



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

(ครั้งที่ ๕)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๔ ๐๙๙๙ ต่อ ๒๖๒

www.sakaeopao.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕)

ตามมติ ก.จ.จ.สระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภท ตลอดจนจนการค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยหากมีเหตุผลความจำเป็นและประสงค์ จะดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดส่วนราชการ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ การปรับประเภทองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงระดับตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม การยุบเลิกตำแหน่ง หรือการอื่นใด ที่กระทบต่อแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้จัดทำเป็นประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทุกครั้ง นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ แห่งประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๙ ประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๗๐ ข้อ ๓๗๑ และข้อ ๔๒๔ แห่งประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๘๓ แห่งประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และมติ ก.จ.จ.สระแก้ว ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายฐานิสร์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

บัญชีรายละเอียดการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการและลูกจ้างประจำ

ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	กรอบอัตรากำลังเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่				หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	การกำหนดตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	เลขที่ตำแหน่ง	
๑	<u>กองช่าง</u> ลูกจ้างประจำ พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก ฝ่ายเครื่องจักรกล	๑๑	<u>กองช่าง</u> ลูกจ้างประจำ -	ยุบเลิก	๑	-	เนื่องจาก ตำแหน่งลูกจ้าง ประจำว่าง กรณีเกษียณ อายุราชการ
๒	<u>กองสาธารณสุข</u> ข้าราชการ อบจ. พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ ฝ่ายโรงพยาบาล	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒- ๐๐๕	<u>กองสาธารณสุข</u> ข้าราชการ อบจ. พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการพิเศษ ฝ่ายโรงพยาบาล	ปรับปรุง ตำแหน่ง จากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ	๑	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒- ๐๐๕	ลำดับที่ ๒๕๒
๓	นักเทคนิคการแพทย์ ระดับชำนาญการ ฝ่ายโรงพยาบาล	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๙- ๐๐๑	นักเทคนิคการแพทย์ ระดับชำนาญการพิเศษ ฝ่ายโรงพยาบาล	ปรับปรุง ตำแหน่ง จากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ	๑	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๙- ๐๐๑	ลำดับที่ ๒๕๓
๔	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> ข้าราชการ อบจ. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ	๖๒-๑-๑๒-๓๒๐๕- ๐๐๒	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> ข้าราชการ อบจ. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ	ปรับปรุง ตำแหน่ง จากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ	๑	๖๒-๑-๑๒-๓๒๐๕- ๐๐๒	ลำดับที่ ๕๐๖

คำนำ

ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้แผนอัตรากำลังดังกล่าว เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามระยะเวลาที่กำหนด และกำหนดส่วนราชการเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งให้เหมาะสมเพียงพอ สอดคล้องกับปริมาณงาน และภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ และเป็นเครื่องมือสำหรับนำไปใช้ในการสรรหา การพัฒนาบุคลากร การควบคุม ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นตามที่กฎหมายกำหนด และเพื่อวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ สามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่	๕
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว	๑๕
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะดำเนินการ	๒๐
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๑
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๒
๘.๑ โครงสร้าง	๒๓
๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	๕๒
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๘๕
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๑๐๔
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๑๔๗
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว	๒๑๕
๑๓. ประภาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้าง	๒๑๖

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยให้เสนอให้ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้มีมติเห็นชอบมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดโครงสร้างส่วนการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ได้กำหนดแนวทางในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยให้เสนอ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์...

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ การบริหารงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีการกำหนดตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามพระราชบัญญัติ องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) สามารถตรวจสอบ การกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สระแก้ว

๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจ และยุบภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สระแก้ว เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ มีผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ และเลขานุการ และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนา จังหวัด นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนด อัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน โดยพิจารณาว่า ลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่ อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้อง

พิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากภารกิจหรือลักษณะงานในปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดสระแก้วได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply Pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยให้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work Process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิค ด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงานบุคคล งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณ และบริหารทั่วไป ในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอย่างอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลัง ที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงานต่างๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่ากรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้ จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work Process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้ทรัพยากรที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๔.๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ตั้งอยู่ถนนสุวรรณศร เลขที่ ๘๘๘๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นนิติบุคคล และเป็นราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (จากตำบลท่าเกษม) ตั้งอยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร ประมาณ ๒๓๖ กิโลเมตร บนทางหลวงหมายเลข ๓๓ และประมาณ ๒๐๐ กิโลเมตร บนทางหลวงหมายเลข ๓๕๙ (สายสระแก้ว - เขาคันทรง) มีพื้นที่ดำเนินงาน ๗,๑๙๕.๔๑ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๔,๔๙๖,๙๖๒ ไร่ มีพรมแดนติดต่อกับประเทศกัมพูชาทางทิศตะวันออก เป็นระยะทางประมาณ ๑๖๕ กิโลเมตร

การเมืองการปกครอง

เขตการปกครองของจังหวัดสระแก้ว ประกอบด้วย ๙ อำเภอ (อำเภอเมืองสระแก้ว อำเภอตาพระยา อำเภอวังสมบูรณ์ อำเภอวังน้ำเย็น อำเภออรัญประเทศ อำเภอวัฒนานคร อำเภอเขาฉกรรจ์ อำเภอคลองหาด อำเภอโคกสูง) ๕๘ ตำบล ๗๓๑ หมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ แห่ง เทศบาล ๑๖ แห่ง (เทศบาลเมือง ๓ แห่ง เทศบาลตำบล ๑๓ แห่ง) และองค์การบริหารส่วนตำบล ๔๙ แห่ง

อาณาเขต

มีอาณาเขตติดต่อกับจังหวัดใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
		อำเภอโนนดินแดง และอำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ราชอาณาจักรกัมพูชา
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	อำเภอกบินทร์บุรี อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี
		และอำเภอสนมชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา

สภาพภูมิประเทศ

สภาพทั่วไปพื้นที่จังหวัดสระแก้ว โดยรวมเป็นพื้นที่ราบถึงราบสูง และมีภูเขาสูงสลับซับซ้อน มีระดับความสูงจากน้ำทะเล ๗๔ เมตร กล่าวคือ

- ทางตอนเหนือ มีเทือกเขาบรรทัด ซึ่งเป็นต้นกำเนิดของแม่น้ำบางปะกง มีลักษณะเป็นป่าเขาทึบ ได้แก่ บริเวณอุทยานแห่งชาติปางสีดา เป็นแหล่งต้นน้ำลำธาร

- ทางตอนใต้ มีลักษณะเป็นที่ราบเชิงเขา มีสภาพเป็นป่าโปร่ง ส่วนใหญ่ถูกบุกรุกแผ้วถางป่าเพื่อทำการเกษตร ทำให้เกิดสภาพป่าเสื่อมโทรม ตอนกลางมีลักษณะเป็นที่ราบ ได้แก่ อำเภอวังน้ำเย็น อำเภอวังสมบูรณ์ เป็นเขตติดต่อกับจังหวัดจันทบุรี

- ทางด้าน...

- **ทางด้านตะวันออก** เป็นลักษณะพื้นที่ราบถึงราบสูง และมีสภาพเป็นป่าโปร่ง ทำไร่ ทำนา
- **ทางด้านตะวันตก** นับแต่อำเภอวัฒนานคร มีลักษณะเป็นสันปันน้ำ โดยทางตะวันตกเป็นที่ลาดสู่อำเภอเมืองสระแก้ว ส่วนทางตะวันออกลาดลงสู่อำเภออรัญประเทศ เข้าเขตประเทศกัมพูชา
- **ภูเขาที่สำคัญ** ได้แก่ เขาบรรทัด เขาโหล่น เขาอีต้าง อำเภอตาพระยา เขาห้วยชัน เขาภูเขียว เขาทะลาย อำเภอวัฒนานคร

ลักษณะภูมิประเทศ

จังหวัดสระแก้วโดยรวมเป็นพื้นที่ราบถึงราบสูง มีภูเขาสูงสลับเนินเขา มีระดับความสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางประมาณ ๗๔ เมตร พื้นที่ตอนบนของจังหวัดเป็นพื้นที่ภูเขา มีเทือกเขาบรรทัดซึ่งเป็นต้นกำเนิดของแม่น้ำบางปะกง ในเขตอำเภอตาพระยา อำเภอวัฒนานครและอำเภอเมืองสระแก้ว ส่วนทางตอนใต้ของพื้นที่จังหวัด บริเวณอำเภอวังสมบูรณ์ อำเภอคลองหาด และอำเภอวังน้ำเย็น เป็นพื้นที่ราบสูงและที่ราบเชิงเขาลาดเทไปยังตอนกลางของจังหวัด พื้นที่ราบตอนกลางมีลักษณะลาดเทไปทางทิศตะวันออกบริเวณอำเภออรัญประเทศแถบประเทศกัมพูชา และลาดเทไปยังทิศตะวันตกไปยังบริเวณอำเภอเมืองสระแก้ว อีกทั้งยังพบพื้นที่เนินเขากระจายอยู่ทั่วไป

ลักษณะภูมิอากาศ

จังหวัดสระแก้ว อยู่ภายใต้อิทธิพลของมรสุมที่พัดเวียนประจำฤดูกาล ๒ ชนิด คือ มรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งพัดพามวลอากาศเย็นจากประเทศจีนลงมาปกคลุมในช่วงฤดูหนาว ทำให้จังหวัดสระแก้วมีอากาศเย็นลงระหว่างเดือนพฤศจิกายนถึงเดือนกุมภาพันธ์ และมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ซึ่งพัดปกคลุมในช่วงฤดูฝนประมาณกลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม ซึ่งทำให้อากาศชุ่มชื้นและมีฝนตกทั่วไป

ฤดูกาล

พิจารณาตามลักษณะลมฟ้าอากาศของประเทศไทย สามารถแบ่งฤดูกาลของจังหวัดสระแก้วได้เป็น ๓ ฤดู ดังนี้
ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่กลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งเป็นมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือพัดเข้ามาปกคลุม โดยบริเวณความกดอากาศสูงจากประเทศจีนที่มีคุณสมบัติเย็นและแห้งจะแผ่ลงมาปกคลุมประเทศไทย แต่เนื่องจากจังหวัดสระแก้วอยู่ในละติจูดที่ค่อนข้างห่างไกลจากศูนย์กลางของบริเวณความกดอากาศสูงและมีเทือกเขาทางตอนเหนือของจังหวัดขวางกั้นมวลอากาศเย็นที่แผ่ลงมา อากาศจึงไม่หนาวเย็นมากนัก

ฤดูร้อน เริ่มประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ถึงกลางเดือนพฤษภาคม ฤดูนี้ลมฝ่ายใต้และลมตะวันออกเฉียงใต้พัดปกคลุม อุณหภูมิเริ่มสูงขึ้นทำให้มีอากาศร้อนอบอ้าวทั่วไป โดยเฉพาะเดือนเมษายนเป็นเดือนที่มีอากาศร้อนจัดที่สุดในรอบปี

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคมถึงกลางเดือนตุลาคม ซึ่งเป็นระยะที่มรสุมตะวันตกเฉียงใต้พัดเข้าสู่ประเทศไทย อากาศจะเริ่มชุ่มชื้นขึ้นและมีฝนตกชุกตั้งแต่เดือนพฤษภาคมเป็นต้นไป โดยมีฝนตกหนาแน่นในช่วงเดือนสิงหาคมและกันยายน

อุณหภูมิ

เนื่องจากจังหวัดสระแก้วลึกเข้าไปในแผ่นดิน จึงมีอากาศร้อนมากกว่าจังหวัดอื่นที่อยู่ตามชายฝั่งทะเล ในฤดูร้อน และมีอากาศเย็นกว่าจังหวัดที่อยู่ติดชายฝั่งในฤดูหนาว โดยมีอุณหภูมิเฉลี่ยตลอดทั้งปี ๒๗.๙ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงสุดเฉลี่ย ๓๓.๖ องศาเซลเซียส อุณหภูมิต่ำสุดเฉลี่ย ๒๓.๖ องศาเซลเซียส อุณหภูมิสูงที่สุดในเดือนเมษายน โดยอุณหภูมิสูงที่สุดที่เคยตรวจวัดได้ คือ ๔๒.๒ องศาเซลเซียส ที่อำเภอเมืองสระแก้ว และอำเภอเมืองอรัญประเทศ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๖ โดยอุณหภูมิต่ำที่สุดที่เคยตรวจวัดได้ ๗.๖ องศาเซลเซียส ที่อำเภออรัญประเทศ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๐๖

ฝน

พื้นที่ส่วนใหญ่ของจังหวัดสระแก้ว มีปริมาณฝนรวมมากกว่า ๑,๒๐๐ มิลลิเมตร ซึ่งได้แก่ อำเภอเมืองสระแก้ว อำเภอวัฒนานคร อำเภอวังน้ำเย็น และอำเภออรัญประเทศ ส่วนอำเภอคลองหาด มีปริมาณฝนรวมต่ำกว่า ๑,๒๐๐ มิลลิเมตร เนื่องจากอิทธิพลของแนวเทือกเขาจันทร์บุรีซึ่งอยู่ตอนกลางของจังหวัด ทำให้พื้นที่ทางตะวันออกของเทือกเขาเป็นพื้นที่ที่มีฝนน้อยกว่าทางตอนบนของจังหวัดรวมทั้งอำเภอตาพระยา ซึ่งมีแนวเทือกเขาที่ต่อเนื่องมาจากเทือกเขาสนกำพังกั้นอยู่ ซึ่งทอดเป็นแนวยาวจากทิศตะวันตกเฉียงเหนือไปยังทิศตะวันออกเฉียงใต้ ทำให้พื้นที่บริเวณอำเภอตาพระยาเป็นพื้นที่ที่อับฝน จึงมีฝนน้อยกว่าบริเวณอื่นๆ โดยมีปริมาณฝนรวมตลอดปีเพียง ๘๐๐ มิลลิเมตร ปริมาณฝนรวมมากที่สุด ใน ๒๔ ชั่วโมงของจังหวัดสระแก้ว วัดได้ ๑๘๑.๕ มิลลิเมตร ที่อำเภอเมืองสระแก้ว เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

การเกษตร

การใช้พื้นที่และการถือครองที่ดิน จังหวัดสระแก้วมีเนื้อที่ทั้งหมด ๔,๔๙๖,๙๖๒ ไร่ จากข้อมูลของสำนักงานสถิติจังหวัดสระแก้ว ส่วนใหญ่ใช้เป็นเนื้อที่เพื่อการเกษตร

ประเภทของที่ดินที่นำไปใช้ประโยชน์ของจังหวัดสระแก้ว ปี ๒๕๖๓

ประเภทที่ดิน	พื้นที่ (ไร่)	สัดส่วน(ร้อยละ)
ที่ดิน ส.ป.ก	๑,๘๔๔,๖๕๓.๔	๔๑.๐๒
ที่ดินป่าไม้	๑,๕๙๙,๕๖๙.๐๒	๓๕.๕๗
พื้นที่ราชพัสดุ	๓๖,๔๒๕.๓๘	๐.๘๑
ที่ดินเอกสารสิทธิ์	๗๒๐,๔๑๓.๑๕	๑๖.๐๒

ที่มา : แผนพัฒนาจังหวัดสระแก้ว ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)/แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ทรัพยากรน้ำ

จังหวัดสระแก้วมีอ่างเก็บน้ำ จำนวน ๑๖ แห่ง และมีบ่อบาดาลที่สามารถใช้งานได้จริง จำนวน ๒๘๗ บ่อ แยกออกเป็น ประเภทเพื่อใช้ในเชิงธุรกิจ ๑๑๘ แห่ง ประเภทเพื่อใช้ในการอุปโภค ๙๓ แห่ง และประเภทเพื่อใช้ในการเกษตร จำนวน ๗๖ แห่ง (ส่วนทรัพยากรน้ำ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว, ๒๕๖๑) ซึ่งปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

(๑) แหล่งน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาล : ในพื้นที่จังหวัดสระแก้วมีการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อใช้ประโยชน์กระจายอยู่ทั่วไป แต่มีปริมาณคุณภาพและความตื้นลึกแตกต่างกันไปตามสภาพธรณีวิทยาและอุทกวิทยา

(๒) แหล่งน้ำธรรมชาติ : จังหวัดสระแก้วมีแหล่งน้ำที่สำคัญ รวม ๑๒ แห่ง ประกอบด้วย คลองพระปรัง คลองพระสะทึง คลองตาหลังโน คลองไก่เถื่อน คลองวังจิก คลองลำตะโพน คลองน้ำใส ห้วยยาง ห้วยตะเคียน ห้วยพรมโหด ห้วยไผ่ ห้วยโสมง และห้วยลำสะโพน

(๓) พื้นที่ลุ่มน้ำ : จังหวัดสระแก้ว ครอบคลุม ๒ กลุ่มน้ำหลักๆ คือ

- กลุ่มน้ำบางปะกง ประกอบด้วย ๔ กลุ่มน้ำสาขา ได้แก่ คลองพระสะทึง แม่น้ำพระปรัง แม่น้ำหนุมาน และแม่น้ำปราจีนบุรีตอนล่าง

- กลุ่มน้ำโดนเลสาบ ประกอบด้วย ๒ กลุ่มน้ำสาขา ได้แก่ โตนเลสาบตอนบนและห้วยพรมโหด

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ประชากร...

ประชากร

ช่วงอายุและจำนวนประชากร

จำแนกตามช่วงวัยแบ่งประชากรออกเป็น ๔ กลุ่มตามหมวดอายุ ได้แก่ เด็กก่อนวัยเรียน (อายุ ๐-๔ ปี) กลุ่มวัยเรียน (อายุ ๕-๑๙ ปี) กลุ่มวัยทำงาน (อายุ ๒๐-๕๙ ปี) และกลุ่มวัยสูงอายุ (อายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป)

โครงสร้างประชากรจังหวัดสระแก้วปี ๒๕๖๓

ช่วงอายุ	จำนวนประชากร (ชาย)	จำนวนประชากร (หญิง)	จำนวนประชากร (ทั้งหมด)	สัดส่วน ร้อยละ
เด็กก่อนวัยเรียน (อายุ ๐-๔ ปี)	๑๕,๓๙๐	๑๔,๔๘๙	๒๙,๘๗๙	๕.๓๕
กลุ่มวัยเรียน (อายุ ๕-๑๙ ปี)	๕๕,๕๑๐	๕๒,๔๔๘	๑๐๗,๙๕๘	๑๙.๓๒
กลุ่มวัยทำงาน (อายุ ๒๐-๕๙ ปี)	๑๖๗,๘๒๐	๑๖๖,๑๕๖	๓๓๓,๙๗๖	๕๙.๗๗
กลุ่มวัยสูงอายุ (อายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป)	๔๐,๐๔๕	๔๖,๙๐๙	๘๖,๙๕๔	๑๕.๕๖
รวม	๒๗๘,๗๖๕	๒๘๐,๐๐๒	๕๕๘,๗๖๗	๑๐๐

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

การศึกษา

จังหวัดสระแก้ว มีหน่วยงานรับผิดชอบจัดการศึกษาทั้ง ๓ รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ แบ่งเขตพื้นที่การศึกษาจัดการศึกษาเป็น ๒ เขต ดังนี้ เขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต ๑ ได้แก่ อำเภอเมืองสระแก้ว คลองหาด เขาฉกรรจ์ วังน้ำเย็น และวังสมบูรณ์ เขตพื้นที่การศึกษาสระแก้ว เขต ๒ ได้แก่ อำเภอตาพระยา อรัญประเทศ วัฒนานคร และโคกสูง ซึ่งจากการสรุปข้อมูลด้านการศึกษา พบว่าประสิทธิภาพการเรียนการสอนซึ่งชี้วัดได้ด้วยคะแนนการสอบ o-net ของนักเรียนในจังหวัดสระแก้วมีคะแนนต่ำ จึงเป็นประเด็นเร่งด่วนที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขและพัฒนา

การสาธารณสุข

จังหวัดสระแก้วมีโรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๙ แห่ง เป็นโรงพยาบาลขนาดทั่วไปประจำจังหวัด ๑ แห่ง โรงพยาบาลขนาดทั่วไปขนาดเล็ก ๑ แห่ง โรงพยาบาลชุมชน ๗ แห่ง มีโรงพยาบาลจิตเวชสระแก้วราชนครินทร์ ๑ แห่ง โรงพยาบาลค่ายสุรสิงหนาท ๑ แห่ง ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อนำโดยแมลงที่ ๓.๒ ๑ แห่ง หน่วยควบคุมโรคติดต่อนำโดยแมลงที่ ๕ ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ๒ แห่ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล ๑๐๗ แห่ง สถานีอนามัยที่ถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ แห่ง และโรงพยาบาลแพทย์แผนไทย ๒ แห่ง

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๔.๒ ศักยภาพของจังหวัดสระแก้ว

ที่ตั้งและการคมนาคม ได้เปรียบเชิงที่ตั้ง ในฐานะเป็นศูนย์กลางคมนาคมที่เชื่อมโยงระหว่างภาคตะวันออกกับอีสานใต้ สามารถลดระยะทางและเวลาการขนส่งสินค้า วัตถุดิบ จากอีสานใต้สู่โรงงานอุตสาหกรรมทางภาคตะวันออก หรือส่งสินค้าไปต่างประเทศที่ท่าเรือน้ำลึกแหลมฉบัง มาบตาพุด หรือการขนส่งอาหารทะเล ผลไม้ จากจังหวัดระยอง จันทบุรี ตราด สู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ศูนย์กลาง...

