พยาน

(นางสาวจิตติธรา มหิรัญ)

(.....)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

พ.จ.อ.

(ไพโรจน์ ฤกษ์ประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

พ.จ.ต.

(ยศศิริศักดิ์ ธีรารัตน์วิทย์)

นิติกรชำนาญการ

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

๔. ระยะเวลา...

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยต้องปฏิบัติงานทุกวัน รวม ๓๐ วัน

๕. ขอบเขตของงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ การปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยต้องอยู่ในช่วงเวลา ๒๒.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. เป็นประจำทุกวัน

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าดำเนินการ จำนวน ๒ รายการ

- ค่าทำความสะอาด เก็บ ขนขยะมูลฝอย
- ค่ากำจัดขยะมูลฝอย

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตลาดโรงเกลือทั้งหมด โดยต้องไม่มีขยะมูลฝอยตกค้างในแต่ละวัน การเก็บขนขยะมูลฝอยทุกครั้งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่สะอาดเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดเสียง และเหตุรำคาญอื่น ๆ ซึ่งอาจเป็นการรบกวนและอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน

๕.๔ กรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ดั้งเดิม หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยได้คุณภาพไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนอย่างมีเหตุผลจากประชาชน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการดังกล่าว หากผู้รับจ้างได้รับคำร้องเรียนจากประชาชน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับคำร้องจากประชาชนหรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติหน้าที่ในการแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับแจ้งดังกล่าว หรือมีเหตุผลจากข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผลยอมรับได้ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับตามอัตราค่าปรับที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนดไว้

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ตกหล่นอยู่รอบบริเวณภาชนะรองรับขยะให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

๕.๖ กรณีรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอยชำรุดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องรีบแจ้งผู้ควบคุมงานให้ทราบ และต้องจัดหารถยนต์ ออกปฏิบัติงานแทนภายใน ๔ ชั่วโมง เพื่อไม่ให้ขยะตกค้างในแต่ละวัน

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยเฉพาะระบบของรถยนต์ การป้องกันการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอย ระบบป้องกันกลิ่นของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยในระหว่างการเก็บขน รวมทั้งมีการล้างและดูแลรักษาความสะอาดของรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอยอยู่เสมอ

๕.๘ พนักงานขับรถยนต์เก็บขนขยะมูลฝอย ขับด้วยความสุภาพ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกในเส้นทางขนส่งขยะมูลฝอยที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเกิดขึ้นในโอกาส

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายธนากร เทียนทอง)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวจิตตรา มหิษฐ์...)

สำเนาถูกต้อง



พ.จ.อ.

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)

พ.จ.ต. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ยศศิริศักดิ์ ธิฐารัตน์วิชัย)

นิติกรชำนาญการ



รับจ้าง...  
บริษัท USBU ชีพพลาย จำกัด



(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๕.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ โดยระบุเบอร์โทรศัพท์หรือสถานที่เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งเหตุ กรณีมีขยะตกค้างหรือการจัดเก็บขยะไม่เรียบร้อย จำนวน ขนาด ป้ายตามความเหมาะสม

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องทำการจัดเก็บขยะมูลฝอย และจะไปทิ้งในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย โดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด และต้องดำเนินการจัดเก็บขยะให้หมดและขนย้ายไปทิ้งให้แล้วเสร็จภายในวันต่อวัน โดยไม่ให้มีขยะตกค้างในบริเวณพื้นที่ตลาด

๕.๑๑ การรายงานผลกำจัดขยะ

ผู้รับจ้างจะต้องทำสถิติรายงานการกำจัดขยะเป็นรายวันและรวบรวมทำเป็นรายงานประจำเดือนส่งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๖. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓๑๘,๑๕๐ บาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณ เป็นผลงานสัญญาเดี่ยวกันต้องมีหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสัญญาจ้างจากหน่วยงานของรัฐโดยยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในข้อยื่นข้อเสนอ/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑/๒๖๖

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมควรวางโครงการหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมจัดทำหลักฐานการยื่นค้ำประกัน ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการรวมค้ำประกันข้อเสนอมูล

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมจัดซื้อ/ผู้เข้าร่วมตีราคาพัสดุ, 2567 จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญ(ฉบับนี้).....

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)  
(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

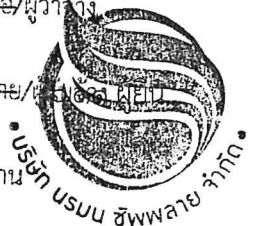
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย/.....