ศูนย์กลางการขนส่งสินค้าจากประเทศไทยไปสู่ประเทศอินโดจีน โดยให้อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว เป็นจุดกระจายสินค้าส่งออกผ่านประเทศกัมพูชาสู่ประเทศเวียดนาม

การค้าชายแดน จังหวัดสระแก้ว ได้มีการพัฒนาพื้นที่บริเวณจุดผ่านแดนถาวรบ้านคลองลึก อำเภออรัญประเทศ เพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการค้าชายแดน นอกจากนี้ ยังมีจุดผ่านแดนถาวรบ้านเขาดิน อำเภอคลองหาด และจุดผ่อนปรนการค้าชั่วคราวอีก ๒ จุด คือ จุดผ่อนปรนการค้าบ้านหนองปรือ - มาลัย ระหว่างอำเภออรัญประเทศ กับอำเภอมาลัย จังหวัดบันเตียเมียนเจย และจุดผ่อนปรนการค้าบ้านตาพระยา - บึงตากวน ระหว่างอำเภอตาพระยา กับอำเภอทอมพวก จังหวัดบันเตียเมียนเจย ซึ่งรัฐบาลได้ประกาศให้เขตเศรษฐกิจพิเศษสระแก้ว เป็นเขตเศรษฐกิจต้นแบบ

การเกษตร จังหวัดสระแก้ว มีประชากรที่เป็นเกษตรกร ร้อยละ ๗๓ พืชเศรษฐกิจที่ทำรายได้ คือ ข้าว มันสำปะหลัง อ้อย ข้าวโพด ตามด้วย ไม้ผล ผักสวนครัว และการปศุสัตว์ เช่น การเลี้ยงโคเนื้อ โคนม ไก่เนื้อ ไก่พื้นเมือง เป็ด ซึ่งจังหวัดสระแก้ว เป็นแหล่งผลิตน้ำมันโคที่ใหญ่ที่สุดในภาคตะวันออก

การท่องเที่ยว มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สมบูรณ์ด้วยภูเขาชันสลับซับซ้อน เป็นป่าที่มีความอุดมสมบูรณ์ มีสภาพเป็นป่าดิบชื้น ป่าเต็งรัง ป่าดิบแล้ง พืชหายาก และมีสัตว์ป่า นกพันธุ์ต่างๆ แมลง ผีเสื้อ พันธุ์ไม้ป่าหลากหลาย ยังเป็นแหล่งอารยธรรมโบราณที่มีประวัติยาวนานตั้งแต่อาณาจักรทวารวดี และอารยธรรมที่เชื่อมโยงกับนครวัด (พระนคร) ประเทศกัมพูชา เป็นเส้นทางอารยธรรมระหว่าง เมืองพระนคร (นครวัด) กับเมืองพิมาย ซึ่งจะมีกลุ่มปราสาทต่างๆ ที่อยู่ตามเส้นทางอารยธรรมโบราณ ปัจจุบันกระจายอยู่ตามจังหวัดสระแก้ว บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ นครราชสีมา ซึ่งสามารถเดินทางจากจังหวัดสระแก้วไปตามเส้นทางอารยธรรมโบราณดังกล่าวได้

อุตสาหกรรม

จังหวัดสระแก้วมีโรงงานอุตสาหกรรมทั้งหมดจำนวน ๓๖๘ โรงงาน มูลค่าการลงทุน ๔๐,๔๔๘.๗๕ ล้านบาท และในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวนโรงงานอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นเป็น ๓๗๑ โรงงาน มูลค่าการลงทุน ๔๑,๐๓๖.๙๙ ล้านบาท โดยมีกลุ่มอุตสาหกรรมหลักที่มีจำนวนโรงงานมากที่สุด ๕ อันดับแรก ประกอบด้วย ๑) การผลิตอื่นๆ (เช่น โรงงานคัดแยกและฝังกลบสิ่งปฏิกูล โรงงานผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเซลล์พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น) คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๕ ๒) ผลิตภัณฑ์จากพืช คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๐๐ ๓) อุตสาหกรรมอาหาร คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๗ ๔) แปรรูปไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้ คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๓ และ ๕) ผลิตภัณฑ์โลหะ คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๕ ตามลำดับ

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๔.๓ สภาพปัญหา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. สภาพเส้นทางคมนาคมยังไม่ได้มาตรฐาน ขรุขระ เป็นหลุมเป็นบ่อ
๒. ยังไม่มีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน
๓. ระบบน้ำประปายังไม่ครอบคลุมทุกพื้นที่และไม่ได้มาตรฐาน
๔. ขาดแคลนแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร
๕. ปัญหาด้านการคมนาคมถนนภายในหมู่บ้านยังไม่ได้มาตรฐาน ถนนบางสายใช้งานมานานแล้วมีสภาพชำรุดทรุดโทรม จำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้การจราจรเป็นไปอย่างสะดวก
๖. ปัญหาการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้แสงสว่างยังไม่ทั่วถึง ตามถนนสายรองตามหมู่บ้านซอยต่างๆ ยังมีไม่เพียงพอและจำเป็นต้องปรับปรุง ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และให้ความสะดวกแก่ผู้สัญจรไปมาช่วงเวลากลางคืน
๗. ปัญหาเรื่องเอกสารสิทธิ์ในที่ดินทำกินของประชาชน

ด้านเศรษฐกิจ...

ด้านเศรษฐกิจ

๑. ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ ทำนา ทำไร่ ทำสวน มีรายได้จากเกษตรกรรมเป็นหลัก มีรายได้ไม่แน่นอน

๒. ขาดแหล่งรองรับแรงงานที่ว่างงานนอกฤดู

๓. เกษตรกรมีต้นทุนในการผลิตสูง ขาดทุนในการผลิต

๔. ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชน ในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

๕. แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ยังไม่สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยว

๖. ปัญหาผลผลิตด้านการเกษตรตกต่ำดินขาดความอุดมสมบูรณ์ ขาดพันธุ์พืชที่ดีการระบาดของโรคพืชและถูกแมลงรบกวน และภาวะภัยแล้งจากภัยธรรมชาติ

๗. ปัญหาราคาสินค้าทางการเกษตรตกต่ำ ทำให้รายได้ลดลง

๘. มีภาระหนี้สินต่อเนื่องผูกพันทั้งกับสถาบันการเงินและนอกระบบในบางราย

๙. ทำการเกษตรแบบธรรมชาติขาดการวางแผนชลประทาน

ด้านสังคม

๑. ยังคงมีการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้โทษภายในพื้นที่อำเภอ

๒. มีคดีอาชญากรรมในหมู่บ้าน เช่น ลัก ขโมย

๓. ประชาชนมีภาระหนี้สิน

๔. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรม ทำให้ประชาชนในท้องถิ่นให้ความสำคัญวัตถุนิยมมากเกินไปจนลืมความเป็น

๕. ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ขาดการดูแลเอาใจใส่จากคนในครอบครัวและชุมชน

๖. ปัญหาการลักลอบเข้าเมืองโดยผิดกฎหมายของแรงงานต่างด้าว

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ประชาชนขาดความเข้าใจในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

๒. ประชาชนยังขาดความมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ปัญหาความเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อมและความสมบูรณ์ตามธรรมชาติ

๔. ปัญหาภัยพิบัติทางธรรมชาติ

๕. ปัญหาการบุกรุกพื้นที่สาธารณะประโยชน์และพื้นที่ป่าไม้

๖. ปัญหาขยะมูลฝอย ประชาชนไม่มีที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะและเป็นระเบียบจึงก่อให้เกิดมลภาวะ

๗. ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขาดการฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องสิ่งแวดล้อม

ที่มา : แผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๔.๔ ความต้องการของประชาชน

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง

๒. ก่อสร้างสะพานข้ามคลอง

๓. ก่อสร้างระบบประปา

๔. ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๕. ขุดลอก/...

๕. ขุดลอก/ซ่อมแซม ปรับปรุงคลอง ฝายน้ำล้น ก่อสร้างแก้มลิง
๖. วางท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตร ขุดสระน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค
๗. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายคมนาคมโดยเฉพาะในเส้นทางหลักและรอง ปรับโครงสร้างพื้นฐานให้มีมาตรฐานเพียงพอต่อความต้องการ
๘. ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้แสงสว่างทั่วถึง ตามถนนสายรองตามหมู่บ้านซอยต่างๆ
๙. ก่อสร้างถนนให้มีความคงทนถาวร สามารถใช้ได้ตลอดทั้งฤดูกาล
๑๐. สนับสนุนที่ทำกินสำหรับผู้ไม่มีที่ทำกิน

ด้านเศรษฐกิจ

๑. สนับสนุนการรวมกลุ่มอาชีพต่างๆ เพื่อพัฒนารายได้
๒. สนับสนุนวิสาหกิจชุมชน
๓. ก่อสร้างโรงสีข้าว
๔. สนับสนุนเมล็ดพันธุ์พืช และผักที่ดีแก่เกษตรกร เพื่อปรับปรุงคุณภาพการผลิต
๕. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพและเพิ่มผลผลิตพืชไร่ พืชสวน
๖. สนับสนุนพืชพลังงานทดแทนเพื่อพัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร
๗. สนับสนุนการแก้สชีวภาพจากมูลสัตว์ในครัวเรือน
๘. ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
๙. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวของตำบล
๑๐. ส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มออมทรัพย์หรือกลุ่มอาชีพต่างๆ
๑๑. เพิ่มความรู้ ทักษะ ให้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ
๑๒. จัดหาตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตร
๑๓. สนับสนุนเครื่องมือ/วัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ รวมทั้งพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์
๑๔. สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการจ้างแรงงานท้องถิ่น

ด้านสังคม

๑. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตเพื่อแก้วิกฤตเศรษฐกิจ
๒. ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติในชุมชน
๓. ผลิตปุ๋ยหมักชีวภาพ ชีววิถีเศรษฐกิจพอเพียง
๔. หมู่บ้านตัวอย่างตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ส่งเสริมการเลี้ยงปลาในบ่อดิน
๖. ศูนย์เรียนรู้แสดงศิลปวัฒนธรรมหัตถกรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ให้การช่วยเหลือด้านสังคมสงเคราะห์แก่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส
๘. บูรณาการร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ ทหาร/ตำรวจ ในแนวเขตพื้นที่ชายแดน ในการเข้มงวดกวดขัน

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. รณรงค์การจัดการและประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
๒. จัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมแหล่งน้ำสาธารณะพื้นที่อำเภอเมืองสระแก้ว
๓. พัฒนาแหล่งน้ำในตำบลสนับสนุนการขุดลอก คลอง ห้วย หนอง
๒. สนับสนุนรถบรรทุกขยะ และจัดให้มีระบบการกำจัดขยะที่ไม่ทำลายธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. โครงการรักษาน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน
๔. สร้างจิตสำนึกให้กับประชาชนในการอนุรักษ์ป่าชุมชนอย่างต่อเนื่อง

ที่มา : แผนพัฒนาจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๔.๕ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

วิสัยทัศน์

“เมืองแห่งสุขภาวะ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ สังคมแห่งคุณภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี”

ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๑. ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ โครงสร้างพื้นฐาน ศูนย์แห่งคุณภาพและความมั่นคง
๒. ด้านการพัฒนาระบบการศึกษา การแพทย์และสาธารณสุขและสังคมสุขภาวะที่น่าอยู่
๓. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการพาณิชย์อย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๔. ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว กีฬานันทนาการ และพหุวัฒนธรรม
๕. ด้านการพัฒนาระบบความมั่นคง สันติสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๖. ด้านการพัฒนาพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๗. ด้านการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การเมืองการปกครอง การจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี

เป้าประสงค์

๑. พัฒนาเมืองด้วยการประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลมาผสมผสานกับการใช้ชีวิตของประชาชนทั้งด้านการขนส่ง จราจร โลจิสติกส์ การใช้พลังงาน โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ เกษตรกรรม เพื่อที่จะทำให้เป็นเมืองสะดวกสบาย
๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ทันสมัย เข้าถึง สะดวก ปลอดภัย สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมนำไปสู่ศูนย์แห่งคุณภาพและความมั่นคง
๓. พัฒนาระบบการศึกษาให้เป็นเมืองแห่งการเรียนรู้เปิดโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ เสมอภาค เข้าถึงการเรียนรู้เพื่อสร้างทรัพยากรมนุษย์อย่างมีคุณภาพและก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
๔. พัฒนาระบบบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข การแพทย์สมัยใหม่ และการแพทย์แผนไทยให้มีประสิทธิภาพ ก้าวหน้าทันสมัยและรวดเร็ว เพื่อสร้างสังคมสุขภาวะที่น่าอยู่
๕. พัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการสร้างและใช้องค์ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และทรัพย์สินทางปัญญา ที่เชื่อมโยงกับพื้นฐานทางวัฒนธรรม การส่งเสริมความรู้ของสังคมเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการผลิตสินค้าและบริการใหม่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
๖. ยกระดับการพาณิชย์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเสริมสร้างการลงทุนและเศรษฐกิจฐานราก ให้มีความเข้มแข็ง ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
๗. ยกระดับคุณภาพการท่องเที่ยวและบริการทั้งระบบ สร้างความหลากหลายด้านการท่องเที่ยว ให้สอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยว และส่งเสริมศักยภาพด้านขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม อัตลักษณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างจุดเด่นของจังหวัดให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๘. พัฒนาการกีฬาและนันทนาการ การบันเทิง เพื่อยกระดับเมืองอย่างสร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศทันสมัยและมีความเป็นมืออาชีพ
๙. เสริมสร้างสังคมให้มีความสมานฉันท์ สันติสุข และสร้างความมั่นคงในการพัฒนาคุณภาพชีวิตทรัพยากรมนุษย์ท้องถิ่น และชายแดน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมีความพร้อมรับมือกับปัญหาทุรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. พัฒนาระบบเฝ้าระวัง ติดตามและการแจ้งเตือน ในทุกมิติโดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และเสริมสร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่น

๑๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณค่าให้เกิดความสมดุล ทางระบบนิเวศและพร้อมในการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ

๑๒. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการอนุรักษ์ ป่าไม้ หวงแหวน ลดข้อขัดแย้ง และปกป้อง รักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑๓. ส่งเสริมความเป็นพลเมืองให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุกมิติอย่างสร้างสรรค์

๑๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ โครงสร้างพื้นฐาน ศูนย์แห่งคุณภาพ และความมั่งคั่ง

๑. จำนวนเส้นทางที่ได้รับการก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง
๒. จำนวนแหล่งน้ำที่ได้รับการพัฒนา
๓. จำนวนอาคารที่ได้รับการก่อสร้าง
๔. จำนวนการวางท่อระบายน้ำ
๕. จำนวนการก่อสร้างลานคอนกรีต
๖. จำนวนสะพานที่ได้ก่อสร้าง
๗. จำนวนการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
๘. จำนวนรั้วที่ได้รับการก่อสร้าง

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาระบบการศึกษา การแพทย์และสาธารณสุข และสังคมสุขภาวะที่น่าอยู่

๑. จำนวนห้องเรียนที่ได้รับการพัฒนา
๒. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้
๓. จำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา
๔. จำนวนพื้นที่ภูมิทัศน์ที่ได้รับการพัฒนา
๕. จำนวนวัสดุการศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน
๖. จำนวนครุภัณฑ์การศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน
๗. จำนวนการพัฒนาระบบกระบวนการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ
๘. จำนวนการจัดกิจกรรมแข่งขันทางด้านวิชาการ
๙. จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ประกันคุณภาพภายใน
๑๐. จำนวนเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทางการแพทย์
๑๑. จำนวนครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่ได้รับการสนับสนุน
๑๒. จำนวนประชาชนที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๑๓. จำนวนวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดบริการสาธารณะ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการพาณิชย์อย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาที่

ยั่งยืน

๑. จำนวนประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมการประกอบอาชีพ
๒. จำนวนประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมความรู้ในแต่ละด้าน
๓. จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนา

ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว กีฬานันทนาการ และพหุวัฒนธรรม

๑. จำนวนโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการ
๒. จำนวนกิจกรรมในการรักษาความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว
๓. จำนวนการจัดทำเส้นทางท่องเที่ยว
๔. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนา

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบความมั่นคง สันติสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒. จำนวนเครื่องมือเครื่องใช้ในการรักษาความปลอดภัย
๓. จำนวนอาคารสำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. จำนวนครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. จำนวนโครงการที่ให้ความรู้เพื่อลดอุบัติเหตุต่างๆ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาพลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๑. จำนวนโครงการเพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๒. จำนวนประชาชนที่ได้รับการพัฒนา
๓. จำนวนพื้นที่ดำเนินการ

ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การเมืองการปกครอง การจัดการบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี

๑. จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ
๒. จำนวนครัวเรือน ชุมชน และกลุ่มมวลชนต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ
๓. จำนวนโครงการจากความต้องการของประชาชน นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ค่าเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ โครงสร้างพื้นฐาน ศูนย์แห่งคุณภาพและความมั่งคั่ง

- ๑.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในภาพรวม เพิ่มขึ้นปีละ ๒๐ %

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาระบบการศึกษา การแพทย์และสาธารณสุข และสังคมสุขภาวะที่น่าอยู่

๒.๑ การพัฒนาระบบการศึกษาในภาพรวม ส่งผลให้มาตรฐานการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เพิ่มขึ้นทุกปี

๒.๒ การพัฒนาด้านการแพทย์และสาธารณสุขและสังคมสุขภาวะในภาพรวม ส่งผลให้สุขภาวะของประชากรดีขึ้นทุกปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการพาณิชย์อย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

- ๓.๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการพาณิชย์ ส่งผลให้เศรษฐกิจในภาพรวมทั้งจังหวัดดีขึ้นทุกปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว กีฬานันทนาการ และพหุวัฒนธรรม

๔.๑ การพัฒนาการท่องเที่ยว กีฬานันทนาการ และพหุวัฒนธรรม ส่งผลให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจ ประชาชนมีความสุข เกิดอัตลักษณ์ประจำถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบความมั่นคง สันติสุข ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๕.๑ การพัฒนาระบบความมั่นคง สันติสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ส่งผลให้อาชญากรรมในจังหวัดสระแก้วลดลงทุกปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาพลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๖.๑ การพัฒนา...

๖.๑ การพัฒนาด้านพลังงาน และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ส่งผลให้สิ่งแวดล้อมในภาพรวมดีขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การเมืองการปกครองการจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ การพัฒนาระบบการบริหารราชการ การเมืองการปกครอง การจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี ส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ อบจ.สระแก้ว ในระดับสูงขึ้นทุกปี

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติให้มีการจัดการปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักแห่งการปกครองตนเอง ตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามวิธีการและรูปแบบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กฎหมายบัญญัติการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีเขตพื้นที่การจัดบริการสาธารณะทั้งจังหวัดสระแก้ว โดยจังหวัดสระแก้วมีพื้นที่ติดกับชายแดนไทย-กัมพูชา เป็นย่านเศรษฐกิจสำคัญของจังหวัดสระแก้ว และด้านศุลกากรอรัญประเทศเป็นด่านที่มีการส่งออกสินค้า ผ่านแดนมูลค่าสูงของประเทศ ประกอบกับประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ดังนั้น การจัดบริการสาธารณะเพื่อพัฒนาในภาพรวมทั้งจังหวัด ต้องประสานความร่วมมือที่หลากหลายมิติ เพื่อให้ประชาชนในจังหวัดสระแก้วได้รับประโยชน์สูงสุด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจึงกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์และมียุทธศาสตร์การพัฒนา ๗ ด้าน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสระแก้ว โดยมีวิสัยทัศน์การบริหารงาน ดังนี้

“เมืองแห่งสุขภาวะ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ สังคมแห่งคุณภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี”

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๕.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่จะนำมาวิเคราะห์เพื่อใช้วางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จะยึดถือภารกิจอำนาจหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมาย ซึ่งได้แก่ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ โดยคำนึงว่าภารกิจที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่นั้น ควรสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ (มาตรา ๑๗ (๑๓))
๒. การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๑๖))
๓. การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร (มาตรา ๑๗ (๒๑))
๔. การสาธารณูปการ (มาตรา ๔๕ (๖))

๕. การจัดให้...

๕. การจัดให้มีการบำรุงทางน้ำและทางบก (มาตรา ๔๕ (๖))
๖. การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ (มาตรา ๔๕ (๖))
๗. การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา (มาตรา ๔๕ (๖))
๘. การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม (มาตรา ๔๕ (๖))
๙. การจัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๔๕ (๖))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๗ (๖))
๒. การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ (มาตรา ๑๗ (๑๙))
๓. การป้องกันโรค การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล (มาตรา ๔๕ (๖))
๔. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๗ (๒๓))
๕. การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ (มาตรา ๔๕ (๖))
๖. การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์ (มาตรา ๔๕ (๖))
๗. การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน (มาตรา ๔๕ (๖))
๘. การจัดให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่จัดประชุมอบรมราษฎร (มาตรา ๔๕ (๖))
๙. การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร (มาตรา ๔๕ (๖))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๗ (๗))
๒. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๑๗ (๒๒))
๓. การจัดให้มีระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด (มาตรา ๑๗ (๒๓))
๔. การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน (มาตรา ๔๕ (๖))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (มาตรา ๔๕ (๒) และมาตรา ๑๗ (๑))
๒. การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง (มาตรา ๑๗ (๑๗))
๓. การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๗ (๑๔))
๔. การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจการไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ (มาตรา ๑๗ (๑๕))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๔๕ (๗) และมาตรา ๑๗ (๕))
๒. การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม (มาตรา ๑๗ (๑๐))
๓. การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม (มาตรา ๑๗ (๑๑))
๔. การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๔๕ (๖))
๕. การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๗ (๖))

๒. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๗ ทวิ))
๓. การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗ (๑๘))
๔. การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ (มาตรา ๑๗ (๒๐))
๕. การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม (มาตรา ๔๕ (๖))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓) และมาตรา ๑๗ (๒))
๒. ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๔๕ (๔) และมาตรา ๑๗ (๓))
๓. การแบ่งสรรเงินซึ่งกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๔๕ (๕) และมาตรา ๑๗ (๔))
๔. การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗ (๒๖))

หมายเหตุ : มาตรา ๔๕ หมายถึง พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐

มาตรา ๑๗ หมายถึง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ในการดำเนินงานตามภารกิจ

การวิเคราะห์การบริหารจัดการตามภารกิจ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ด้วยเครื่องมือ SWOT Analysis และการใช้เทคนิค TOWS Matrix เพื่อให้การอ่านผลการวิเคราะห์เป็นไปในทางเดียวกันและเข้าใจได้ง่าย โดยได้จัดทำตารางแสดง ดังนี้

การวิเคราะห์ (SWOT) การบริหารจัดการตามภารกิจ

จุดแข็ง (Strengths)

๑. เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ที่สุด ภายในเขตจังหวัดสระแก้ว ที่มีพื้นที่ครอบคลุมทั้งจังหวัด
๒. เป็นหน่วยงานที่มีงบประมาณเป็นของตนเองในการบริหารจัดการสามารถตัดสินใจได้ทันที และสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะจากสำนักงานงบประมาณโดยตรง
๓. มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๑ โรงเรียน
๔. จังหวัดสระแก้วเป็นแหล่งภาคเกษตรมีพืชเศรษฐกิจหลากหลาย
๕. จังหวัดสระแก้วเป็นพื้นที่ติดต่อกับต่างประเทศ สามารถเป็นแหล่งขนส่งและกระจายสินค้าที่สำคัญ
๖. จังหวัดสระแก้วมีตลาดโรงเกลือซึ่งเป็นตลาดการค้าตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชา ที่มีขนาดใหญ่และมีชื่อเสียงภายในประเทศ
๗. จังหวัดสระแก้วมีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่หลากหลาย และแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์

โอกาส (Opportunities)

๑. องค์กรบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วสามารถขอรับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานงบประมาณได้โดยตรงในการจัดการบริการสาธารณะ
๒. ปัจจุบันมีเครื่องมือช่วยในการบริหารงานการพัฒนาองค์กรอยู่เป็นจำนวนมาก ในการนำไปสู่องค์กรเป็นเลิศ
๓. นโยบายภาครัฐสนับสนุนให้จังหวัดสระแก้วเป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษเพื่อก้าวสู่การพัฒนาภาคอุตสาหกรรม
๔. ทิศทางตามยุทธศาสตร์ชาติ ให้ความสำคัญกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
๕. นโยบายชาติให้ความสำคัญเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม เพิ่มขีดความสามารถของท้องถิ่น
๖. แนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคทั้งในและนอกประเทศให้ความสำคัญกับสุขภาพมีความต้องการสินค้าทางการเกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์
๗. จังหวัดสระแก้วมีเส้นทางเชื่อม ระหว่างภาคตะวันออก - ภาคอีสาน ตลอดจนมีการเชื่อมโยงระหว่างไทยและกัมพูชา
๘. จังหวัดสระแก้วมีแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ และธรรมชาติที่หลากหลาย
๙. มีการตลาดการค้าตามแนวชายแดน (ตลาดโรงเกลือ) ที่ใหญ่และมีชื่อเสียงระดับประเทศ

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. โครงสร้างตามภารกิจงาน บุคลากรภายในสังกัดที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน มีจำนวนไม่เพียงพอ
๒. องค์กรมีงบประมาณอยู่อย่างจำกัด การแก้ไขปัญหาความต้องการและความจำเป็นเร่งด่วนที่มีมาก ซึ่งยังขาดการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี
๓. ต้นทุนในการผลิตสินค้าทางการเกษตรมีราคาสูง
๔. ภาพลักษณ์จังหวัดสระแก้วสู่สายตาภายนอกยังไม่ดี ไม่ปลอดภัย ความไม่สะดวก พร้อมทั้งยังไม่ทราบว่าจังหวัดสระแก้วมีแหล่งท่องเที่ยวอะไรบ้าง
๕. ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานของจังหวัดสระแก้วต่ำกว่ามาตรฐานระดับชาติ
๖. เยาวชนในเขตพื้นที่จังหวัดสระแก้วมีจำนวน คุณแม่วัยใสเป็นลำดับต้นๆ ของประเทศ
๗. ความเหลื่อมล้ำของประชากรในพื้นที่ ทั้งด้านรายได้ และการเข้าถึงสวัสดิการของภาครัฐ
๘. ขาดการบูรณาการมีส่วนร่วมของชุมชน และทุกภาคส่วน ในการจัดการนโยบายต่างๆ อย่างเป็นระบบไปในทิศทางเดียวกัน
๙. การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานสำหรับการวิเคราะห์ปัญหาพื้นที่ ยังไม่เป็นปัจจุบันเท่าที่ควร

ข้อจำกัด (Threats)

๑. ข้อจำกัดด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ทำให้การบริหารงานขาดความคล่องตัว
๒. จากการผันผวนของตลาดโลก ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตทางการเกษตร ทำให้การกำหนดราคาพืชเศรษฐกิจ มีความไม่แน่นอน
๓. ปัญหาเรื่องโรคระบาด และสถานการณ์โควิดที่ไม่สามารถควบคุมได้ทำให้ขาดการมีส่วนร่วมในการร่วมคิดร่วมตัดสินใจ และปัญหาเศรษฐกิจ
๔. ปัญหาระบบนิเวศทางธรรมชาติที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ส่งผลให้การรับมือและการแก้ปัญหาในการใช้จ่ายงบประมาณที่เกินการคาดการณ์
๕. ระบบการศึกษาของระดับชาติ มีมาตรฐานเดียวกันทั้งประเทศ ไม่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่และความต้องการของตลาดแรงงานแต่ละแห่ง

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

การวิเคราะห์ (SWOT) บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

Internal Factors (สภาพแวดล้อมภายใน)		
External Factors (สภาพแวดล้อมภายนอก)	S - Strengths (จุดแข็ง) ๑. ส่วนมากเป็นวัยทำงาน ๒. มีความรู้เฉลี่ยระดับปริญญาตรี ๓. รับรู้และปรับตัวได้เร็ว ๔. ผู้บริหารเข้าใจการปฏิบัติงาน ๕. มีอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย ๖. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	W - Weaknesses (จุดอ่อน) ๑. ข้าราชการส่วนมากเป็นคนนอกพื้นที่จังหวัดสระแก้ว ๒. ขาดการถ่ายทอดความรู้ รุ่งงานเพียงคนเดียว ๓. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ ๔. ข้อจำกัดด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานขาดความคล่องตัว
	O - Opportunities (โอกาส) ๑. มีการพัฒนาความรู้อยู่เสมอ เช่น การเข้ารับการฝึกอบรม หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ๒. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีการเปิดสอบบรรจุเข้ารับราชการเป็นระยะ	SO Strategy (ยุทธศาสตร์เชิงรุก) ๑. ส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรม ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรก้าวหน้าในสายอาชีพได้ตามศักยภาพ
	T - Threats (อุปสรรค) ขาดบุคลากรสายงานผู้บริหาร สายงานพัสดุ สายงานช่าง และสายงานด้านสาธารณสุขต้องรอรับการสรรหาจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ST Strategy (ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน) ร่วมกันศึกษา รวบรวมองค์ความรู้ และช่วยกันปฏิบัติงาน
		WO Strategy (ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา) ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มทำ KM การถ่ายทอดความรู้
		WT Strategy (ยุทธศาสตร์เชิงรับ) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ทุกกระบวนการ

๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก ตามแผนนี้ หมายถึง ภารกิจที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คือ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รวมทั้งภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ โดยคำนึงว่าภารกิจที่จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่นั้น ควรสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะดำเนินการ และก่อประโยชน์ต่อประชาชนหรือบริการสาธารณะเป็นสำคัญ โดยกำหนดภารกิจหลักในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ โครงสร้างพื้นฐาน สุนครแห่งคุณภาพและความมั่นคง โดยเน้นการพัฒนาเมืองอย่างอัจฉริยะด้วยการประยุกต์เทคโนโลยีดิจิทัลมาผสานกับโครงสร้างพื้นฐานโลจิสติกส์ สาธารณูปการ เกษตรกรรม วิศวกรรมการจราจร อาคารสถาปัตยกรรม ดิจิทัล ผังเมือง ที่ดิน และสิ่งอำนวยความสะดวก ทั้งระบบ พัฒนาระบบชลประทานให้มีการจัดระบบบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาเมืองให้เกิดการลงทุนและยกระดับเศรษฐกิจของเมืองสุนครแห่งคุณภาพและความมั่นคง และนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาบริหารจัดการฐานข้อมูลในทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การพัฒนาระบบการศึกษา การแพทย์และสาธารณสุขและสังคมสุขภาวะที่น่าอยู่ โดยเน้นพัฒนาระบบการจัดการการศึกษาทุกช่วงวัยทั้งในระบบ การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาระบบทางการแพทย์และการบริการสาธารณสุขในทุกมิติให้มีคุณภาพ มาตรฐาน ทัวถึง เท่าเทียม และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาบริหารจัดการฐานข้อมูล และเสริมสร้างสวัสดิการสังคม การพัฒนาสังคม การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตทุกช่วงวัยในทุกมิติ เพื่อสร้างโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ลดช่องว่างทางสังคมให้เกิดความทั่วถึงและยั่งยืน

๓. การพัฒนาเศรษฐกิจ และการพาณิชย์อย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยเน้นการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน การพาณิชย์ ให้ผลิตภัณฑ์และสินค้ามีการเชื่อมโยงตลาดทั้งในระดับประเทศ และนานาชาติ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตลาดการค้าชายแดนให้มีความทันสมัยสะอาด ปลอดภัย เพื่อเป็นแหล่งการค้า การลงทุนอย่างมีคุณภาพ พัฒนาระบบการเกษตรกรรมเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม สร้างโอกาสทางธุรกิจ Startup วิสาหกิจ เพื่อสังคมก่อให้เกิดรายได้นำไปสู่การพัฒนาเมืองและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก

ภารกิจรอง ตามแผนนี้ หมายถึง ภารกิจที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คือ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งมีความสำคัญเป็นอันดับรอง รวมทั้งภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถเลือกทำได้โดยอิสระ โดยกำหนดภารกิจรองด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การพัฒนาการท่องเที่ยว กีฬานันทนาการ และพหุวัฒนธรรม ได้แก่ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยว การบริการ กิจกรรม และปฏิทินการท่องเที่ยว ในชุมชนและท้องถิ่นเชื่อมโยงกันสู่ระดับสากล ก่อให้เกิดการเพิ่มรายได้ การค้าการลงทุนและเกิดอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ พัฒนาศักยภาพพื้นที่ อนุรักษ โบราณสถาน โบราณวัตถุ อาคารสถาปัตยกรรม พหุวัฒนธรรม มรดกทางวัฒนธรรม อย่างมี

ส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา นันทนาการ การบันเทิงทุกช่วงวัย ให้ทันสมัย มีมาตรฐาน มีพื้นที่การแสดงออก มีความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน ความเป็นมืออาชีพ เพื่อยกระดับเมืองอย่างสร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศ

๒. การพัฒนาระบบความมั่นคง สันติสุข ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ได้แก่ การดำรง รักษา สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เสริมสร้างให้ชุมชนท้องถิ่น พื้นที่ชายแดนมีความเข้มแข็ง มีความมั่นคง สร้างสังคมเมืองปลอดภัยและสงบสุข รวมไปถึงลดอุบัติเหตุจราจรทางบกและทางน้ำ รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และพัฒนาและปรับปรุงระบบบรรเทาสาธารณภัย การเตือนภัย ระบบบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล การสื่อสาร และเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกรูปแบบ

๓. การพัฒนาพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้แก่ ส่งเสริม พืชพันธุ์ รักษา อนุรักษ์ ป้องกันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์สามารถอำนวยประโยชน์ได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยใช้กลไกประชารัฐอย่างมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกิดมลพิษทางน้ำ ดิน อากาศ ชยะ สิ่งปฏิกูล และของเสียอันตรายให้มีคุณภาพดีขึ้น และพร้อมในการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๔. การพัฒนาระบบการบริหารราชการ การเมืองการปกครองการให้บริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี พัฒนาและปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีสมรรถนะสูง เพื่อเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยใช้กลไกการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนให้บรรลุตามนโยบาย ลดขั้นตอนการบริหารงาน เข้าถึง รวดเร็ว โปร่งใส ทันสมัยตรวจสอบได้ และมีการให้บริการสาธารณะที่ดี และเสริมสร้างกระบวนการการเมืองการปกครองทางประชาธิปไตยอย่างมีส่วนร่วมและการน้อมรับประชาชนทุกกลุ่มทุกคน เพื่อสร้างความเข้มแข็งของความเป็นพลเมือง

ที่มา : แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๙ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบ ได้แก่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กองพัสดุและทรัพย์สิน กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยตรวจสอบภายใน โดยกำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๕๐๕ อัตรา และมีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๑ แห่ง กำหนดกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๔๒๖ อัตรา รวมกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน ๙๓๑ อัตรา

อย่างไรก็ตาม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเฉพาะบุคลากรในตำแหน่งสายงานบริหาร ตำแหน่งที่มีความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ เช่น สายงานพัสดุ สายงานช่าง ประกอบกับในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดกองสาธารณสุขซึ่งนับเป็นส่วนราชการหลักเพิ่มขึ้นอีก จำนวน ๑ ส่วนราชการ มีหน้าที่หลักในการดำเนินงานทางด้านสาธารณสุขและเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุขในการบริหารจัดการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพสต.) ในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว ดังนั้น จึงต้องจัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา เพื่รองรับการบริหารจัดการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในระบบสาธารณสุข อาทิเช่น การตรวจรักษาโรคพื้นฐาน การกำกับ...

การกำกับดูแลตัวชี้วัด การจัดหาและเวชภัณฑ์ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพส.) การประสานงานด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น ด้านการแพทย์ ทันตกรรม เภสัชกรรม กับหน่วยงานต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข จำเป็นต้องมีบุคลากรสายวิชาชีพที่มีความรู้ ความชำนาญในการทำงานในแต่ละสาขาของสายงานด้านการสาธารณสุข และงานอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งหากในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วมีการกิจและปริมาณงานด้านใดเพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นในการขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการหรือการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ เพื่อรองรับปริมาณงานและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาระบบการศึกษา การแพทย์และสาธารณสุข การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาการท่องเที่ยว การพัฒนาระบบความมั่นคง การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการพัฒนาระบบการบริหารราชการในการจัดบริการสาธารณะที่มีการบริหารจัดการที่ดี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วได้เปรียบเทียบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม/ขนาดเดียวกันว่ามีจำนวนโครงสร้างและอัตรากำลังใกล้เคียงหรือแตกต่างกันประการใด โดยได้เทียบเคียงกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี และองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ผลปรากฏว่ามีจำนวนโครงสร้างและอัตรากำลัง ดังตารางนี้

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งบประมาณตามข้อบัญญัติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โครงสร้างส่วนราชการ	จำนวนบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี				หมายเหตุ
			ข้าราชการ (อัตรา)	ข้าราชการครู (อัตรา)	ลูกจ้างประจำ (อัตรา)	พนักงานจ้าง (อัตรา)	
อบจ.สระแก้ว	๖๓๑,๘๖๗,๐๐๐	๙ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบ	๑๗๙	๓๗๘	๙	๓๖๕	
อบจ.จันทบุรี	๔๙๗,๑๐๐,๐๐๐	๑๐ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบ	๒๒๔	-	๘	๒๗๐	
อบจ.ปราจีนบุรี	๗๐๔,๕๐๙,๙๐๐	๙ ส่วนราชการ และ ๑ หน่วยตรวจสอบ	๔๕๙	๑๐๕	๑๖	๑๘๖	รวม รพส.

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีการกิจ อำนาจหน้าที่ภายใต้กรอบที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ.สระแก้ว ได้ประกาศการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว มีโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ และกรอบโครงสร้างอัตรากำลัง ดังนี้

โครงสร้าง...

โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม - งานรัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ - งานตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ - งานต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่างๆ - งานสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์ และจัดสวัสดิการเด็ก เยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานบริการและจัดทำข้อมูลด้านการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ - ราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นการเฉพาะ - กำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ - งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้ งานธุรการ งานสารบรรณ งานการประชุม - งานรัฐพิธี ราชพิธีต่างๆ - งานตรวจรับรองมาตรฐานการปฏิบัติราชการ - งานต้อนรับคณะศึกษาดูงานจากหน่วยงานต่างๆ - งานสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์ และจัดสวัสดิการเด็ก เยาวชน - งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานบริการและจัดทำข้อมูลด้านการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ - งานโครงการด้านเศรษฐกิจพอเพียง - งานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) - ราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นการเฉพาะ - กำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.๒ ฝ่ายนิติการ - งานบริการทางกฎหมาย - งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน - งานตราข้อบัญญัติที่ไม่ใช่งบประมาณรายจ่าย - งานการเลือกตั้ง - งานเกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดีละเมิดตามข้อบัญญัติ - งานติดตามผลการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประสานกับพนักงานอัยการจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานวิชาการทางด้านกฎหมาย - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๓ ฝ่ายกิจการพาณิชย์ - งานจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตราข้อบัญญัติเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์ - งานนิติกรรมสัญญาเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสัญญาเช่าอาคาร/ทรัพย์สินต่างๆขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสัญญาเช่าที่ดินและการใช้ประโยชน์จากที่ดิน - งานการเช่า เช่าช่วง โอนสิทธิการเช่า และการต่อสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน - งานควบคุมการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เช่าอาคารและที่ดิน - งานการเปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคาร ที่ดิน กรณีคู่สัญญาเสียชีวิต หรือขอยกเลิกสัญญาเช่า - งานบังคับคดี การยึด การอายัด และการขายทอดตลาด กรณีผิดสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน - งานการขอลงเงินประกันสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน กรณีเมื่อพ้นภาระผูกพัน - งานรับรองสิทธิการเช่าอาคารและที่ดิน - งานการจัดทำประกันอัคคีภัยในอาคารทรัพย์สินทุกประเภท - งานส่งเสริมการตลาดเพื่อการเกษตรของชุมชนในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง - งานส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของชุมชน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง - งานบริหารสัญญาเช่าทรัพย์สิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง	๑.๒ ฝ่ายนิติการ - งานบริการทางกฎหมาย - งานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน - งานตราข้อบัญญัติที่ไม่ใช่งบประมาณรายจ่าย - งานการเลือกตั้ง - งานเกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดีละเมิดตามข้อบัญญัติ - งานติดตามผลการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประสานกับพนักงานอัยการจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานวิชาการทางด้านกฎหมาย - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๑.๓ ฝ่ายกิจการพาณิชย์ - งานจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตราข้อบัญญัติเกี่ยวกับกิจการพาณิชย์ - งานนิติกรรมสัญญาเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสัญญาเช่าอาคาร/ทรัพย์สินต่างๆขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสัญญาเช่าที่ดินและการใช้ประโยชน์จากที่ดิน - งานการเช่า เช่าช่วง โอนสิทธิการเช่า และการต่อสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน - งานควบคุมการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เช่าอาคารและที่ดิน - งานการเปลี่ยนตัวผู้เช่าอาคาร ที่ดิน กรณีคู่สัญญาเสียชีวิต หรือขอยกเลิกสัญญาเช่า - งานบังคับคดี การยึด การอายัด และการขายทอดตลาด กรณีผิดสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน - งานการขอลงเงินประกันสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน กรณีเมื่อพ้นภาระผูกพัน - งานรับรองสิทธิการเช่าอาคารและที่ดิน - งานการจัดทำประกันอัคคีภัยในอาคารทรัพย์สินทุกประเภท - งานส่งเสริมการตลาดเพื่อการเกษตรของชุมชนในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง - งานส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของชุมชน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง - งานบริหารสัญญาเช่าทรัพย์สิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปลาตอง	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานดำเนินคดีกรณีบุกรุก ทำลายทรัพย์สินและคดีต่างๆ ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานดำเนินคดีแพ่งกรณีผิดสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานดำเนินคดีปกครองกรณีพิพาท ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการจัดระเบียบวินัยร้านค้า/ที่จอดรถ/การจราจร ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์ ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานวางแผนปรับปรุงภูมิทัศน์ ปรับปรุงอาคารภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการดูแลความปลอดภัยในอาคารและทรัพย์สิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานป้องกันและระงับอัคคีภัย ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานรักษาความสะอาด ปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อม ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการบริหารจัดการด้านบุคลากรดูแลตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานตรวจสอบความถูกต้องและเป็นธรรมในการจำหน่ายสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมสนับสนุนการกระจายสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมการจัดเก็บสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการจัดเก็บรายได้ - งานการเงินและบัญชี - งานการประมวลให้เข้าทรัพย์สินทุกประเภท - งานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ - งานการตรวจสอบสภาพทรัพย์สินกรณีส่งมอบทรัพย์สินคืนเมื่อสิ้นสุดการเช่าทรัพย์สิน - การพัฒนาระบบตลาดรูปแบบต่างๆ - งานการขยายช่องทางการตลาด - งานส่งเสริมการลงทุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - การประปา/ไฟฟ้าในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง	- งานดำเนินคดีกรณีบุกรุก ทำลายทรัพย์สินและคดีต่างๆ ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานดำเนินคดีแพ่งกรณีผิดสัญญาเช่าอาคารและที่ดิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานดำเนินคดีปกครองกรณีพิพาท ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการจัดระเบียบวินัยร้านค้า/ที่จอดรถ/การจราจร ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมสนับสนุนกิจการตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์ ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการบริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานวางแผนปรับปรุงภูมิทัศน์ ปรับปรุงอาคารภายในบริเวณตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการดูแลความปลอดภัยในอาคารและทรัพย์สิน ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานป้องกันและระงับอัคคีภัย ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานรักษาความสะอาด ปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อม ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการบริหารจัดการด้านบุคลากรดูแลตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานตรวจสอบความถูกต้องและเป็นธรรมในการจำหน่ายสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมสนับสนุนการกระจายสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานส่งเสริมการจัดเก็บสินค้า ในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง - งานการจัดเก็บรายได้ - งานการเงินและบัญชี - งานการประมวลให้เข้าทรัพย์สินทุกประเภท - งานจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ - งานการตรวจสอบสภาพทรัพย์สินกรณีส่งมอบทรัพย์สินคืนเมื่อสิ้นสุดการเช่าทรัพย์สิน - การพัฒนาระบบตลาดรูปแบบต่างๆ - งานการขยายช่องทางการตลาด - งานส่งเสริมการลงทุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - การประปา/ไฟฟ้าในตลาดโรงเกลือ/ตลาดวังปาดทอง	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานประชุมคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเลขานุการคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ การแจ้งเวียนการหารือข้อกฎหมาย และระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริหารข้อมูล สถิติ ประเมิน งานให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานประชุมคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเลขานุการคณะกรรมการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ การแจ้งเวียนการหารือข้อกฎหมาย และระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริหารข้อมูล สถิติ ประเมิน งานให้ความช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒.๑ ฝ่ายการประชุม - งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการประชุมกรรมการต่างๆ ของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการจัดทำระเบียบวาระการประชุม - งานรายงานการประชุม - การตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมสภา - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือกรรมการต่างๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๒. สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๒.๑ ฝ่ายการประชุม - งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการประชุมกรรมการต่างๆ ของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการจัดทำระเบียบวาระการประชุม - งานรายงานการประชุม - การตั้งกระทู้ถาม ข้อซักถามของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมสภา - งานเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสวัสดิการของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติของคณะผู้บริหารหรือสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือกรรมการต่างๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานพัฒนาประชาธิปไตยและการปกครองท้องถิ่น - งานสนับสนุนและให้ความร่วมมือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาท้องถิ่น - งานสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย - งานจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - งานประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานเลขานุการของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเลขานุการของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานระเบียบการทะเบียนประวัติ - งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุม - งานสิทธิสวัสดิการของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานส่งเสริมและพัฒนาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) - งานยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๒.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานเลขานุการของคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานระเบียบการทะเบียนประวัติของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสิทธิสวัสดิการของคณะผู้บริหาร - งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคณะผู้บริหาร - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประเมินผู้บริหารท้องถิ่น - งานแจ้งยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ - งานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และการบริหารงบประมาณ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓. กองคลัง ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการจัดทำการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ/บันทึกใบผ่านรายการดังนี้ - งานจัดทำรายงานการเงินและงบแสดงฐานะการเงิน - งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ - งานการจัดทำ/ควบคุม การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เงินทุนสำรองสะสม - งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท - งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท - งานการจัดทำทะเบียนคุมแบบพิมพ์ และการเจาะปรุการใช้ใบเสร็จ - งานการทำลายเอกสารด้านการเงิน การบัญชี - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน - งานนำส่งเงิน และการนำเงินฝากธนาคาร - งานเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานการตรวจสอบใบสำคัญ เอกสาร ฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกประเภท - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ - งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง - งานการจัดสรรเงินต่างๆ - งานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน - งานทะเบียนคุมรายจ่าย - งานนำส่งเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (กสอ.) - งานสหกรณ์ออมทรัพย์ - งานสวัสดิการข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงาน - งานช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๓. กองคลัง ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานการจัดทำการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ/บันทึกใบผ่านรายการดังนี้ - งานจัดทำรายงานการเงินและงบแสดงฐานะการเงิน - งานการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ - งานการจัดทำ/ควบคุม การใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เงินทุนสำรองสะสม - งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท - งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท - งานการจัดทำทะเบียนคุมแบบพิมพ์ และการเจาะปรุการใช้ใบเสร็จ - งานการทำลายเอกสารด้านการเงิน การบัญชี - งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ๆ - งานสหกรณ์ออมทรัพย์ - งานสวัสดิการข้าราชการ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ ด้านการเงิน การคลัง และการบัญชี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๓.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน - งานนำส่งเงิน และการนำเงินฝากธนาคาร - งานเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน - งานการตรวจสอบใบสำคัญ เอกสาร ฎีกาเบิกจ่ายเงินทุกประเภท - งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง - งานการจัดสรรเงินต่างๆ - งานระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) - งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน - งานทะเบียนคุมรายจ่าย - งานนำส่งเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (กสอ.) - งานช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง และการบัญชี - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓.๓ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ภาษี ค่าเช่าทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการพัฒนารายได้ - งานจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และการนำส่งเงิน - งานเกี่ยวกับการรายงานผลการจัดเก็บรายได้ - งานจัดทำหนังสือแจ้งเตือนแก่ผู้เสียภาษี กรณี ไม่ชำระตามกำหนด - งานประสานงานกับฝ่ายนิติการ เพื่อดำเนินคดีแก่ ผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบัญญัติการจัดเก็บภาษี ท้องถิ่น (ไม่ชำระภาษี) โดยเสนอให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการ - งานประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัด จัดเก็บรายได้ จัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี - งานศึกษาวิเคราะห์ และเสนอแนะเพื่อปรับปรุง การจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม และการจัดหารายได้ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๓.๓ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ - งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ภาษี ค่าเช่าทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการพัฒนารายได้ - งานจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และการนำส่งเงิน - งานเกี่ยวกับการรายงานผลการจัดเก็บรายได้ - งานจัดทำหนังสือแจ้งเตือนแก่ผู้เสียภาษี กรณี ไม่ชำระตามกำหนด - งานประสานงานกับฝ่ายนิติการ เพื่อดำเนินคดีแก่ ผู้ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบัญญัติการจัดเก็บภาษี ท้องถิ่น (ไม่ชำระภาษี) โดยเสนอให้ผู้บังคับบัญชาสั่งการ - งานประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัด จัดเก็บรายได้ จัดทำระบบข้อมูลผู้ชำระภาษี - งานศึกษาวิเคราะห์ และเสนอแนะเพื่อปรับปรุง การจัดเก็บภาษี/ค่าธรรมเนียม และการจัดหารายได้ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองช่าง ๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานเกี่ยวกับการประปา - งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล - งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล - งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานอาคารสถานที่ เช่น ศูนย์เครื่องมือกล - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานอนุญาตขุดเจาะและใช้น้ำบาดาล - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๔. กองช่าง ๔.๑ ฝ่ายเครื่องจักรกล - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร - งานปรับปรุงภูมิทัศน์ - งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานเกี่ยวกับการประปา - งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล - งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล - งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานอาคารสถานที่ เช่น ศูนย์เครื่องมือกล - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ ฝ่ายสำรวจและออกแบบ - งานสำรวจ - งานออกแบบและเขียนแบบ - งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ - งานอนุญาตขุดเจาะและใช้น้ำบาดาล - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง - งานการควบคุมอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น - งานอาคารสถานที่ เช่น อาคารสำนักงาน อาคารอเนกประสงค์ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๔.๓ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานประมาณราคา - งานจัดทำราคากลาง - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง - งานการควบคุมอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร - งานตรวจสอบการก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น - งานอาคารสถานที่ เช่น อาคารสำนักงาน อาคารอเนกประสงค์ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. กองสาธารณสุข ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานให้บริการด้านสาธารณสุข - งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานบริหารสาธารณสุข - งานหลักประกันสุขภาพ - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานแพทย์แผนไทย - งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ไทย - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพระดับจังหวัดสระแก้ว - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ - งานสุขาภิบาลชุมชน - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานพยาธิวิทยา - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค - งานกายภาพและอาชีวบำบัด - งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย - งานทันตสาธารณสุข - งานบริการรักษาความสะอาด - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล - งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด - งานสัตวแพทย์	๕. กองสาธารณสุข ๕.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานให้บริการด้านสาธารณสุข - งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข - งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล - งานบริหารสาธารณสุข - งานหลักประกันสุขภาพ - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานแพทย์แผนไทย - งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ไทย - งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพระดับจังหวัดสระแก้ว - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค - งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ - งานสุขาภิบาลชุมชน - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานพยาธิวิทยา - งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค - งานกายภาพและอาชีวบำบัด - งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย - งานทันตสาธารณสุข - งานบริการรักษาความสะอาด - งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย - งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล - งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด - งานสัตวแพทย์	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานศึกษา คั่นคว่ำ วิเคราะห์ วิจัย กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม - งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง - งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศของเสียและสารอันตรายต่างๆ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายโรงพยาบาล - งานเภสัชกรรม - งานรังสีวิทยา - งานวิชาการทางการแพทย์ - งานการแพทย์ - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานรักษาพยาบาล - งานเวชปฏิบัติครอบครัว - งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานศึกษา คั่นคว่ำ วิเคราะห์ วิจัย - งานกำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม - งานประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - งานเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม - งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม - งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง - งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศของเสียและสารอันตรายต่างๆ - งานศูนย์ประสานงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (ศปส.อบจ.สก.) - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายโรงพยาบาล - งานเภสัชกรรม - งานรังสีวิทยา - งานวิชาการทางการแพทย์ - งานการแพทย์ - งานการแพทย์ฉุกเฉิน - งานรักษาพยาบาล - งานเวชปฏิบัติครอบครัว - งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ - งานงบประมาณ - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม - งานจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุน) - งานเกี่ยวกับการของบประมาณจากส่วนกลาง - งานเสนอโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดหรือตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพื่อเสนอของบประมาณจากจังหวัดหรือรัฐบาล - งานวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดทำงบประมาณ - งานประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ - งานประสานงานกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ - งานเกี่ยวกับโครงการเงินอุดหนุนทุกประเภท - งานหารือและการขอคำวินิจฉัยเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเกี่ยวกับโครงการทั่วไป - งานระบบสารสนเทศบริหารจัดการด้านงบประมาณ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๖.๑ ฝ่ายงบประมาณ - งานงบประมาณ - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม - งานการโอนเงินงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย - งานจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย (เงินอุดหนุน) - งานวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรมส่วนราชการในสังกัด/ส่วนราชการอื่น เพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานวิเคราะห์โครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเสนอโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดหรือตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพื่อเสนอของบประมาณจากจังหวัดหรือรัฐบาล - งานวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดทำงบประมาณ - งานประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ - งานเกี่ยวกับโครงการเงินอุดหนุนทุกประเภท - งานหารือและการขอคำวินิจฉัยเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) - งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) - รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานวางแผนการจัดทำข้อมูลรายละเอียดเอกสารประกอบ การชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต่อคณะกรรมการพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานวิเคราะห์รายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อสำนักงบประมาณ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖.๒ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภายในเขตจังหวัด - งานจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - งานคณะกรรมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด - งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ - งานประสานแผนพัฒนาพื้นที่ (ก.บ.จ.) - งานคณะกรรมการบริหารกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) - งานเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานจัดทำแผนดำเนินการ - งานขอรับการสนับสนุนงบประมาณหน่วยงานภายนอก - งานปัญหาความต้องการของประชาชนเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ - งานแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผน - งานแผนงานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ - งานจัดประชุมคณะกรรมการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - งานศูนย์ประสานงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (ศปส.อบจ.สก.) - งานพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศศูนย์ประสานงานแก้ไขทางระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) - งานศูนย์เครือข่ายเพื่อแก้ไขปัญหาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น หรือ Clinic Center - งานโครงการด้านเศรษฐกิจพอเพียง - งานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) - งานโครงการจัดงานต่างๆ ที่เป็นนโยบายผู้บริหาร - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๖.๒ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน - งานวิเคราะห์นโยบายและแผนงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด - งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - งานการทบทวน แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเพิ่มเติม แก้ไข แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/จังหวัด - งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด จังหวัดสระแก้ว - งานจัดทำประชาคมท้องถิ่น - งานจัดทำ รวบรวม และจัดเก็บข้อมูลกลางเพื่อการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำ/กำหนดปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานวิเคราะห์โครงการ กิจกรรม ตามอำนาจหน้าที่และดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน - งานเสนอแนะ/ขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานกำหนดแนวทาง/หลักเกณฑ์ในการบูรณาการแผนงาน/โครงการระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นๆ ที่เสนอเข้าบรรจุแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) - งานวิเคราะห์โครงการ กิจกรรม ตามอำนาจหน้าที่ และดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล - งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ - งานติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ - งานจัดทำแผนปฏิบัติการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ - งานจัดทำเอกสารสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการประจำปี - จัดทำทะเบียนคุมแผนงาน/โครงการทั้งหมดที่ต้องติดตามและประเมินผล - งานการรายงานและประกาศผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการให้ผู้บริหาร สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประชาชนทราบ - งานสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม - งานสถิติข้อมูลต่างๆ - งานระบบสารสนเทศ - งานเกี่ยวกับการประมวลผลที่ได้จากแบบสอบถามหรือแบบสำรวจความคิดเห็น	- งานคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) - งานคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) - งานการวิเคราะห์ความสอดคล้องความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ภาค ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด - งานพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์ประสานงานแก้ไขทางระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (GIS) - งานศูนย์เครือข่ายเพื่อแก้ไขปัญหาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น Clinic Center - งานการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๖.๓ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล - งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ - งานติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ - งานจัดทำแผนปฏิบัติการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ - งานจัดทำเอกสารสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการประจำปี - งานการรายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ - รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน - งานสำรวจความคิดเห็นและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม และประมวลผล - งานสถิติข้อมูลต่างๆ - งานระบบสารสนเทศ - งานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและการประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ - งานระบบสารสนเทศเกี่ยวกับโครงการติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ - งานบันทึกข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) - งานบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) - งานบันทึกข้อมูลระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานบันทึกระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและทะเบียน อบท. (ele) - งานเผยแพร่กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานการวางแผน การประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ - งานติดต่อประสานงาน ติดตามผู้บริหารเพื่อถ่ายภาพกิจกรรมและนำภาพกิจกรรมต่างๆ ลงเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์ - งานเก็บรวบรวมข้อมูล กิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อประกอบการจัดทำธรรมาภิบาลและการตรวจปฏิบัติราชการ - งานประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์และเอกสารเผยแพร่ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานควบคุมภายในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานรวบรวมข้อมูล และจัดทำการประเมินประสิทธิภาพของ อบท. (LPA) ในส่วนรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานรวบรวมข้อมูลและจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในส่วนรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานบันทึกข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) - งานบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) - งานระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานบันทึกระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและทะเบียน อบท. (ELE) - งานบันทึกข้อมูลระบบ e-service - งานด้านการส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรม - งานบริหารงานบุคคลของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานประมวลผลข้อมูลและสถิติต่างๆ - งานสำรวจข้อมูลสถิติ ศึกษา วิเคราะห์เพื่อกำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ - งานจัดทำแผนงาน งบประมาณ โครงการ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย และแผนประชาสัมพันธ์ของจังหวัดสระแก้ว - งานวางแผนการประชาสัมพันธ์และประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ - งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบาย บทบาทภารกิจ ข้อมูลข่าวสาร โครงการ และกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ - งานติดต่อประสานงาน และจัดทำเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่สื่อมวลชน	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
	- งานบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว (VDO) ตามภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทสื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศน์ อินโฟกราฟิกส์ ป้ายประชาสัมพันธ์ LED ฯลฯ - งานออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประเภทสิ่งพิมพ์ เช่น รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี วารสาร และแผ่นพับ ฯลฯ - งานจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานเผยแพร่ข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และข่าวสารประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อโซเชียล Facebook Youtube และแอปพลิเคชัน Line - งานถ่ายทอดสดการประชุม - งานติดตั้งระบบการประชุมออนไลน์ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๗. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานควบคุมดูแลและสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานจัดตั้ง/ยุบเลิกสถานศึกษา - งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานสำรวจเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับให้เข้าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ - งานสนับสนุนส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา - งานจัดทำรายงานการศึกษาและสถิติข้อมูลต่างๆ - งานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานจัดระบบการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา - งานศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน - งานนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย - งานประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/ประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา - งานวิเคราะห์และพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษา - งานส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วมในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานสนับสนุนการคัดแยกเด็กที่มีความต้องการพิเศษในสถานศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษาวิจัยและพัฒนาการจัดการศึกษา แก่เด็กที่มีความต้องการพิเศษ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ - งานสนับสนุนศูนย์/โรงเรียนการศึกษาพิเศษที่รับถ่ายโอนจากกระทรวงศึกษาธิการ - งานกำกับติดตาม และประเมินผลหลักสูตรสถานศึกษา - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๗. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๗.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา ๑. งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ปฐมวัย - งานควบคุมดูแลและสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา - งานจัดตั้ง/ยุบเลิกสถานศึกษา - งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนของสถานศึกษา - งานสำรวจเด็กที่มีอายุตามเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับให้เข้าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ - งานสนับสนุนส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา - งานจัดทำรายงานการศึกษาและสถิติสารสนเทศข้อมูลต่าง ๆ - งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเครือข่ายทางการศึกษา ๒. งานแผนและวิชาการ - งานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานจัดระบบการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - งานพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรมและเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา - งานศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน ๓. งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา - งานนิเทศการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย - งานประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - ประสานการประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา - งานวิเคราะห์และพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานทางการศึกษา - งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร - งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ - งานห้องสมุด - งานพิพิธภัณฑ์ - งานการศาสนา - งานประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานการกีฬาและนันทนาการ - งานกิจกรรมเด็ก เยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน - งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ - งานห้องสมุด - งานพิพิธภัณฑ์ - งานการศาสนา - งานประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานการกีฬาและนันทนาการ - งานกิจกรรมเด็ก เยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน - งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา - งานบริหารจัดการ และบำรุงอาคารสถานที่ ได้แก่ สนามกีฬาฟุตบอล สนามกีฬากลางจังหวัด สระแก้ว อาคารสรวายน้ำ และสนามกีฬาชมรม - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๘. กองพัสดุและทรัพย์สิน ๘.๑ ฝ่ายจัดหาพัสดุ - งานจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง - งานจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง - งานขออนุมัติเปิดตัดปี ขอย้ายเวลาเปิดตัดปี เกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน - งานควบคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินนอกงบประมาณเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๘.๒ ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินทุกประเภทขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานควบคุมตรวจสอบการรับการจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ให้แก่ส่วนราชการต่างๆ - งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานรวบรวมสถิติข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำงบทรัพย์สิน - งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี	๘. กองพัสดุและทรัพย์สิน ๘.๑ ฝ่ายจัดหาพัสดุ - งานจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง - งานจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินประจำปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง - งานขออนุมัติเปิดตัดปี ขอย้ายเวลาเปิดตัดปี เกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำหนังสือรับรองผลงานและทะเบียนคุมหนังสือรับรองผลงาน - งานควบคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปีเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินนอกงบประมาณเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย ๘.๒ ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินทุกประเภทขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานควบคุมตรวจสอบการรับการจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ให้แก่ส่วนราชการต่างๆ - งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานการคำนวณค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินทุกประเภท - งานจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานรวบรวมสถิติข้อมูลและระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานจัดทำบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมการยืม - งานขออนุญาตใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ - งานอนุญาตและจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล - งานเกี่ยวกับการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วย ตรวจสอบ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานจัดทำทรัพย์สิน - งานควบคุมตรวจสอบพัสดุประจำปี - งานจัดทำบันทึกการยืมทรัพย์สินและทะเบียนคุมการยืม - งานขออนุญาตใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ - งานอนุญาตและจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้หน่วยงานอื่นใช้พัสดุประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - งานจดทะเบียนและต่อทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคล - งานเกี่ยวกับการจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณ - งานตอบข้อซักถาม ข้อเสนอแนะของหน่วย ตรวจสอบ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๙. กองการเจ้าหน้าที่ ๙.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือกข้าราชการ พนักงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือกข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานสอบเปลี่ยนสายงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสอบเปลี่ยนสายงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานสอบเลื่อนระดับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสอบเลื่อนระดับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานเลื่อนตำแหน่งในระดับควบของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประเมินบุคคลและผลงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเลื่อนตำแหน่ง - งานบรรจุเข้ารับราชการใหม่ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบรรจุเข้ารับราชการใหม่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบรรจุกลับเข้ารับราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานทดลองปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานทดลองปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร	๙. กองการเจ้าหน้าที่ ๙.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา - งานดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก และการคัดเลือก - งานบรรจุ แต่งตั้ง โอน รับโอน ย้าย - งานสอบเปลี่ยนสายงาน - งานเลื่อนระดับ - งานคัดเลือกลูกจ้างประจำ - งานบรรจุเข้ารับราชการใหม่ - งานบรรจุกลับเข้ารับราชการ - งานทดลองปฏิบัติราชการ - งานขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร - งานเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่ง และงานตัดโอนอัตรากำลังเงินเดือน - งานย้ายภายในส่วนราชการและการช่วยราชการ - งานขออนุมัติตำแหน่งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานเกษียณอายุราชการ - งานลาออกจากราชการ - งานให้ออกจากราชการกรณีอื่น ๆ (ขาดคุณสมบัติ ทูพพลภาพ หย่อนสมรรถภาพ) - งานจัดทำคำสั่งเกี่ยวกับการมอบอำนาจ การรักษาราชการแทน การปฏิบัติราชการแทนและรักษาการในตำแหน่ง - งานระบบข้อมูลบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) - งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง - งานจัดทำทะเบียนคุมอัตรากำลัง - งานประเมินผลการปฏิบัติงาน - งานจัดทำคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน - งานขออนุญาตสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และการคัดเลือก - งานจัดทำหนังสือรับรอง - งานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น - งานดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาบำเหน็จความชอบ - งานจัดประชุม ก.จ.จ. สระแก้ว และการอื่น เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล - งานสำนักงานเลขานุการ ก.จ.จ. สระแก้ว - งานจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่ง และงานตัดโอนอัตรากำลังเงินเดือนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่ง และงานตัดโอนอัตรากำลังเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานย้ายภายในส่วนราชการและการช่วยราชการของข้าราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - การย้ายภายในส่วนราชการและการช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานขออนุมัติตำแหน่งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานเกษียณอายุราชการของข้าราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานลาออกจากราชการของข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานให้ออกจากราชการกรณีอื่น ๆ (ขาดคุณสมบัติ ทุพพลภาพ หย่อนสมรรถภาพ) - งานจัดทำคำสั่งเกี่ยวกับการมอบอำนาจ การรักษาราชการแทน การปฏิบัติราชการแทนและรักษาการในตำแหน่ง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงาน/โครงการและรายงานผลการปฏิบัติงาน - ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานจัดทำบัญชีถือจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง - งานจัดทำทะเบียนคุมอัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำทะเบียนคุมอัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานจัดทำข้อมูลและทะเบียนประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำข้อมูลและทะเบียนประวัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานจัดเก็บ ตรวจสอบ ค้นหา และแก้ไข เพิ่มเติมในทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗) ของข้าราชการ และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด	- งานเกี่ยวกับการสรรหาพนักงานจ้าง - งานการแต่งตั้ง (จัดจ้าง) พนักงานจ้าง - งานประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง - งานจัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน - งานจัดทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง - งานการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง - งานทะเบียนประวัติพนักงานจ้าง - งานการให้พนักงานจ้างพ้นจากตำแหน่ง - งานการให้พนักงานจ้างช่วยปฏิบัติราชการ - งานการแจ้งเข้าและออกผู้ประกันตนกับประกันสังคม - งานประชุมและทำรายงานการประชุมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานจัดเก็บ ตรวจสอบ ค้นหา และแก้ไขเพิ่มเติม ในทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗) ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา - งานแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใน ก.พ. ๗ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ - งานจัดทำบันทึกและประมวลผลข้อมูลข้าราชการ ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานจัดทำบันทึกและประมวลผลข้อมูล ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา - งานปรับปรุงและแก้ไขข้อมูลระบบการบริหารงาน บุคคลให้เป็นปัจจุบัน - งานดำเนินการให้ข้าราชการเปลี่ยนรูปถ่ายใน ก.พ. ๗ เมื่อครบกำหนดตามระเบียบ - งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ ข้าราชการครู พนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานการจัดประชุม ก.จ.จ. และการอื่นเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล - งานจัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล - งานจัดทำรายงานการประชุมเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล - งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ ทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย		