สำเนาถูกต้อง  
พ.จ.อ. (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

พ.จ.ต. (ยศศิริศักดิ์ ธีรารัตน์วิทย์)

(ไพรรินทร์ ถกสงษ์รังสรรค์)..... คิตตภา  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างงานเก็บขนขยะมูลฝอย เป็นรายเดือน ๑ (หนึ่ง) ครั้งโดยวิธีเหมาจ่ายตามสัดส่วนของวันในแต่ละเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและเงื่อนไข จึงจะทำการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้ในแต่ละงวด (เดือน)

๘. ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหา

-รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัตโนมัติ ๖ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ลูกบาศก์เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน

-รถเก็บขนมูลฝอยแบบอัตโนมัติ ๖ ล้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน โดยนำภาพถ่ายรถยนต์และหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์

๘.๒ รถเก็บขนขยะมูลฝอยตามข้อ ๘.๑ ต้องจดทะเบียนรถกับขนส่งมาแล้ว ไม่นเกิน ๓ ปี โดยมีหลักฐานเป็นหนังสือแสดงการจดทะเบียนรถ

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้ทัน ต่อปริมาณมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วในปัจจุบัน และอาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคต และพร้อมที่จะออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลได้ทันทีในกรณีที่เป็นและเร่งด่วน โดยเฉพาะระบบไฟของรถระบบป้องกันการปลิว ตก หล่นของมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในระหว่างขนย้าย

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขน มูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานตลอดเวลาและต้องล้างดูแลรักษาความสะอาดของรถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลให้สะอาดทุกวัน

๘.๕ รถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลต้องมีหมายเลขประจำรถชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวกติดไว้ที่ ด้านข้างรถเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลทั้งสองด้าน

๘.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถจำนวน ๒ คน มีใบอนุญาตขับรถตามประเภทถูกต้องตามกฎหมายและพนักงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำนวน ๑๕ คน/ต่อวัน ในการออกปฏิบัติงานประจำรถเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เพื่อทำหน้าที่เก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มีวัสดุอุปกรณ์ในการบริการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างพอเพียง และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลประจำวันในเขตพื้นที่ดำเนินการตามรายละเอียดของผู้ว่าจ้างโครงการนี้

๘.๗ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญาผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถเก็บขนมูลฝอยพร้อมพนักงาน 28 คน/พ.ศ. 2567 ของผู้รับจ้างไปต่อจนกว่าผู้รับจ้างจะจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่.....  
และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล  
ในพื้นที่.....ในจำนวน.....คัน

ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
(นายฐานิสร์ เทียนทอง)  
(ลงชื่อ).....  
ผู้ขาย/ผู้ว่าจ้าง  
(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)  
(ลงชื่อ).....  
พยาน (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์) (ไพโรรินทร์ ถกมลประจักษ์)  
พยาน (นางสาวจิตตรา มหิรัมย์)  
พ.จ.อ. (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์) (ไพโรรินทร์ ถกมลประจักษ์)  
พ.จ.ต. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
(ยศศิริศักดิ์ ธีธราธิ์ธีร์วิทย์)  
นิติกรชำนาญการ  
บริษัท USUN ชีพพลาย จำกัด  
(นางสาวตรีทิพยนิภา สุนา)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๙. บุคลากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรในการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอย ดังต่อไปนี้

- ๑. ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ คน
- ๒. เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ คน
- ๓. พนักงานขับรถ จำนวน ๒ คน
- ๔. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและทำความสะอาด จำนวน ๑๕ คน

โดยบุคลากรดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑. ผู้ควบคุม

-มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี จบการศึกษาอย่างต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานเก็บขนขยะมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒. เจ้าหน้าที่ธุรการ

-มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี จบการศึกษาอย่างต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๓. พนักงานขับรถ

-มีสัญชาติไทย อายุไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตขับรถถูกต้องตามที่กรมขนส่งทางบก กำหนด

๔. พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและทำความสะอาด

-มีสัญชาติไทย หรือเป็นแรงงานต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทยที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย อายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปี

๑๐. เครื่องแบบและบัตรประจำตัวพนักงาน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรูปแบบเครื่องแต่งกายพนักงานผู้ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบในวัน เสนอราคา และนำมาแสดงในวันทำสัญญาพร้อมให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันเริ่มดำเนินการ ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๑๐.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบที่มีชื่อ พนักงานและผู้รับจ้างบนชุดเครื่องแบบดังกล่าวตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับผู้ว่าจ้างก่อน การเริ่มดำเนินการ

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำบัตรประจำตัวพนักงานให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างทุกคน โดยบัตร ประจำตัวพนักงานจะต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และรูปถ่ายของพนักงาน ซึ่งพนักงานทุกคนต้องพกบัตร ประจำตัวพนักงาน ให้พนักงานของผู้รับจ้างแสดงบัตรประจำตัวต่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน หรือผู้ให้บริการ ตรวจสอบทุกครั้งไป

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑(๒๕๖๖)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
 (นายฐานิสร์ เทียนทอง)  
 (ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับ  
 (นางฉวีวรรณ ปริสพันธ์)  
 (ลงชื่อ).....พยาน  
 (นางสาวจิตตรา มณีรัมย์)



สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ. (นางฉวีวรรณ ปริสพันธ์) (ไพโรรินทร์ ถกมลประจักษ์)  
 พ.จ.ต. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 (ยศศิริศักดิ์ ธีธรรพ์วิชัย) นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑๑. ขอบเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

ในบริเวณตลาดโรงเกลือพื้นที่ ๖๗ ไร่ ๑ งาน ๓๕ ตารางวา ประกอบด้วยอาคารค้าขาย ๑,๔๑๓ ห้อง, อาคาร ๘ อาคาร, สุขา ๕ แห่ง และที่ดินประกอบการขาย ๑ แห่ง โดยให้เก็บกวาดขยะและทำความสะอาดบริเวณที่เป็นถนนลานจอดรถและลานอเนกประสงค์ พร้อมทั้งเก็บขยะมูลฝอยโดยรถบรรทุกขยะให้หมดและขนย้ายไปที่ ในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยตามองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด

๑๒. คุณภาพของงานและการบริการเก็บขนขยะ

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้เรียบร้อยตามเวลากำหนด ๒๒.๐๐ น - ๐๘.๐๐ น. เป็นประจำทุกวันและต้องไม่มีขยะล้นถัง หรือตามท้องถนน การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วเห็นสมควรโดยจะต้องไม่กระทำ หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเป็นเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็น น่ารังเกียจ

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานเก็บขนขยะมูลฝอยที่ชัดเจนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้าง ประกอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน กำหนดเวลาที่ใช้ในการทำงานจนแล้วเสร็จและอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด

ต้องมีรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนโดยละเอียดแก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันและรายเดือน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันสิ้นเดือน หากพบข้อบกพร่องที่สมควรแก้ไข ต้องปฏิบัติตามโดยไม่เรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติม

๑๒.๓ ในการปฏิบัติงานหากพบจุดบกพร่องหรือข้อร้องเรียนว่ามีขยะมูลฝอยล้นถัง ต้องดำเนินการแก้ไขทันที ให้แล้วเสร็จพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง เว้นแต่จะมีเหตุผลจากข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผลยอมรับได้ จึงจะไม่ถือว่าทำผิดสัญญาจ้าง

๑๒.๔ ในกรณีที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันทีและหากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุด หรือใช้งานไม่ได้ดั้งเดิม หรือการเก็บขนขยะมูลฝอยไม่ได้คุณภาพ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หรืออย่างช้าให้แล้วเสร็จภายในวันถัดไป

๑๒.๕ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับรถดังกล่าวด้วยความระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน หรือที่มีประกาศและคำสั่งขึ้นในภายหลัง

๑๓ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย

๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาภาชนะ หรือถังขยะแบบแยกประเภท ให้เพียงพอต่อปริมาณขยะ ดังนี้  
- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะทั่วไป ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง "ขยะทั่วไป" จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด  
- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะเปียก ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง "ขยะเปียก" จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

หรือถังขยะแบบแยกประเภท ให้เพียงพอต่อปริมาณขยะ ดังนี้  
เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง/สัญญาจ้าง เลขที่.....  
ผนวก.....แผนที.....ในจำนวน.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง/ผู้ว่าจ้าง  
(นายฐานิสร์ เทียนทอง)  
(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับ  
(.....)

สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ.  
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
หัวหน้าฝ่ายจัดหาวัสดุ  
(ยศศิริศักดิ์ ธิฐารักษ์วิชัย)  
นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
(ลงชื่อ).....พยาน  
(ไพรรินทร์ ถกมลประจักษ์)  
(นางสาวจิตตรา มหิทธิ)

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



- ถังขยะพลาสติกสำหรับใส่ขยะรีไซเคิล ขนาด ๒๐๐ ลิตร มีข้อความติดข้างตัวถัง “ขยะรีไซเคิล” จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ใบ หรือตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

๑๔. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

๑๕. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือละทิ้งงานเกินกว่า ๒ วัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญา ซึ่งผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วได้ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิบัติตามข้อ ๑๔ จนถึงวันที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วยกเลิกสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการละทิ้งงาน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๗. วงเงินในการจัดหา

- ๑๗.๑ วงเงินงบประมาณ จำนวน ๖๓๖,๓๖๐.๐๐ บาท
- ๑๗.๒ ราคากลาง จำนวน ๖๓๖,๓๖๐.๐๐ บาท

๑๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๘.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ “เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น” ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอโดยผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจ้างในครั้งนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องตามรายละเอียดขอบเขตงานตามองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วกำหนด จึงมีสิทธิ์รับการพิจารณาข้อเสนอและเกณฑ์ราคาประกอบ

๑๘.๒ รายละเอียดของเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

ตัวแปร	เอกสารแนบท้ายสัญญาชื่อและตำแหน่งผู้ยื่นข้อเสนอที่..... ๗/๒๕๖๗
๑. เกณฑ์ราคา	ผนวก...๕๐...คะแนนผ่านที่.....ในจำนวน...๑๑...ผ่าน
๒. เกณฑ์อื่น ๆ	๖๐ คะแนน

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาจ้าง ลงวันที่ 28 พ.ค. 2567

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้จ้าง  
 (นายฐานิสร์ เทียนทอง)  
 (ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับ  
 (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
 (ลงชื่อ).....พยาน  
 (นางสาวฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
 (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
 (นางสาวฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)



สำเนาถูกต้อง

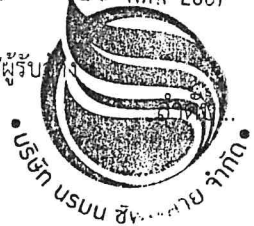
พ.จ.อ. (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์) (ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)  
 พ.จ.ต. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ (ยศศิริศักดิ์ ธีรารัตน์วิชัย) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 (ยศศิริศักดิ์ ธีรารัตน์วิชัย)  
 นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
๑	<p>ประสบการณ์การทำงานเก็บ ขนขยะมูลฝอย</p> <p>พิจารณาถึงประสบการณ์การทำงานว่ามีประสบการณ์ในการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยโดยตรงตามขอบเขตงาน และมีผลที่เคยดำเนินการมาในอดีตย้อนหลัง</p>	๑๐ คะแนน
	<p>๑.๑ ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นเสนอที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องโดยตรงกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตงานการเก็บขนขยะมูลฝอย ร้อยละ ๕๐ ของมูลค่างาน ๑๐ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลงานเกี่ยวข้องกับงานเก็บขนขยะมูลฝอย ๑๐ คะแนน</li> <li>- ไม่มีผลงานเกี่ยวข้องกับงานเก็บขนขยะมูลฝอย ๐ คะแนน</li> </ul>	
๒	<p>ความพร้อมทางด้านบุคลากร</p> <p>พิจารณาจากวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอมาดำเนินงานที่สอดคล้องกับตำแหน่ง รวมทั้งจำนวนคนที่รับผิดชอบตามขอบเขตงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและสามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย</p>	๒๕ คะแนน
	<p>๒.๑ จำนวนบุคลากรที่เสนอแต่ละตำแหน่งเป็นไปตามขอบเขตงาน ๑๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ( ๕ คะแนน )</li> <li>-พนักงานบัญชี หรือธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ( ๕ คะแนน )</li> <li>-พนักงานขับรถอย่างน้อย จำนวน ๒ ตำแหน่ง ( ๓ คะแนน )</li> <li>-พนักงานประจำรถอย่างน้อย จำนวน ๖ ตำแหน่ง ( ๒ คะแนน)</li> </ul>	
	<p>๒.๒ คุณวุฒิของบุคลากรที่เสนอแต่ละตำแหน่งเป็นไปตามขอบเขตงาน ๕ คะแนน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-คุณวุฒิของบุคลากรที่เสนอตามที่กำหนด ( ๕ คะแนน )</li> <li>-คุณวุฒิที่เสนอไม่ตรงตามข้อกำหนด ( ๑ คะแนน )</li> </ul>	
	<p>๒.๓ ประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพเป็นไปตามขอบเขตงาน ๕ คะแนน</p> <p>เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่..... ๑/๒๕๖๗</p> <p>ผนวก.....ใน.....แผ่นที่..... 8.....ในจำนวน..... 11.....แผ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอประสบการณ์ตรงตามข้อกำหนด (๕ คะแนน)</li> <li>-ประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอน้อยกว่าหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด ( ๑ คะแนน )</li> </ul>	