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร - งานวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง - งานศึกษา วิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล โครงสร้างและการจัดอัตรากำลัง - งานจัดทำโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง และพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล - การจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะนโยบายและวางแผนระบบการบริหารงานบุคคล - งานปรับปรุงส่วนราชการ - งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริหารงานพนักงานและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริหารงานพนักงานและลูกจ้างของโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานประเมินบุคคลและผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนตำแหน่ง - งานตำแหน่งชำนาญการหรือตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานพัฒนาสมรรถนะการบริหารทรัพยากรบุคคล - งานส่งเสริมความมั่นคง ผดุงความเป็นธรรมในการประกอบวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - การจัดการองค์ความรู้ - งานลาศึกษาต่อ การฝึกอบรม การประชุม สัมมนา การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง	๙.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร - งานจัดทำแผนอัตรากำลัง - งานจัดทำโครงสร้างส่วนราชการ ศึกษา และวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล - งานปรับปรุงส่วนราชการ - งานปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือน - งานแบ่งส่วนราชการภายใน - งานศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะนโยบายและวางแผนระบบการบริหารงานบุคคล - งานเสนอขอรับเงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่น - งานประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนตำแหน่ง - งานกำหนดตำแหน่งวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานอบรมเพื่อพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานแผนพัฒนาข้าราชการและบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - งานประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย - งานลาศึกษาต่อ - งานจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ - งานขอยืมตัวข้าราชการ - งานขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ - งานจัดทำบัตรแสดงตน - งานการฝึกอบรม สัมมนา ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้วหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดขึ้น - งานจัดการองค์ความรู้ (KM) - งานบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ในระบบทะเบียนบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - งานประชาสัมพันธ์ประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล - งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการฝึกอบรม สัมมนาของส่วนราชการอื่น - งานรับนักศึกษาฝึกงานที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานลาศึกษาต่อ การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา - งานประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ผู้นำท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้าง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของข้าราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานทะเบียนบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการข้าราชการของ ข้าราชการ ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท - งานประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย		

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๙.๓ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ของข้าราชการและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสอบสวนข้อเท็จจริง เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และข้อกล่าวหาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานสอบสวนข้อเท็จจริง เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และข้อกล่าวหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ตรวจพิจารณาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์หรืออุทธรณ์การลงโทษทางวินัย - งานพิจารณาสำนวนสอบสวนทางวินัย - งานเสนอความเห็นและดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง - เป็นกรรมการหรือกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง คณะกรรมการสอบสวนและคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด - ตรวจพิจารณารายงานการสอบข้อเท็จจริง รายงานการสอบสวน รายงานการสอบสวนข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิด - งานพิจารณาสมรรถภาพข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานพิจารณาสั่งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งพักราชการ - งานพิจารณาสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งพักราชการ - งานดำเนินการเกี่ยวกับการรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด กรณีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ถูก ร้องเรียนหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรือกระทำผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่หรือคดีความทั่วไป	๙.๓ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม - งานดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ - งานสอบสวนข้อเท็จจริง เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และข้อกล่าวหา - งานพิจารณาสำนวนสอบสวนทางวินัย - งานเสนอความเห็นและดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น - งานพิจารณาสมรรถภาพ - งานพิจารณาสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือสั่งพักราชการ - งานดำเนินการเกี่ยวกับการรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - งานดำเนินการจัดทำสรุปผลรายงานการดำเนินการทางวินัย - งานจัดทำคำสั่งลงโทษทางวินัย หรือจัดทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือหนังสือว่ากล่าวตักเตือน - งานจัดทำทะเบียนและประวัติของผู้มีพฤติการณ์ทางวินัย - งานบันทึกข้อมูลทางละเมิด ในระบบความรับผิดทางละเมิดและแฟ้ม กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง - งานดำเนินการฟ้องคดีปกครองในกรณี ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ถูกฟ้องคดีปกครอง และติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการ ฝ่ายคดีปกครอง - งานจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ และสัญญาผ่อนชำระหนี้ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดกรณีความรับผิดทางละเมิดและขอผ่อนผันชำระค่าสินไหมทดแทน - งานพิจารณาหาทางป้องกันการกระทำผิดวินัย - งานติดต่อประสานงานกับส่วนราชการอื่น ที่เกี่ยวกับงานการดำเนินการทางวินัย - งานจัดประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิดกรณีข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งถูกร้องเรียนหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรือกระทำผิดทางละเมิดและคดีความทั่วไป	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานดำเนินการจัดทำสรุปผลรายงานการดำเนินการทางวินัย - งานดำเนินการพิจารณาหาทางป้องกันข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด ทำผิดวินัย - จัดทำคำสั่งลงโทษทางวินัยของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือ จัดทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือทำหนังสือว่ากล่าว ตักเตือน - ติดตามประสานงานกับส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวินัย - จัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ และสัญญาผ่อนชำระหนี้ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบและขอผ่อนผันชำระค่าสินไหมทดแทน - งานดำเนินการฟ้องคดีปกครองในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้เสียหาย และจัดทำคำให้การยื่นต่อศาลปกครอง กรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ถูกฟ้องคดีปกครองและติดต่อประสานงานกับพนักงานอัยการฝ่ายคดีปกครอง - งานเกี่ยวกับแผนงาน งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนวินัย - งานจัดทำทะเบียนและประวัติของผู้มีพฤติการณ์ทางวินัย - งานศึกษาเกี่ยวกับการกระทำผิดวินัย และการจัดทำมาตรฐานการลงโทษ - งานมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม - งานเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม - งานเสริมสร้างวินัยเชิงบวก - งานดำเนินการเกี่ยวกับการลา การขออนุญาตลาอุปสมบท การลาเพื่อไปประกอบพิธีฮัจญ์ - งานควบคุมการลงเวลาปฏิบัติราชการ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	- งานเกี่ยวกับแผนงาน งบประมาณ การเบิกจ่ายเงินสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย และคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - งานมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม - งานเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม - งานเสริมสร้างวินัยเชิงบวก - งานดำเนินการเกี่ยวกับการลา การขออนุญาตลาอุปสมบท การลาเพื่อไปประกอบพิธีฮัจญ์ - งานควบคุมการลงเวลาปฏิบัติราชการ - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงิน ทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ให้เป็นไปตาม นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด - งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการ ต่างๆ - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานการวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ แนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจ และผู้เกี่ยวข้อง - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	๑๐. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงิน ทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัด - งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ให้เป็นไปตาม นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด - งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการ ต่างๆ - งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานการวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว - งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง - งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว และเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยได้นำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๐๑)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายอำนวยการ								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาการท่องเที่ยว ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๑๖	๑๗	๑๗	๑๗	+๑	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คนพิการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานขับรถยนต์	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
รวม	๑๕	๑๘	๑๘	๑๘	+๓	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	*ปรับเปลี่ยน
คนงาน (คนพิการ)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวม	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายนิติการ								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนิติกร	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๕	-	-	-	-๕	-	-	*ปรับเปลี่ยน และตัดโอน
รวม	๕	-	-	-	-๕	-	-	
ฝ่ายกิจการพาณิชย์								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๓	๘	๘	๘	+๕	-	-	*ปรับเปลี่ยน และตัดโอน
รวม	๓	๘	๘	๘	+๕	-	-	

หมายเหตุ : ฝ่ายอำนวยการ

*ตำแหน่งคนงาน

- ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายกิจการพาณิชย์ ๑ อัตรา
- ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายนิติการ ๒ อัตรา

เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๑ อัตรา

หมายเหตุ : ฝ่ายนิติการ

*ตำแหน่งคนงาน

- ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายอำนวยการ ๒ อัตรา
- ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายกิจการพาณิชย์ ๒ อัตรา
- ปรับเปลี่ยนและตัดโอนไปกองช่าง ๑ อัตรา

เพิ่ม/ลด = ลด ๕ อัตรา

หมายเหตุ : ฝ่ายกิจการพาณิชย์

*ตำแหน่งคนงาน

- ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายอำนวยการ ๑ อัตรา
- ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายนิติการ ๒ อัตรา
- ปรับเปลี่ยนและตัดโอนจากกองช่าง ๒ อัตรา

เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๕ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๐๒)</u>								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>ฝ่ายการประชุม</u>								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
<u>ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน</u>								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</u>								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
รวม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ฝ่ายการเงินและบัญชี								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองช่าง (๐๕) นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายเครื่องจักรกล นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างเครื่องกล ปง/ชง	๖	๔	๔	๔	-๒	-	-	ปรับปรุงเป็น อาวุโส ๒ อัตรา
นายช่างเครื่องกล อาวุโส	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	ปรับปรุงจาก ชำนาญงาน
นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๒	๒	๑	๑	-	-๑	-	ว่างให้ยุบ
รวม	๒	๒	๑	๑	-	-๑	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป คนงาน	๒๑	๑๙	๑๙	๑๙	-๒	-	-	*ปรับเกลี่ยและ ตัดโอน
คนสวน	๓	๑	๑	๑	-๒	-	-	*ปรับเกลี่ยและ ตัดโอน
รวม	๒๔	๒๐	๒๐	๒๐	-๔	-	-	

หมายเหตุ : * ตำแหน่งคนงาน - ปรับเกลี่ยไปฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 - ปรับเกลี่ยและตัดโอนไปกองการศึกษา
 - ปรับเกลี่ยและตัดโอนไปสำนักปลัด อบจ.
 - ปรับเกลี่ยจากฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 - ปรับเกลี่ยจากฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
 - ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากสำนักปลัด อบจ.
 เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา

จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๑ อัตรา
 จำนวน ๑ อัตรา

* ตำแหน่งคนสวน - ปรับเกลี่ยไปฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
 - ปรับเกลี่ยและตัดโอนไปกองการศึกษา
 เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา

จำนวน ๑ อัตรา
 จำนวน ๑ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายสำรวจและออกแบบ								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สถาปนิก ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา อาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
คนงาน	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
รวม	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๑๐	๘	๘	๘	-๒	-	-	*ปรับเปลี่ยนและ ตัดโอน
รวม	๑๐	๘	๘	๘	-๒	-	-	

หมายเหตุ : * ตำแหน่งคนงาน - ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
 - ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายเครื่องจักรกล
 - ปรับเปลี่ยนและตัดโอนไปกองการศึกษาฯ
 - ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายเครื่องจักรกล
 - ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
 เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา

จำนวน ๑ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๓ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๒ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา อาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา ปง/ชง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ว่างให้ยุบ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างให้ยุบ
รวม	๓	๓	๓	๒	-	-	-๑	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงาน	๒๐	๑๔	๑๔	๑๔	-๖	-	-	*ปรับเกลี่ยและ ตัดโอน
คนสวน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเกลี่ยจาก ฝ่ายเครื่องจักรกล
รวม	๒๐	๑๕	๑๕	๑๕	-๕	-	-	

หมายเหตุ : * ตำแหน่งคนงาน - ปรับเกลี่ยไปฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 - ปรับเกลี่ยไปฝ่ายเครื่องจักรกล
 - ปรับเกลี่ยและตัดโอนไปกองการศึกษาฯ
 - ปรับเกลี่ยจากฝ่ายสำรวจและออกแบบ
 เพิ่ม/ลด = ลด ๖ อัตรา

จำนวน ๒ อัตรา
 จำนวน ๑ อัตรา
 จำนวน ๔ อัตรา
 จำนวน ๑ อัตรา

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองสาธารณสุข (๐๖)</u> นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</u> นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
<u>ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค</u> นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>ฝ่ายโรงพยาบาล</u>								
นักบริหารงานสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พยาบาลวิชาชีพ ปก/ชก	๓	๓	๒	๒	-	-๑	-	ปรับปรุงเป็น ชำนาญการพิเศษ ๑ อัตรา
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ปรับปรุงจาก ชำนาญการ
นักเทคนิคการแพทย์ ปก/ชก	๑	๑	-	-	-	-๑	-	ปรับปรุงเป็น ชำนาญการพิเศษ
นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	-	-	๑	๑		+๑		ปรับปรุงจาก ชำนาญการ
เภสัชกร ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายแพทย์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗) นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายงบประมาณ นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายตรวจ ติดตามฯ ๑ อัตรา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก ฝ่ายตรวจติดตามฯ
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	ปรับเปลี่ยนไปฝ่าย ยุทธศาสตร์ฯ ๑ อัตรา
รวม	๗	๖	๖	๖	-๑	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก ฝ่ายงบประมาณ
รวม	๔	๕	๕	๕	+๑	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก ฝ่ายตรวจติดตามฯ
รวม	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	ปรับเปลี่ยนไปฝ่ายงบ ประมาณ ๑ อัตรา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก ฝ่ายงบประมาณ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักประชาสัมพันธ์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗	๗	๗	๗	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ปรับเปลี่ยนไป ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
รวม	๔	๓	๓	๓	-๑	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)								
นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารการศึกษา								
นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศึกษานิเทศก์ คศ.๓	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศึกษานิเทศก์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก/ชก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐				
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๕๑	๕๔	๕๔	๕๔	+๓	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	
รวม	๙๑	๙๔	๙๔	๙๔	+๓			
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงาน	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u>								
นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก/ชก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
บรรณารักษ์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสันตนาการ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๙	๙	๙	๙				
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักสันตนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูอาสาพัฒนาการกีฬา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	(เงินอุดหนุนทั่วไป)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑				
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๒	๑๑	๑๑	๑๑	+๙	-	-	ปรับเกลี่ยและ ตัดโอนจาก กองช่าง ๙ อัตรา
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(เงินอุดหนุนทั่วไป)
คนสวน	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	ปรับเกลี่ยและ ตัดโอนจาก กองช่าง ๑ อัตรา
รวม	๕	๑๕	๑๕	๑๕	+๑๐	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว								
โรงเรียนเขาฉกรรจ์วิทยา								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ครู	๔๙	๔๘	๔๘	๔๘	-๑	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	+๑	-	-	
รวม	๖๓	๖๓	๖๓	๖๓	-	-	-	
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยโภชนาการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๙	๙	๙	๙				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>โรงเรียนชุมชนบ้านโนนจิก</u>								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
<u>บุคลากรสนับสนุนการสอน</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ *</u>								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๔	๕	๕	๕	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๗	๗	๗	+๑			
<u>พนักงานจ้างทั่วไป *</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนชั้นนวกแก้ววิทยา								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ครู	๓๒	๓๐	๓๐	๓๐	-๒	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรากำลัง ปรับเป็นครูผู้ช่วย ๑ อัตรากำลัง
ครูผู้ช่วย	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	
รวม	๓๘	๓๗	๓๗	๓๗	-๑	-	-	
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยาคม								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>โรงเรียนไทรย้อยวิทยา</u>								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	
<u>บุคลากรสนับสนุนการสอน</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ *</u>								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐				
<u>พนักงานจ้างทั่วไป *</u>								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนนิคมสงเคราะห์ ๑								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๙	๙	๙	๙				
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ครู	๕๐	๕๐	๕๐	๕๐	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
รวม	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑				
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๗	๗	๗	+๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คณงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>โรงเรียนบ้านนางาม</u>								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑				
<u>บุคลากรสนับสนุนการสอน</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ *</u>								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๕	๖	๖	๖	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๗	๘	๘	๘	+๑	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป *</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนวัฒนานคร								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ครู	๙๔	๙๔	๙๔	๙๔	-	-	-	
ครูผู้ช่วย	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	
รวม	๑๑๓	๑๑๓	๑๑๓	๑๑๓				
ลูกจ้างประจำ								
ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๓	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
รวม	๕	๕	๕	๕				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครู	๒๙	๒๘	๒๘	๒๘	-๑	-	-	
ครูผู้ช่วย	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	
รวม	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓				

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง								ได้รับการจัดสรร งบประมาณจากสำนัก งบประมาณแล้ว จึงสามารถ สรรหาตำแหน่ง ดังกล่าวได้ *ปรับขยายตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เป็น ตำแหน่งครู ๑ อัตรา
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	
ครู	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
ครูผู้ช่วย	๕	๔	๔	๔	-๑	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
บุคลากรสนับสนุนการสอน								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑				
พนักงานจ้างตามภารกิจ *								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓				
พนักงานจ้างทั่วไป *								
คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวมข้าราชการครู	๓๗๘	๓๗๗	๓๗๗	๓๗๗	-๑	-	-	
รวมบุคลากรของโรงเรียนในสังกัดฯ	๔๒๖	๔๒๕	๔๒๕	๔๒๕	-๑	-	-	

หมายเหตุ * พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสถานศึกษา ได้กำหนดตำแหน่งและ
ตั้งงบประมาณไว้ที่กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงไม่นำมานับรวม

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองผลิตและทรัพยากร (๒๑) นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายจัดหาพัสดุ นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพยากร นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๓	๓	๓	๓	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	-	-	-	-๑	-	-	ปรับเกลียวไป ฝ่ายส่งเสริมฯ
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเกลียวจาก ฝ่ายวินยา
รวม	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	ปรับเกลียวไป ฝ่ายวินยา
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเกลียวจาก ฝ่ายสรรหาฯ
รวม	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)</u> <u>ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม</u> นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป ปก/ชก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก เจ้าพนักงานธุรการ
นิติกร ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๒	-	-	-	-๒	-	-	- ปรับเปลี่ยนไป ฝ่ายสรรหาฯ - ปรับเปลี่ยนเป็น นักจัดการงานทั่วไป
เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ปรับเปลี่ยนจาก ฝ่ายส่งเสริมฯ
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ (ต่อ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก	๓	๓	๒	๒	-	-๑	-	ปรับปรุงเป็น ชำนาญการ พิเศษ ๑ อัตรา
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการพิเศษ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ปรับปรุงจาก ชำนาญการ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
รวมบุคลากรประจำสำนักงาน อบจ.	๕๐๕	๕๑๑	๕๑๐	๕๐๙	+๖	-๑	-๑	
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๙๓๑	๙๓๖	๙๓๕	๙๓๔	+๕	-๑	-๑	

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี
ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๑. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๓	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๒๓	๒๔	๒๔	๒๔	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	
๕	กองคลัง	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	-	-	-	
๖	กองช่าง	๒๗	๒๗	๒๗	๒๗	-	-	-	
๗	กองสาธารณสุข	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	-	-	-	
๘	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	-	-	-	ปรับเปลี่ยน เพิ่ม/ลด = เท่าเดิม
๙	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	-	-	-	
๑๐	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	
๑๑	กองการเจ้าหน้าที่	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	-	-	-	ปรับเปลี่ยนและตัดโอน เพิ่ม/ลด = เท่าเดิม
๑๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
	รวม	๑๗๙	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	+๑	-	-	

๒. ลูกจ้างประจำ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	-	-	-	-	-	-	
๒	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	-	-	-	-	-	-	-	
๓	กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-	
๔	กองช่าง	๗	๖	๕	๔	-๑	-๑	-๑	ว่างให้ยุบ ปี ๖๗-๖๙ ยุบเล็ก ๑ อัตรา
๕	กองสาธารณสุข	-	-	-	-	-	-	-	
๖	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	
๗	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-	-	
๘	กองพัสดุและทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	
๙	กองการเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	-	-	
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	-	-	
	รวม	๗	๖	๕	๔	-๑	-๑	-๑	

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๔๐	๔๔	๔๔	๔๔	+๔	-	-	ปรับเกลียและตัดโอน เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๑ อัตรา กำหนดเพิ่ม ๓ อัตรา
๒	สำนักงานเลขานุการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
๓	กองคลัง	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
๔	กองช่าง	๘๙	๗๘	๗๘	๗๘	-๑๑			ปรับเกลียและตัดโอน เพิ่ม/ลด = ลด ๑๑ อัตรา
๕	กองสาธารณสุข	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒				
๖	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๘	๘	๘	๘				ปรับเกลีย เพิ่ม/ลด = เท่าเดิม
๗	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒๗	๑๔๐	๑๔๐	๑๔๐	+๑๓			ปรับเกลียและ ตัดโอน เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๑๐ อัตรา กำหนดเพิ่ม ๓ อัตรา (เงินอุดหนุนฯ ๓ อัตรา)
๘	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
๙	กองการเจ้าหน้าที่	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๑๐	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	รวม	๓๑๙	๓๒๕	๓๒๕	๓๒๕	+๖	-	-	

๔. ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โรงเรียนเขาฉกรรจ์วิทยาคม	๖๓	๖๓	๖๓	๖๓	-	-	-	
๒	โรงเรียนชุมชนบ้านโนนจิก	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
๓	โรงเรียนชัยนภแก้ววิทยา	๓๘	๓๗	๓๗	๓๗	-๑	-	-	ยุบเลิก ๑ อัตรา
๔	โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยาคม	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
๕	โรงเรียนไทรเดี่ยววิทยา	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	
๖	โรงเรียนนิคมสงเคราะห์ ๑	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
๗	โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	-	-	-	
๘	โรงเรียนบ้านนางาม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
๙	โรงเรียนวัฒนานคร	๑๑๓	๑๑๓	๑๑๓	๑๑๓	-	-	-	
๑๐	โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์	๓๔	๓๔	๓๔	๓๔	-	-	-	
๑๑	โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง	๖	๖	๖	๖	-	-	-	ได้รับจัดสรร งบประมาณจาก สำนักงบประมาณ แล้ว
	รวม	๓๗๘	๓๗๗	๓๗๗	๓๗๗	-๑	-	-	

๕. ลูกจ้างประจำในสถานศึกษา

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โรงเรียนเขาดกรรจวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	
๒	โรงเรียนชุมชนบ้านโนนจิก	-	-	-	-	-	-	-	
๓	โรงเรียนชั้นบกแก้ววิทยา	-	-	-	-	-	-	-	
๔	โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยา	-	-	-	-	-	-	-	
๕	โรงเรียนไทรเดี่ยววิทยา	-	-	-	-	-	-	-	
๖	โรงเรียนนิคมสงเคราะห์ ๑	-	-	-	-	-	-	-	
๗	โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา	-	-	-	-	-	-	-	
๘	โรงเรียนบ้านนางาม	-	-	-	-	-	-	-	
๙	โรงเรียนวัฒนานคร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง	-	-	-	-	-	-	-	
	รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

๖. บุคลากรสนับสนุนการสอน

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โรงเรียนเขาดกรรจวิทยา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๒	โรงเรียนชุมชนบ้านโนนจิก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	โรงเรียนชั้นบกแก้ววิทยา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๔	โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	โรงเรียนไทรเดี่ยววิทยา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	โรงเรียนนิคมสงเคราะห์ ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๘	โรงเรียนบ้านนางาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	โรงเรียนวัฒนานคร	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
๑๐	โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๑	โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	-	-	-	

๗. บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้			เพิ่ม (+) / ลด (-)			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	โรงเรียนเขาดกรรจวิทยา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๒	โรงเรียนชุมชนบ้านโนนจิก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	โรงเรียนชั้นบกแก้ววิทยา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๔	โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์วิทยา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	โรงเรียนไทรเดี่ยววิทยา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	โรงเรียนนิคมสงเคราะห์ ๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	โรงเรียนบ้านแก้งวิทยา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๘	โรงเรียนบ้านนางาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	โรงเรียนวัฒนานคร	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๐	โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๑๑	โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	-	-	-	

																			เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๑ อัตรา
๒๒	คณงาน (คนพิการ)		๕	๕	๕๔๐,๐๐๐	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายนิติการ																		
๒๓	หน.ฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๙๐,๘๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๕๒๔,๕๒๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	(๔๐,๙๐๐)
๒๔	นิติกร	ปก/ชก	๒	๑	๖๐๐,๖๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๐,๔๐๐	๒๐,๘๘๐	๒๐,๖๔๐	๖๒๑,๐๐๐	๖๔๑,๘๘๐	๖๖๒,๕๒๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๕	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	๒๓๕,๘๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๔๘๐	๙,๘๘๐	๑๐,๓๒๐	๒๔๕,๒๘๐	๒๕๕,๑๒๐	๒๖๕,๔๔๐	(๑๙,๖๕๐)
๒๖	ผู้ช่วยนิติกร		๒	๒	๕๑๖,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๐,๗๖๐	๒๑,๖๐๐	๒๒,๔๔๐	๕๓๖,๗๖๐	๕๕๘,๓๖๐	๕๘๐,๘๐๐	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๗๑,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๔๐	๗,๒๐๐	๗,๔๔๐	๑๗๗,๘๔๐	๑๘๕,๐๔๐	๑๙๒,๔๘๐	(๑๔,๒๕๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๒๘	คนงาน		๕	-	-	-	-	-	-	-๕	-	-	-	-	-	-	-	-	ปรับเปลี่ยนและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = ลด ๕ อัตรา
	ฝ่ายกิจการพาณิชย์																		
๒๙	หน.ฝ่ายกิจการพาณิชย์ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเดิม
๓๐	นิติกร	ปก/ชก	๑	๑	๔๒๒,๖๔๐	๕๔,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๔๘๙,๗๒๐	๕๐๒,๒๒๐	๕๑๖,๒๔๐	(๓๕,๒๒๐)
๓๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
๓๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๓๓	ผู้ช่วยนิติกร		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๙,๗๖๐	๒๐๒,๓๒๐	ว่างเดิม
๓๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๒	-	๓๖๐,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	๑๔,๔๐๐	๑๕,๑๒๐	๓๖๐,๐๐๐	๓๗๔,๔๐๐	๓๘๙,๕๒๐	ว่างเดิม
๓๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๓๗	คนงาน		๓	๓	๘๖๔,๐๐๐	-	๘	๘	๘	+๕	-	-	-	-	-	๘๖๔,๐๐๐	๘๖๔,๐๐๐	๘๖๔,๐๐๐	ปรับเปลี่ยนและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = เพิ่ม ๕ อัตรา
	สำนักงานเลขานุการ อบจ. (๐๒)																		
๓๘	เลขานุการ อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๔๗๐,๒๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๑๖,๔๔๐	๖๒๑,๑๒๐	๖๓๗,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	(๓๙,๑๙๐)
	ฝ่ายการประชุม																		
๓๙	หน.ฝ่ายการประชุม (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๔๖๖,๙๒๐	๔๘๐,๒๔๐	๔๙๓,๕๖๐	(๓๖,๓๑๐)
๔๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๒	๒	๕๘๑,๐๔๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๒,๙๒๐	๒๑,๙๖๐	๒๐,๖๔๐	๖๐๓,๙๖๐	๖๒๕,๙๒๐	๖๔๖,๕๖๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน																		
๔๑	หน.ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๔๐	๑๔,๑๖๐	๑๕,๔๘๐	๔๘๖,๙๖๐	๕๐๑,๑๒๐	๕๑๖,๖๐๐	(๓๗,๙๖๐)
๔๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๒	๒	๕๘๑,๗๖๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๑,๗๒๐	๒๐,๔๐๐	๒๑,๐๐๐	๖๐๓,๔๘๐	๖๒๓,๘๘๐	๖๔๔,๘๘๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	๒๗๕,๑๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๒๘๖,๒๐๐	๒๙๗,๗๒๐	๓๐๙,๗๒๐	(๒๒,๙๓๐)
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																		
๔๔	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๔๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๕	๕	๑,๓๗๓,๖๔๐	-	๕	๕	๕	-	-	-	๔๙,๒๐๐	๔๘,๔๘๐	๕๐,๐๔๐	๑,๔๒๒,๘๔๐	๑,๔๗๑,๓๒๐	๑,๕๒๑,๓๖๐	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๔๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๒	๒	๔๗๙,๒๘๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๒๐,๐๔๐	๒๐,๗๖๐	๔๙๘,๔๘๐	๕๑๘,๕๒๐	๕๓๙,๒๘๐	
๔๗	ผู้ช่วยนิติกร		๑	๑	๑๘๘,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๑๙๕,๘๔๐	๒๐๓,๗๖๐	๒๑๑,๙๒๐	(๑๕,๖๙๐)
๔๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๔๙	พนักงานขับรถยนต์		๔	๔	๔๕๕,๘๘๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๑๘,๔๘๐	๑๙,๓๒๐	๑๙,๙๒๐	๔๗๔,๓๖๐	๔๙๓,๖๘๐	๕๑๓,๖๐๐	
	กองคลัง (๐๔)																		
๕๐	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๖๙๑,๖๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๓๒๐	๒๓,๕๒๐	๒๔,๒๔๐	๘๔๘,๔๐๐	๘๗๑,๙๒๐	๘๙๖,๑๖๐	(๕๗,๖๔๐)
	ฝ่ายบริหารงานคลัง																		
๕๑	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๕๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
๕๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๑	๑	๑๙๔,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๖๔๐	๗,๕๖๐	๗,๕๖๐	๒๐๓,๒๘๐	๒๑๑,๘๔๐	๒๑๘,๔๐๐	(๑๖,๒๒๐)
๕๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	(๑๒,๒๒๐)
๕๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๑	๑	๒๙๑,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๓๐๒,๒๘๐	๓๑๓,๔๔๐	๓๒๔,๓๖๐	(๒๔,๒๗๐)
๕๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๕๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	(๑๕,๐๐๐)
๕๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๒๒๒,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๒๔๐	๙,๗๒๐	๒๓๐,๘๘๐	๒๔๐,๑๒๐	๒๔๙,๘๔๐	(๑๘,๕๐๐)
๕๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๖๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๓๓,๙๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๕,๖๔๐	๕,๘๘๐	๑๓๙,๓๒๐	๑๔๔,๙๖๐	๑๕๐,๘๔๐	(๑๑,๑๖๐)
	ฝ่ายการเงินและบัญชี																		
๖๑	หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๖๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๑	๑	๓๖๙,๔๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๘๖,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	๔๐๙,๓๒๐	(๓๐,๗๙๐)
๖๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๖๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๑	๑	๑๙๘,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๐๗,๗๒๐	๒๑๖,๗๒๐	๒๒๕,๗๒๐	(๑๖,๕๗๐)
๖๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๖๖	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	(๑๕,๐๐๐)
๖๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๒๑๗,๕๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๙,๑๒๐	๙,๔๘๐	๒๒๖,๓๒๐	๒๓๕,๔๔๐	๒๔๔,๙๒๐	(๑๘,๑๓๐)
	ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้																		
๖๘	หน.ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๖๙	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๗๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๑	๑	๒๓๙,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๑๐,๔๔๐	๒๔๙,๓๖๐	๒๕๙,๔๔๐	๒๖๙,๘๘๐	(๑๙,๙๗๐)
๗๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๗๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๒	๒	๓๒๕,๒๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๖๘๐	๑๔,๑๖๐	๓๓๘,๒๘๐	๓๕๑,๙๖๐	๓๖๖,๑๒๐	
๗๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๒	-	๒๗๖,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๘๗,๐๔๐	๒๙๘,๕๖๐	ว่างเต็ม
๗๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๘๗,๙๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๑๙๕,๔๘๐	๒๐๓,๔๐๐	๒๑๑,๕๖๐	(๑๕,๖๖๐)
	กองช่าง (๐๕)																		
๗๕	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	๑	๘๘๖,๕๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๘,๐๘๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑,๐๔๙,๐๔๐	๑,๐๖๘,๒๔๐	๑,๐๘๗,๔๔๐	(๗๓,๘๘๐)
	ฝ่ายเครื่องจักรกล																		
๗๖	หน.ฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๗๘	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
๗๙	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๒	-	๘๖๕,๒๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๙,๘๘๐	๒๙,๘๘๐	๒๙,๘๘๐	๘๙๕,๐๘๐	๙๒๔,๙๖๐	๙๕๔,๘๔๐	ว่างเต็ม
๘๐	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๒	๒	๖๔๘,๘๔๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๒,๒๐๐	๒๒,๒๐๐	๒๒,๓๒๐	๖๗๑,๐๔๐	๖๙๓,๒๔๐	๗๑๕,๕๖๐	
๘๑	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ว่างเต็ม
๘๒	นายช่างไฟฟ้า	ปง/ชง	๒	๒	๓๐๘,๗๖๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๒,๗๒๐	๑๒,๙๖๐	๑๒,๙๖๐	๓๒๑,๔๘๐	๓๓๔,๔๔๐	๓๔๗,๔๐๐	
	ลูกจ้างประจำ																		
	หมวดฝีมือพิเศษระดับกลาง																		
๘๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		๒	๒	๘๗๕,๔๐๐	-	๒	๑	๑	-	-๑	-	๓๓,๓๖๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๙๐๘,๗๖๐	๙๒๒,๐๘๐	๙๓๕,๕๒๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๘๔	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		๔	๔	๖๙๖,๒๔๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๒๘,๐๘๐	๒๙,๒๘๐	๓๐,๓๖๐	๗๒๔,๓๒๐	๗๕๓,๖๐๐	๗๘๓,๙๖๐	
๘๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๔	๔	๖๘๖,๐๔๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๒๗,๗๒๐	๒๘,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	๗๑๓,๗๖๐	๗๔๒,๕๖๐	๗๗๒,๕๖๐	
๘๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		๔	๔	๗๙๐,๔๔๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๓๑,๖๘๐	๓๓,๑๒๐	๓๔,๓๒๐	๘๒๒,๑๒๐	๘๕๕,๒๔๐	๘๘๙,๕๖๐	
๘๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๓	๓	๕๖๖,๕๒๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๒๒,๖๘๐	๒๓,๗๖๐	๒๔,๖๐๐	๕๙๙,๒๐๐	๖๑๒,๙๖๐	๖๓๗,๕๖๐	
๘๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๕๐,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๑๕๖,๓๖๐	๑๖๒,๗๒๐	๑๖๙,๓๒๐	(๑๒,๕๒๐)
๘๙	พนักงานขับรถยนต์		๒	-	๒๒๕,๖๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	๙,๑๒๐	๙,๖๐๐	๒๒๕,๖๐๐	๒๓๔,๗๒๐	๒๔๔,๓๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๙๐	คนงาน		๒๑	๑๗	๒,๐๕๒,๐๐๐	-	๑๙	๑๙	๑๙	-๒	-	-	-	-	-	๒,๐๕๒,๐๐๐	๒,๐๕๒,๐๐๐	๒,๐๕๒,๐๐๐	ปรับเกลี่ยและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา
๙๑	คนสวน		๓	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-๒	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ปรับเกลี่ยและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา
	ฝ่ายสำรวจและออกแบบ																		
๙๒	หน.ฝ่ายสำรวจและออกแบบ (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๙๓	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๙๔	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	๑	๒๒๖,๐๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๘๐๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	๒๔๙,๒๔๐	(๑๘,๘๔๐)
๙๕	สถาปนิก	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๙๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๒๖๔,๔๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๕๖๐	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๒๗๕,๐๔๐	๒๘๕,๘๔๐	๒๙๖,๗๖๐	(๒๒,๐๔๐)
๙๗	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๑	๑	๒๗๕,๐๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๐๐	๑๐,๙๒๐	๑๑,๑๖๐	๒๘๕,๘๔๐	๒๙๖,๗๖๐	๓๐๗,๙๒๐	(๒๒,๙๒๐)
๙๘	นายช่างโยธา	อาวุโส	๑	๑	๓๒๙,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๓๔๒,๗๒๐	๓๕๖,๑๖๐	๓๖๙,๔๘๐	(๒๗,๔๘๐)
๙๙	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๔,๖๘๐	๖๕๔,๑๒๐	ว่างเต็ม
	ลูกจ้างประจำ																		
	กลุ่มงานช่าง																		
๑๐๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑	๑	๓๗๖,๐๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๓๘๙,๔๐๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	(๓๑,๓๔๐)
	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน																		
๑๐๑	คนงาน		๑	๑	๒๕๒,๑๒๐	-	-	-	-	-๑	-	-	๑๐,๐๘๐	-	-	๒๖๒,๒๐๐	-	-	ยุบเลิก ปี ๖๗
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๐๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๒๓๘,๔๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๐๐	๙,๙๖๐	๑๐,๓๒๐	๒๔๘,๐๔๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๘,๓๒๐	(๑๙,๘๗๐)
๑๐๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
๑๐๔	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ		๒	๒	๓๙๕,๔๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๕,๙๖๐	๑๖,๕๖๐	๑๐,๒๔๐	๔๑๑,๓๖๐	๔๒๗,๙๒๐	๔๓๘,๑๖๐	