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ชื่อ/จ้าง ลงวันที่  
 (ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง 28 พ.ค. 2567  
 (นายธานีศรี เทียนทอง)  
 (ลงชื่อ)..... ผู้ขาย/ผู้รับ  
 (นางฉวีวรรณ...ปรีสพันธ์)  
 (นางสาวจิตตรา มหิรัญ...)  
 (นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 (นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 (นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 (นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)



สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ. (ไพโรจน์ ฤกษ์ประจักษ์)  
 (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)  
 พ.จ.ต. หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 (ยศศิริศักดิ์ ธิฐารศรีวิชัย)  
 นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพย์นิภา สุนา)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อการให้คะแนน	คะแนน
๓	ความพร้อมของเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ การแสดงผลการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุสัมฤทธิ์ โดยพิจารณาความพร้อมในการจัดหาที่มีความสอดคล้องตรงตามขอบเขตงานโดยแผนการจัดหาต้องมีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องตามแผนการใช้งานจริงทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ลำดับระยะเวลาตามความจำเป็นเร่งด่วน และเพียงพอต่อการให้บริการประชาชน	๒๐ คะแนน
	-แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่ครอบคลุมตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยระบุปริมาณ คุณภาพของเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ เท่าเทียมกับที่กำหนดไว้ตามขอบเขตงาน ( ๒๐ คะแนน ) -แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ที่ครอบคลุมตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยระบุปริมาณ คุณภาพของเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามขอบเขตงาน ( ๑๐ คะแนน ) -ไม่มีแผนการจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และยานยนต์ ( ๑ คะแนน )	
	แผนการดำเนินงาน พิจารณาจากคุณภาพของแผนการดำเนินงาน และความครอบคลุมของพื้นที่เส้นทางการเก็บขนที่เหมาะสมและประสิทธิภาพ เช่น แผนการบริหารจัดการบุคลากร,แผนการเดินทางรถในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด,แผนการบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์และแผนการเก็บขนขยะมูลฝอยแต่ละเส้นทาง เป็นต้น	๕ คะแนน
	-มีแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมและเหมาะสม ( ๕ คะแนน ) -มีแผนดำเนินงานแต่ยังไม่ครบถ้วนหรือยังไม่เหมาะสม ( ๓ คะแนน ) -ไม่มีแผนการดำเนินงาน ( ๑ คะแนน )	

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ชื่อ/จ้าง ลงวันที่ 28 พ.ค. 2567

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(...นายฐานิสร์ เทียนทอง)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)



พ.จ.อ.

(ไพรรินทร์ ถกลประจักษ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

พ.จ.ต.

(ยศศิริศักดิ์ ธีธราศรัจวิชัย)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวตรีทิพยนิภา สุนา)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ

ลำดับที่	เดือน/พ.ศ.	จำนวนวัน	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	มิถุนายน ๒๕๖๗	๓๐ วัน	๖๓๖,๓๖๐ .-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๐ วัน	๖๓๖,๓๖๐ .-	

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๗  
 ผนวก..... 1 ..... แผ่นที่ 1 ..... ในจำนวน 11 ..... แผ่น

แบบรายละเอียดประกอบสัญญาซื้อขาย/จ้าง ลงวันที่ 28 พ.ค. 2567  
 (ลงชื่อ)..... (นายฐานิสร์ เทียนทอง) ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง  
 (ลงชื่อ)..... (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์) พยาน  
 (ลงชื่อ)..... (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์) พยาน  
 (ลงชื่อ)..... (นางสาวจิตตรา มหิทธิ) พยาน



สำเนาถูกต้อง  
 (นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)  
 หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะต่อวันในตลาดโรงเกลือ