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๐๕	พนักงานขับรถยนต์		๒	๒	๒๕๖,๐๘๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๒๘๐	๒๖๖,๕๒๐	๒๗๗,๓๒๐	๒๘๘,๖๐๐	
๑๐๖	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๐๗	คนงาน		๑๐	๖	๘๖๔,๐๐๐	-	๘	๘	๘	-๒	-	-	-	-	-	๘๖๔,๐๐๐	๘๖๔,๐๐๐	๘๖๔,๐๐๐	ปรับเกลี่ยและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = ลด ๒ อัตรา
	ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง																		
๑๐๘	หน.ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเดิม
๑๐๙	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเดิม
๑๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	(๑๒,๒๒๐)
๑๑๑	นายช่างโยธา	อาวุโส	๑	๑	๓๘๙,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๐๘๐	๔๐๒,๗๒๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๒๙,๒๔๐	(๓๒,๔๕๐)
๑๑๒	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๑	๑	๑๖๘,๓๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๔๘๐	๖,๘๔๐	๖,๙๖๐	๑๗๔,๘๔๐	๑๘๑,๖๘๐	๑๘๘,๖๔๐	(๑๔,๐๓๐)
๑๑๓	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๖๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเดิม
	ลูกจ้างประจำ																		
	กลุ่มงานช่าง																		
๑๑๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		๑	๑	-	-	๑	๑	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	ลง.ถ่ายโอน
๑๑๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ลง.ถ่ายโอน
๑๑๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑	๑	๓๕๖,๑๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๓๖๙,๔๘๐	๓๘๒,๕๖๐	๓๙๖,๐๐๐	(๒๙,๖๘๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๑๗	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		๑	๑	๒๕๗,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๓๒๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๖๔๐	๒๖๗,๙๖๐	๒๗๘,๗๖๐	๒๙๐,๔๐๐	(๒๑,๔๗๐)
๑๑๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๓	๓	๖๐๗,๔๔๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๒๔,๔๘๐	๒๕,๓๒๐	๒๖,๔๐๐	๖๓๑,๙๒๐	๖๕๗,๒๔๐	๖๘๓,๖๔๐	
๑๑๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		๒	๒	๔๓๑,๕๒๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๗,๒๘๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๗๒๐	๔๔๘,๘๐๐	๔๖๖,๘๐๐	๔๘๕,๕๒๐	
๑๒๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๓	๓	๖๑๘,๔๘๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๒๔,๘๘๐	๒๕,๙๒๐	๒๗,๐๐๐	๖๔๓,๓๒๐	๖๖๙,๒๔๐	๖๙๖,๒๔๐	
๑๒๑	พนักงานขับรถยนต์		๒	๒	๒๕๘,๔๘๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๐,๔๔๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๒๘๐	๒๖๘,๙๒๐	๒๗๙,๗๒๐	๒๙๑,๐๐๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๒๒	คนงาน		๒๐	๙	๑,๕๑๒,๐๐๐	-	๑๔	๑๔	๑๔	-๖	-	-	-	-	-	๑,๕๑๒,๐๐๐	๑,๕๑๒,๐๐๐	๑,๕๑๒,๐๐๐	ปรับเกลี่ยและตัดโอน
																			เพิ่ม/ลด = ลด ๖ อัตรา
๑๒๓	คนสวน		-	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายเครื่องจักรกล
	กองสาธารณสุข (๑๖)																		
๑๒๔	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐	ว่างเดิม
	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข																		
๑๒๕	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเดิม

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๒๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	-	๒๒๒,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๙,๙๒๐	๒๓๗,๖๐๐	๒๔๕,๒๘๐	(๑๘,๕๒๐)
๑๒๗	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๒๘	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๒๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	(๑๑,๕๑๐)
๑๓๐	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	๑	๑	๒๔๔,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๙๒๐	๘,๑๖๐	๘,๔๐๐	๒๕๒,๒๔๐	๒๖๐,๔๐๐	๒๖๘,๘๐๐	(๒๐,๓๖๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๓๑	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๒	๒	๓๖๐,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๔,๔๐๐	๑๕,๑๒๐	๑๕,๖๐๐	๓๗๙,๔๐๐	๓๘๙,๕๒๐	๔๐๕,๑๒๐	(๑๕,๐๐๐)
๑๓๒	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๑๗,๔๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๘๐๐	๔,๙๒๐	๕,๑๖๐	๑๒๒,๒๘๐	๑๒๗,๒๐๐	๑๓๒,๓๖๐	(๙,๗๙๐)
	ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค																		
๑๓๓	หน.ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๓๔	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก		-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๓๕	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๑	๑	๔๔๘,๙๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๕๐๙,๒๔๐	๕๑๗,๕๖๐	๕๓๒,๘๐๐	(๓๗,๔๑๐)
๑๓๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๕๘,๗๖๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๓๖๐	๖,๖๐๐	๖,๔๘๐	๑๖๕,๑๒๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	(๑๓,๓๓๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๓๗	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๒	๒	๓๖๐,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๔,๔๐๐	๑๕,๑๒๐	๑๕,๖๐๐	๓๗๙,๔๐๐	๓๘๙,๕๒๐	๔๐๕,๑๒๐	(๑๕,๐๐๐)
	ฝ่ายโรงพยาบาล																		
๑๓๘	หน.ฝ่ายโรงพยาบาล (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๓๙	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๓	๓	๑,๗๘๕,๓๖๐	๘๔,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๕๙,๘๘๐	๖๐,๗๒๐	๖๙,๑๒๐	๑,๙๒๙,๒๔๐	๑,๙๘๙,๙๖๐	๒,๐๕๙,๐๘๐	
๑๔๐	นักเทคนิคการแพทย์	ปก/ชก	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๔๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๖,๐๘๐	๑๖,๖๘๐	๕๔๐,๖๐๐	๕๕๖,๖๘๐	๕๗๓,๓๖๐	(๔๐,๒๖๐)
๑๔๑	เภสัชกร	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๔๒	นายแพทย์	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๔๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๖๕,๑๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๖๐๐	๖,๔๘๐	๗,๐๘๐	๑๗๑,๗๒๐	๑๗๘,๒๐๐	๑๘๕,๒๘๐	(๑๓,๗๖๐)
๑๔๓	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	๒	๒	๔๕๑,๓๒๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๕,๒๔๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๔๖๖,๕๖๐	๔๘๑,๘๐๐	๔๙๗,๕๒๐	
๑๔๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ชง	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๓๐๗,๒๒๐	๓๑๗,๓๔๐	๓๒๗,๐๖๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๔๕	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	(๑๕,๐๐๐)
๑๔๖	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		๖	๖	๑,๐๙๕,๖๐๐	-	๖	๖	๖	-	-	-	๔๓,๙๒๐	๔๕,๙๖๐	๔๗,๕๖๐	๑,๑๓๙,๕๒๐	๑,๑๘๕,๔๘๐	๑,๒๓๓,๐๔๐	กำหนดเพิ่ม
๑๔๗	พนักงานขับรถยนต์		๔	๔	๔๖๙,๙๒๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๖๘๐	๒๐,๖๔๐	๔๘๙,๑๒๐	๕๐๘,๘๐๐	๕๒๙,๔๔๐	(๙,๗๙๐)
๑๔๘	คนงาน		๖	๖	๖๔๘,๐๐๐	-	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	-	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	๖๔๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๗๒	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์		๑	๑	๑๙๗,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๙๒๐	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๒๐๕,๓๒๐	๒๑๓,๖๐๐	๒๒๒,๒๔๐	(๑๖,๔๕๐)
๑๗๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		๒	๒	๒๗๖,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๕๒๐	๑๒,๐๐๐	๒๘๗,๐๔๐	๒๙๘,๕๖๐	๓๑๐,๕๖๐	(๑๑,๕๐๐)
๑๗๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ปรับเกลียไม่ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๗๕	คนงาน		๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (๐๘)																		
๑๗๖	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๑๙,๒๐๐	๖๙๑,๘๐๐	๗๑๑,๐๐๐	๗๓๐,๒๐๐	ว่างเต็ม
	ฝ่ายบริหารการศึกษา																		
๑๗๗	หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๗๘	ศึกษานิเทศก์		๓	-	๑,๓๔๒,๔๔๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	๘๐,๖๔๐	๘๐,๖๔๐	๘๐,๖๔๐	๑,๔๒๓,๐๘๐	๑,๕๐๓,๗๒๐	๑,๕๘๔,๓๖๐	
๑๗๙	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๔	๔	๑,๑๑๒,๔๐๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๔๒,๔๘๐	๔๒,๙๖๐	๔๒,๒๔๐	๑,๑๕๔,๘๘๐	๑,๑๙๗,๘๔๐	๑,๒๔๐,๐๘๐	
๑๘๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	๑	๑๓๘,๑๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๔๐๐	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๖๔๐	๑๕๕,๖๔๐	(๑๑,๕๑๐)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๘๑	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๗	๗	๑,๗๔๕,๕๒๐	-	๗	๗	๗	-	-	-	๗๐,๒๐๐	๗๓,๕๖๐	๗๖,๔๔๐	๑,๘๑๕,๗๒๐	๑,๘๘๙,๒๘๐	๑,๙๖๕,๗๒๐	
๑๘๒	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		๗	๕	๑,๖๑๑,๓๖๐	-	๗	๗	๗	-	-	-	๕๐,๒๘๐	๖๖,๗๒๐	๖๙,๔๘๐	๑,๖๖๑,๖๔๐	๑,๗๒๘,๓๖๐	๑,๗๙๗,๘๔๐	
๑๘๓	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๒	๒	๕๑๙,๒๔๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๐,๘๘๐	๒๑,๗๒๐	๒๒,๕๖๐	๕๔๐,๑๒๐	๕๖๑,๘๔๐	๕๘๔,๔๐๐	
๑๘๔	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		๕๑	๕๐	๑๑,๖๒๗,๘๘๐	-	๕๔	๕๔	๕๔	+๓	-	-	๑,๐๒๙,๑๒๐	๕๐๙,๖๔๐	๕๒๙,๖๘๐	๑๒,๖๕๗,๐๐๐	๑๓,๑๖๖,๖๔๐	๑๓,๖๙๖,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑๑	๑๐	๑,๙๐๙,๘๐๐	-	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	๗๑,๖๔๐	๗๙,๙๒๐	๘๓,๐๔๐	๑,๙๘๑,๔๔๐	๒,๐๖๑,๓๖๐	๒,๑๔๔,๔๐๐	
๑๘๖	พนักงานขับรถยนต์		๑๓	๑๒	๑,๗๐๐,๗๖๐	-	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	๖๔,๒๐๐	๗๑,๑๖๐	๗๔,๔๐๐	๑,๗๖๘,๙๖๐	๑,๘๓๖,๑๒๐	๑,๙๑๐,๕๒๐	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๘๗	คนงาน		๑๗	๑๕	๑,๘๓๖,๐๐๐	-	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	-	-	-	๑,๘๓๖,๐๐๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	๑,๘๓๖,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๘๘	ภารโรง		๓	๓	๓๒๔,๐๐๐	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม																		
๑๘๙	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๑๙๐	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๙,๓๒๐	๓๙๑,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๙๑	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๒	๒	๕๙๓,๐๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๒๑,๓๖๐	๒๑,๗๒๐	๒๒,๓๒๐	๕๙๔,๓๖๐	๖๑๖,๐๘๐	๖๓๘,๔๐๐	
๑๙๒	บรรณารักษ์	ปก/ชก	๑	๑	๒๑๘,๔๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	๒๔๑,๔๔๐	(๑๘,๒๐๐)
๑๙๓	นักสันทนากการ	ปก/ชก	๑	๑	๒๑๐,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๕๖๐	๗,๖๘๐	๗,๖๘๐	๒๑๘,๔๐๐	๒๒๖,๐๘๐	๒๓๓,๗๖๐	(๑๗,๕๗๐)

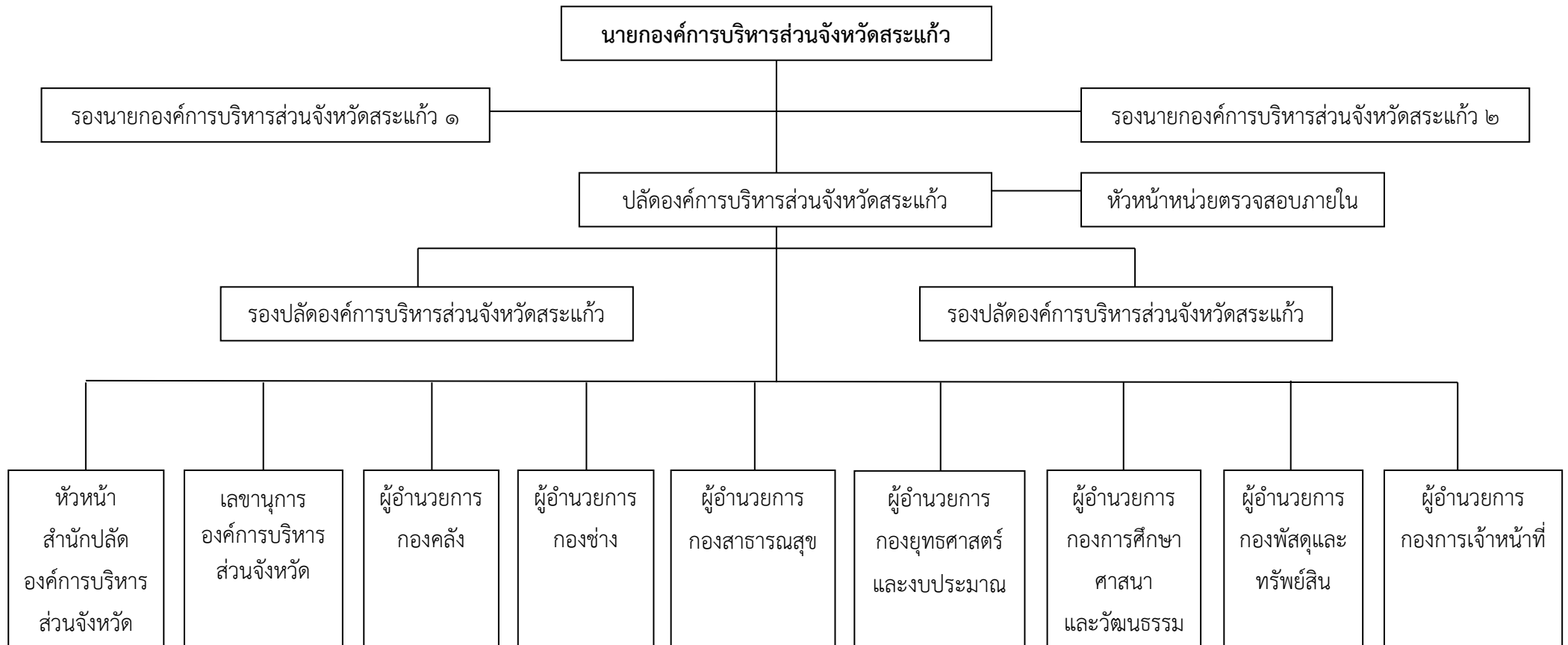
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน																		
๒๑๕	หน.ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๒๐	๔๓๘,๘๔๐	๔๕๒,๔๖๐	ว่างเต็ม
๒๑๖	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	๒	๒	๔๑๖,๘๘๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๖,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๒๔๐	๔๓๓,๒๐๐	๔๔๘,๔๔๐	๔๖๓,๖๘๐	
๒๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๑	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	(๑๒,๒๒๐)
๒๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒	-	๕๙๕,๘๐๐	-	๒	๒	๒	-	-	-	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๑๙,๔๔๐	๖๑๕,๒๔๐	๖๓๑,๖๘๐	๖๔๕,๑๒๐	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๑๙	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		๑	๑	๒๐๖,๕๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๒๘๐	๘,๖๔๐	๙,๐๐๐	๒๑๔,๘๐๐	๒๒๓,๔๔๐	๒๓๒,๔๔๐	(๑๗,๒๑๐)
๒๒๐	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		๑	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	ว่างเต็ม
๒๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๑๓๘,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	ว่างเต็ม
	กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)																		
๒๒๒	ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๕๐๓,๑๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๙,๕๖๐	๑๙,๕๖๐	๖๕๔,๐๐๐	๖๗๓,๕๖๐	๖๙๓,๑๒๐	(๔๑,๙๓๐)
	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง																		
๒๒๓	หน.ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๐๖,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	๑๖,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๕๔๐,๙๖๐	๕๕๗,๘๘๐	๕๗๕,๘๘๐	(๔๒,๒๑๐)
๒๒๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	๑	๒๔๕,๒๘๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๔๐๐	๘,๘๘๐	๘,๖๔๐	๒๕๓,๖๘๐	๒๖๒,๕๖๐	๒๗๑,๒๐๐	(๒๐,๔๔๐)
๒๒๕	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	๔	๔	๘๘๒,๒๔๐	-	๔	๔	๔	-	-	-	๓๖,๒๔๐	๓๕,๖๔๐	๓๓,๘๔๐	๙๑๘,๔๘๐	๙๕๔,๑๒๐	๙๘๗,๙๖๐	
๒๒๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปก/ชก	๑	๑	๒๗๑,๒๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๘๘๐	๙,๐๐๐	๙,๓๖๐	๒๘๐,๐๘๐	๒๘๙,๐๘๐	๒๙๘,๔๔๐	(๒๒,๖๐๐)
๒๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑	-	-	-	-	-	-	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ปรับเกลียไปฝ่ายส่งเสริมฯ
๒๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	-	๑	๑๔๖,๖๔๐	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๖,๑๒๐	๖,๐๐๐	๖,๓๖๐	๑๕๒,๗๖๐	๑๕๘,๗๖๐	๑๖๕,๑๒๐	ปรับเกลียจากฝ่ายวินัยฯ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๒๙	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	๑๘๐,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๕๖๐	๗,๘๐๐	๑๘๗,๒๐๐	๑๙๔,๗๖๐	๒๐๒,๕๖๐	(๑๗,๐๑๐)
	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร																		
๒๓๐	หน.ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๖๒,๒๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๕,๒๔๐	๑๕,๗๒๐	๔๙๓,๕๖๐	๕๐๘,๘๐๐	๕๒๔,๕๒๐	(๓๘,๕๒๐)
๒๓๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	๑	๒๔๙,๒๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	๘,๗๖๐	๙,๐๐๐	๒๕๘,๐๐๐	๒๖๖,๗๖๐	๒๗๕,๗๖๐	(๒๐,๗๗๐)
๒๓๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๖๗,๓๒๐	๓๗๕,๓๒๐	๓๘๓,๓๒๐	ว่างเต็ม
๒๓๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	๑	๑	๒๔๓,๘๔๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๔๐	๑๑,๑๖๐	๑๐,๙๒๐	๒๕๔,๘๘๐	๒๖๖,๐๔๐	๒๗๖,๙๖๐	(๒๐,๓๒๐)
๒๓๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒	๑	๑๗๑,๗๒๐	-	๑	๑	๑	-๑	-	-	๖,๔๘๐	๗,๐๘๐	๗,๐๘๐	๑๗๘,๒๐๐	๑๘๕,๒๘๐	๑๙๒,๓๖๐	ปรับเกลียไปฝ่ายวินัยฯ ๑ อัตรา
๒๓๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	-	๑	๑๘๕,๑๖๐	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	๙,๑๒๐	๘,๗๖๐	๙,๒๔๐	๑๙๔,๒๘๐	๒๐๓,๐๔๐	๒๑๒,๒๘๐	ปรับเกลียจากฝ่ายสรรหาฯ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๒๓๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	๒๓๒,๓๒๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	๙,๗๒๐	๑๐,๐๘๐	๒๔๑,๖๘๐	๒๕๑,๔๐๐	๒๖๑,๔๘๐	(๑๑,๕๐๐)
๒๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	๕,๗๖๐	๖,๐๐๐	๑๔๓,๕๒๐	๑๔๙,๒๘๐	๑๕๕,๒๘๐	(๑๙,๓๖๐)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน (๒๕๖๖)			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๓๘๗	ครูผู้ช่วย		๕	๑	-		๔	๔	๔	-๑	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๘๘	ลูกจ้างประจำ		-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	บุคลากรสนับสนุนการสอน																		
๓๘๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา																		
๓๙๐	ภารโรง		๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ*																		
๓๙๑	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		๑๑	๑๑	-		๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๙๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓๙๓	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป*																		
๓๙๔	คนงาน		๑	๑	-		๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
(๔)	รวม		๙๓๑	๗๔๕	๑๑๒,๓๖๗,๔๖๐	๒,๔๙๖,๐๐๐	๙๓๖	๙๓๕	๙๓๔	+๕	-๑	-๑	๕,๒๘๓,๗๒๐	๓,๘๘๘,๖๐๐	๓,๙๗๓,๐๔๐	๑๑๙,๘๕๖,๔๘๐	๑๒๓,๔๘๓,๒๔๐	๑๒๗,๔๕๖,๒๘๐	
(๕)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๑๗,๙๗๘,๔๗๒	๑๘,๕๒๒,๔๘๖	๑๙,๑๑๘,๔๔๒	
(๖)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															๑๓๗,๘๓๔,๙๕๒	๑๔๒,๐๐๕,๗๒๖	๑๔๖,๕๗๔,๗๒๒	
(๗)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															๒๐.๗๘	๒๐.๓๘	๒๐.๐๔	