ลำดับที่	รายการ	เป็นเงิน	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	คนงานกวาดขยะและขนขยะ จำนวน ๑๕ คน	๓๓๕.-	๕,๐๒๕.-	-ระยะทางจากตลาด โรงเกลือถึงสถานที่ กำจัดขยะมูลฝอย ประมาณ ไม่เกิน ๖๐ กม.
๒	ค่ารถเก็บขนขยะ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๔ กม./ลิตร)	๖,๒๗๕.-	๖,๒๗๕.-	
๓	ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะ (จำนวนประมาณ ๑๐ ตัน ๆ ละ ๕๕๐ บาท)	๕,๕๐๐.-	๕,๕๐๐.-	
	รวมเป็นเงิน (ค่าดำเนินการ + กำไร ร้อยละ ๑๘)		๑๖,๘๐๐.-	
			๓,๐๒๔.-	
			๑๙,๘๒๔.-	
			๑,๓๘๘.-	
			รวมค่าใช้จ่ายต่อวัน	๒๑,๒๑๒.-

(-หนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน-)  
เอกสาร: สัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๗  
ประเภท ๑ แผ่นที่ ๑๑ ในจำนวน ๑๑ แผ่น

นาย ร้อยละเอียดยศ กอบสิทธิ์ญา สีอ/จ้าง ลงวันที่ 28 พ.ค. 25๖7

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)



สำเนาถูกต้อง

*(Signature)*

(นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์)  
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ



ใบเสนอราคาจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๑. ข้าพเจ้า... บริษัท นรชน ทรัพย์สาธ จำกัด... สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 5/64 หมู่ 1 ถนน เปรมาภิเษกธรรม ตำบล/แขวง เหมลือ อำเภ/เขต เหมลือรลบุรี จังหวัด มีตรา โทรศัพท์ 0949192525 โดย นางสาวอรอนงค์ วัฒนสิทธิ์ ผู้ลงนามข้างทำยนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็น บุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า) ข้าพเจ้า... อยู่บ้านเลขที่... ถนน... ตำบล/แขวง... อำเภ/เขต... จังหวัด... ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่... โทรศัพท์... ) โดย... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ โดยตลอดและ ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและ ไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ซึ่รับจ้างเหมาก่อสร้าง และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ หรือของ หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน... จ้างเหมาบริการเก็บขยะภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ... องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗... ข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งขอบเขตของงาน ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ในบัญชีรายการก่อสร้าง หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๖32,987 บาท (หกแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบลบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และ ค่าใช้จ่ายที่งบประมาณไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอนี้เป็นระยะเวลา 15 วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา ที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบตามเงื่อนไขที่ขอบเขตของงานกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างก่อสร้างแนบท้ายขอบเขตของงานหรือตามที่สำนักงาน อัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้วกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ภายใน 7 วัน นับถัดจาก วันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา... สัญญาจ้าง เลขที่ ๑12๖๖7

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา... ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของขอบเขตของงาน... แผน ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ... ของราคาตามสัญญาที่ ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด สระแก้ว ริบหลักประกัน หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือคำประกัน รวมทั้งยึดข้อนี้ไปเป็นค่าปรับโดยที่ข้าพเจ้าไม่อาจ ฎีกา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาควรวลายล้มเป็นผู้อยู่ข้างจ้าง ข้อเสนอได้ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วอาจเรียกคัดเลือกใหม่ก็ได้ (ในลายสุภาพเขียนของ)

สำเนาถูกต้อง (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์) หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

คณะกรรมการ จ้าง/ซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง... ข้าพเจ้า... (นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์) ... (นางสาวจิตตรา มหิทธิณ) ...





-๒-

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ

เสนอมา ณ วันที่ 24 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 25๖7



ผู้เสนอราคา

(นางสาวอรอนงค์ วาณิชสิทธิ์)

กรรมการผู้จัดการ

ประทับตรา (ถ้ามี)

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขายสัญญาจ้าง เลขที่ ๑๒๖๗  
ผนวก ๒ แผ่นที่ ๒ ในจำนวน ๒ แผ่น

คณะกรรมการ จ้าง/ซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เมื่อวันที่ 24 พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

แบบรายละเอียดประกอบสัญญา ซื้อ/จ้าง ลงวันที่ 28 พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายฐานันสร เทียนทอง)

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวจิตตรา มหิรัญ)

ถ้าเนาถูกต้อง

(นางฉวีวรรณ ปรีสพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