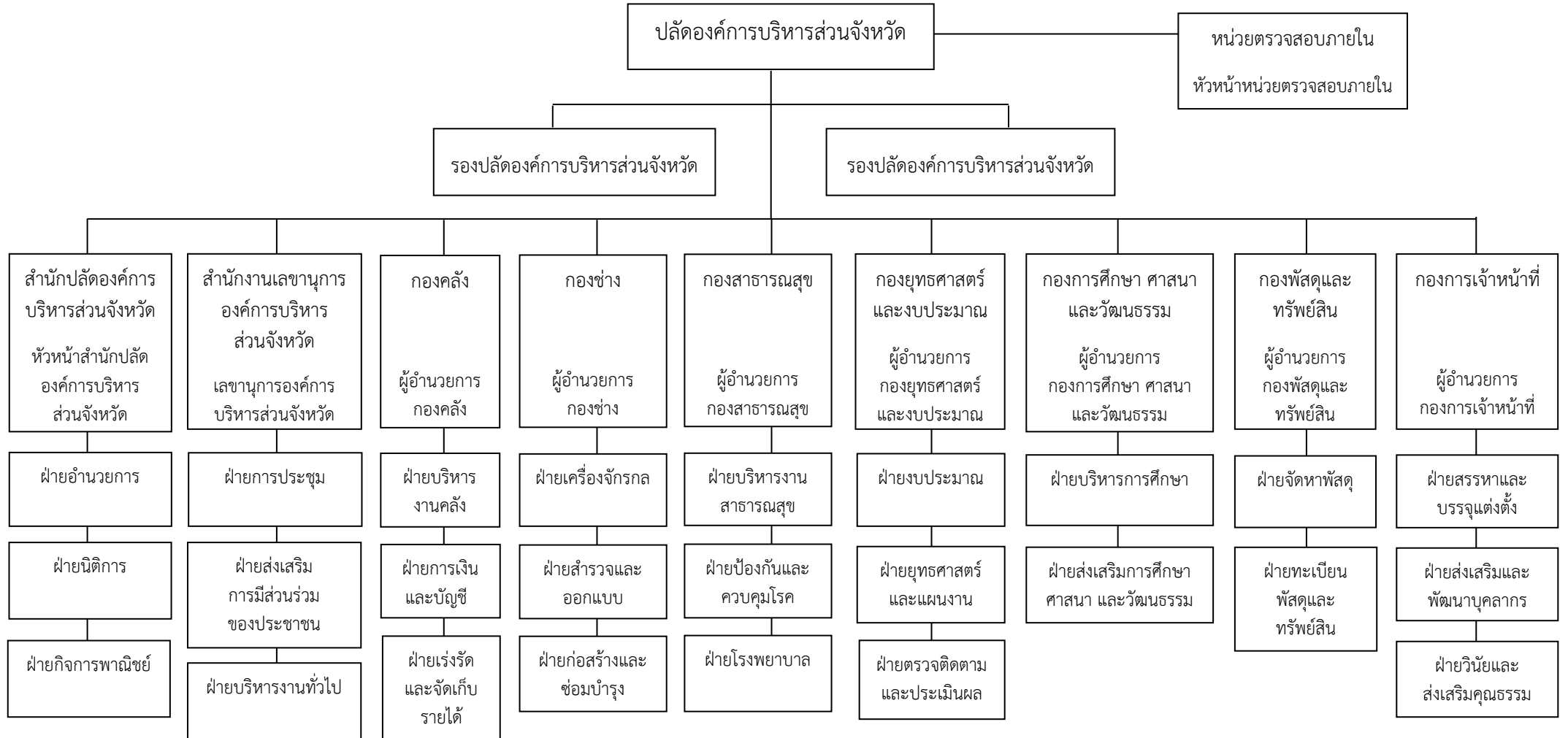
งบประมาณรายจ่ายประจำปี - เงินอุดหนุนทั่วไป (งบบุคลากรแผนงานการศึกษา และ ลูกจ้างประจำถ่ายโอน)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖	=	๖๓๑,๘๖๗,๐๐๐	(๖๑๘,๓๕๗,๐๐๐+๑๓,๕๑๐,๐๐๐)
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	=	๖๖๓,๔๖๐,๓๕๐	[๖๓๑,๘๖๗,๐๐๐ + (๖๓๑,๘๖๗,๐๐๐ x ๕%)] =
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	=	๖๙๖,๖๓๓,๓๗๐	[๖๖๓,๔๖๐,๓๕๐ + (๖๖๓,๔๖๐,๓๕๐ x ๕%)] =
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	=	๗๓๑,๔๖๕,๐๔๐	[๖๙๖,๖๓๓,๓๗๐ + (๖๙๖,๖๓๓,๓๗๐ x ๕%)] =

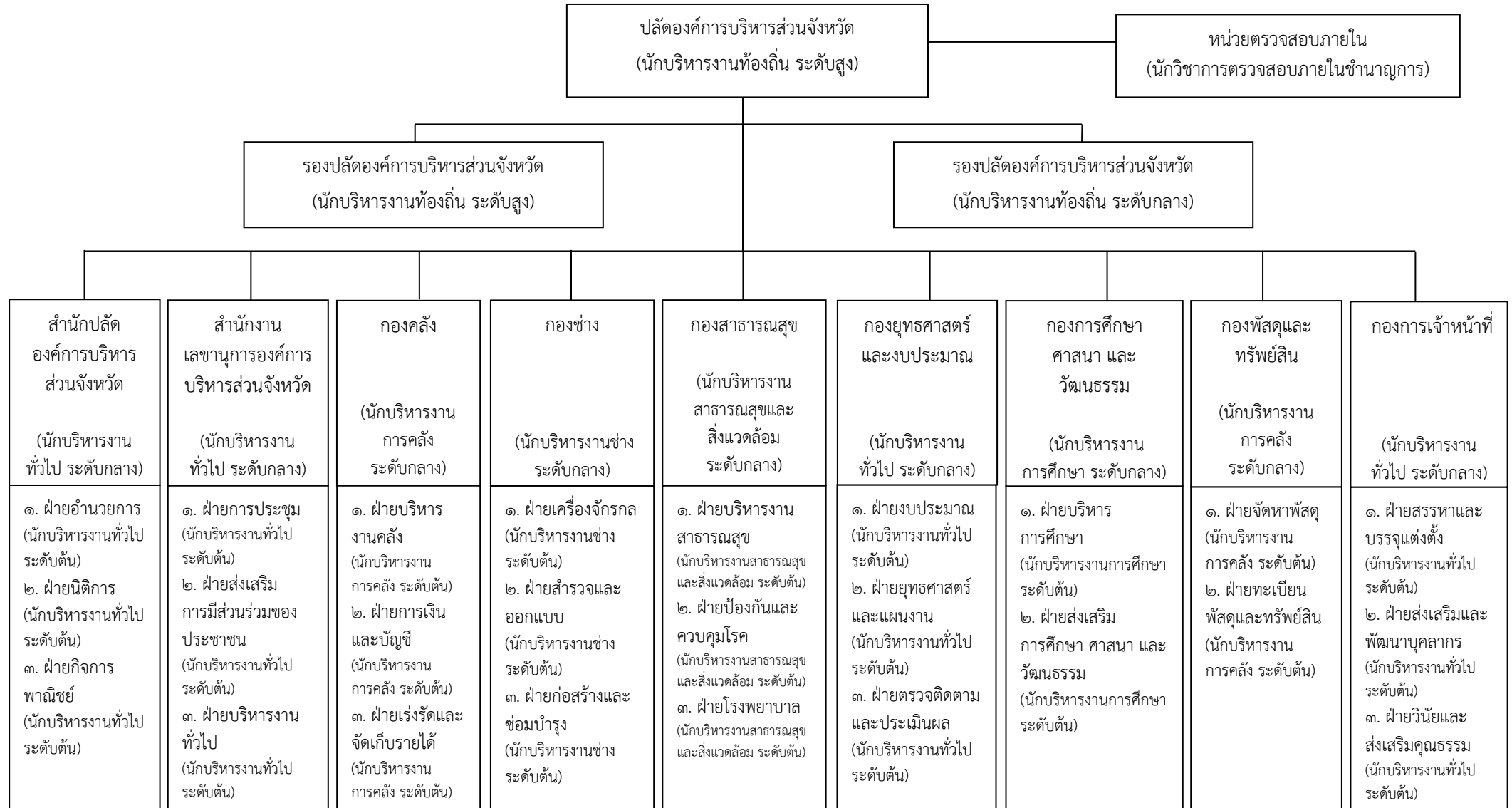
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

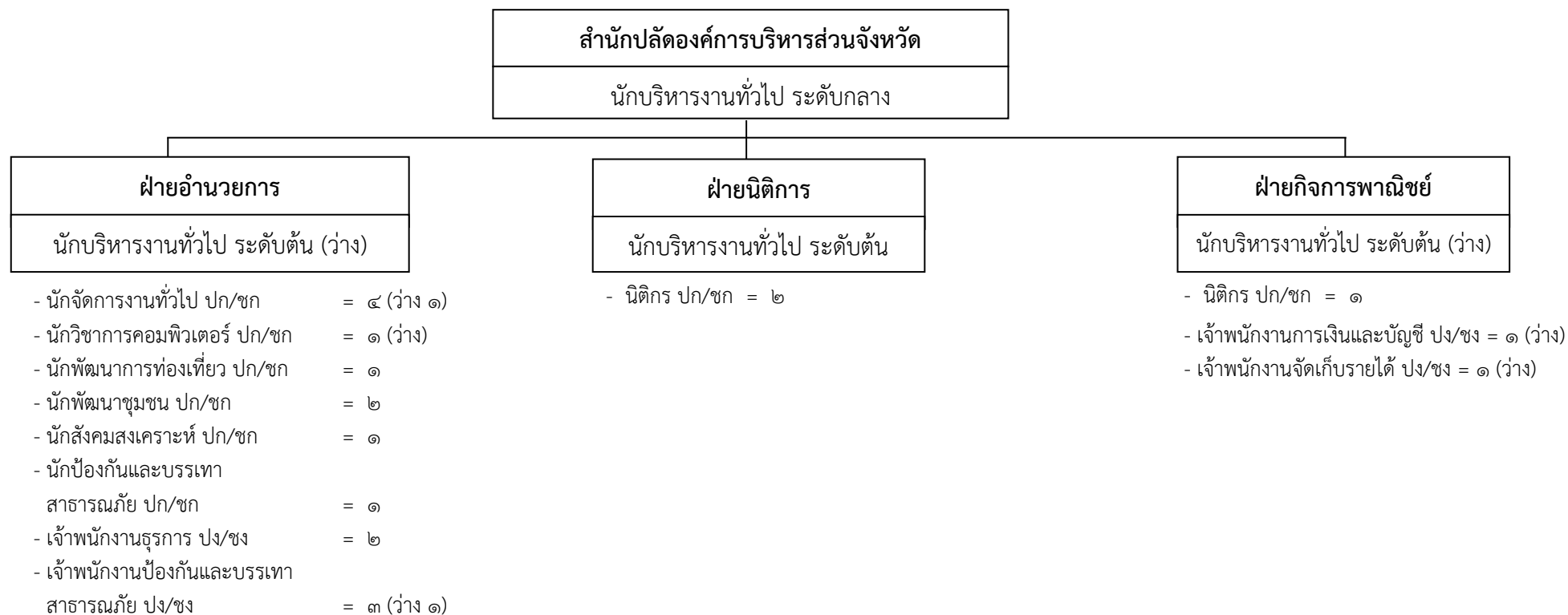


โครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

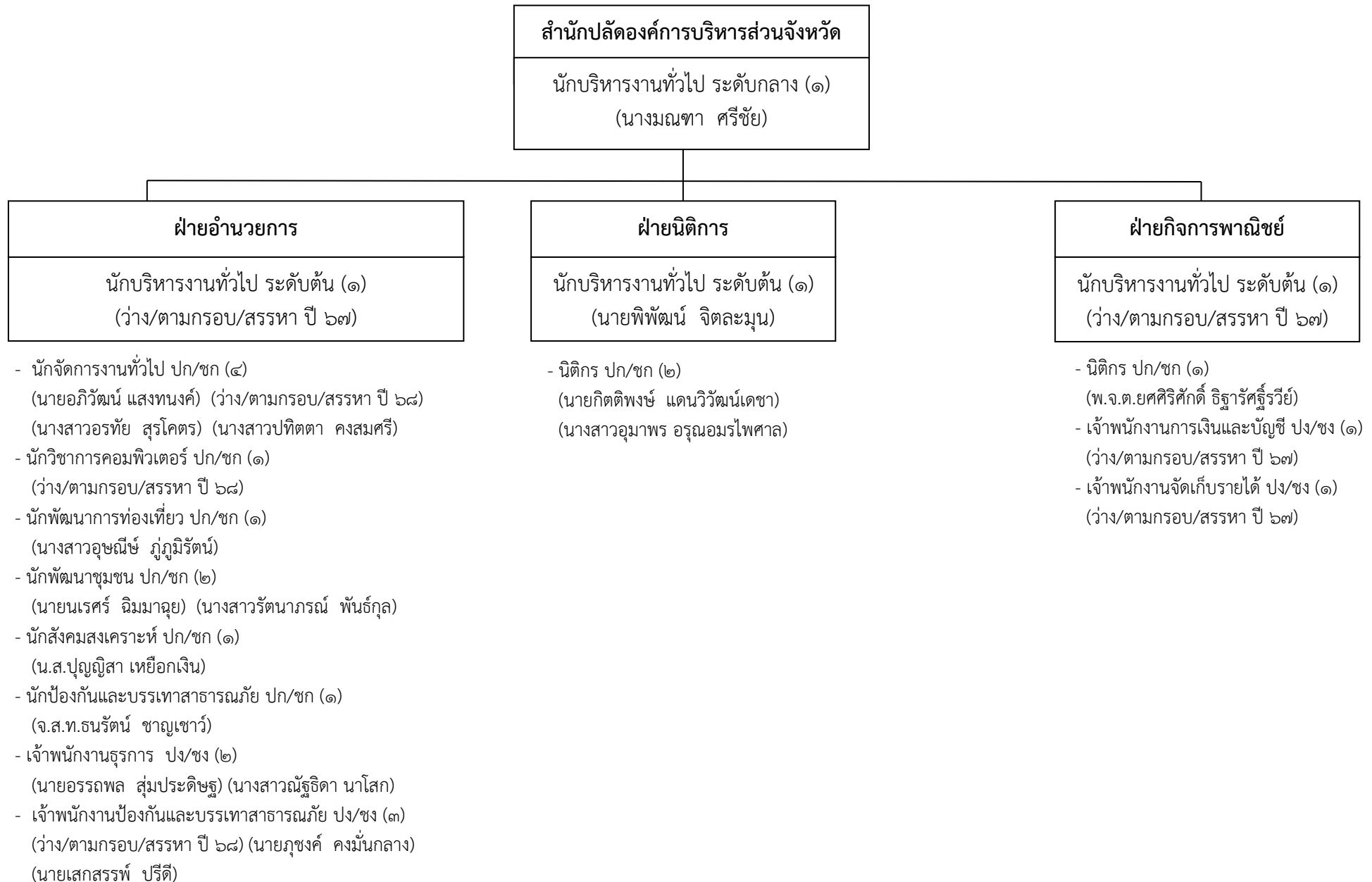


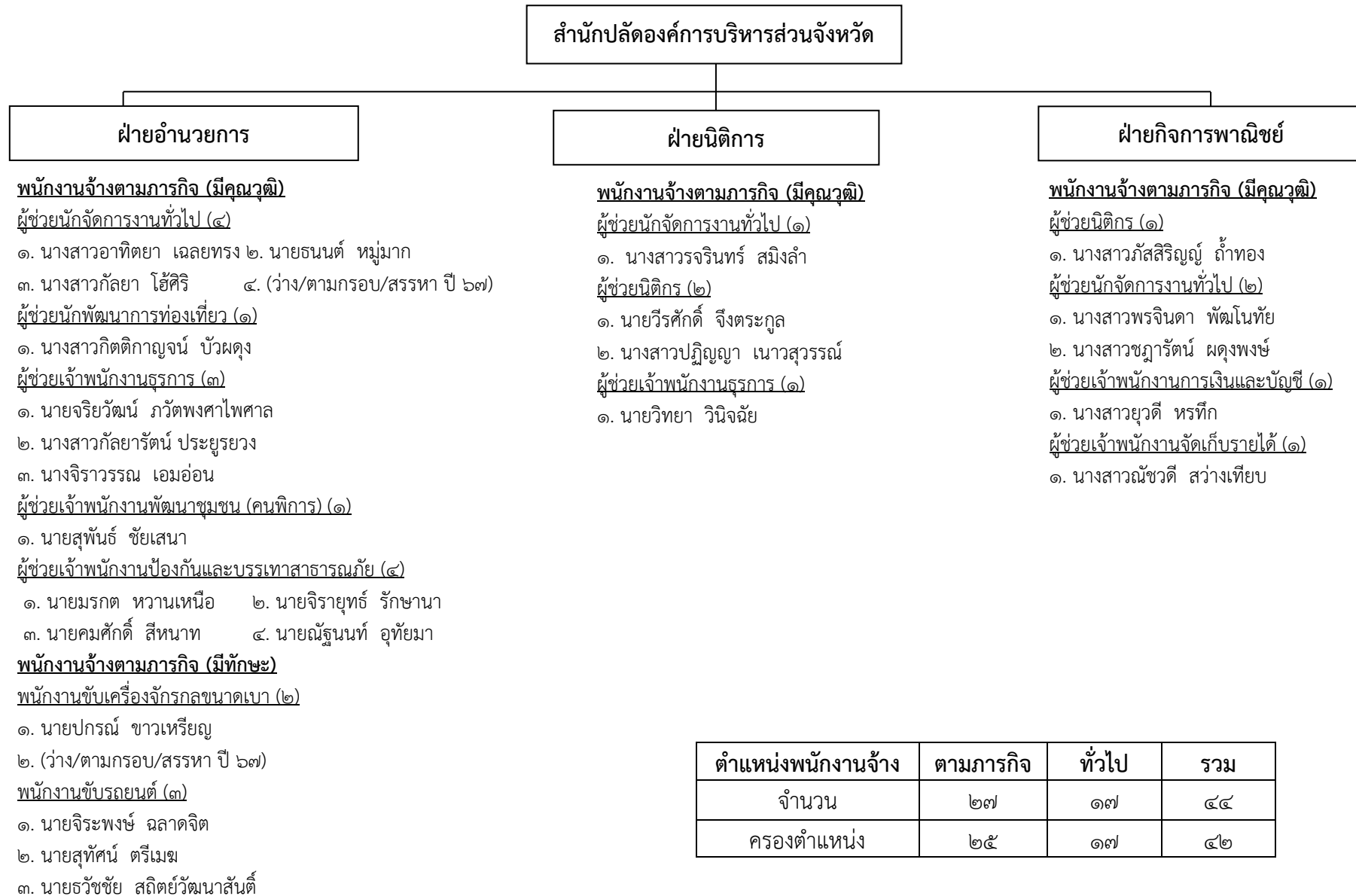
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

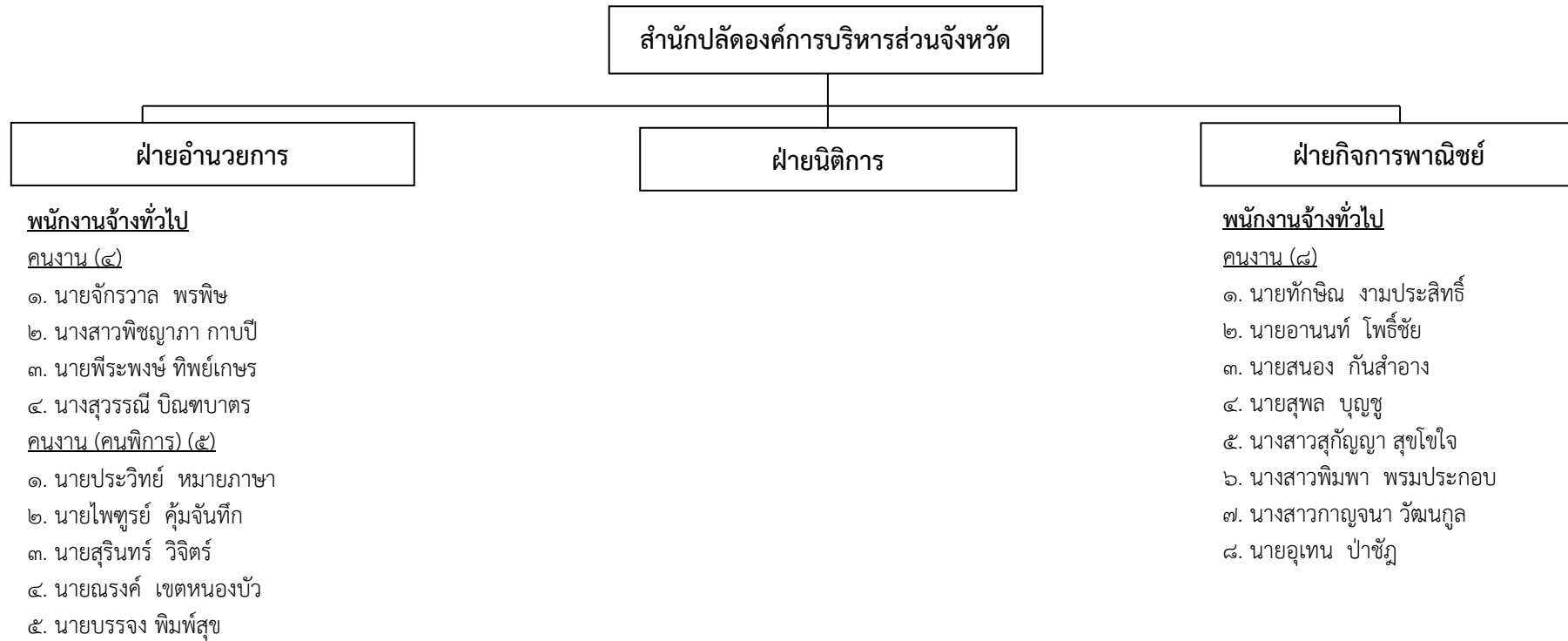


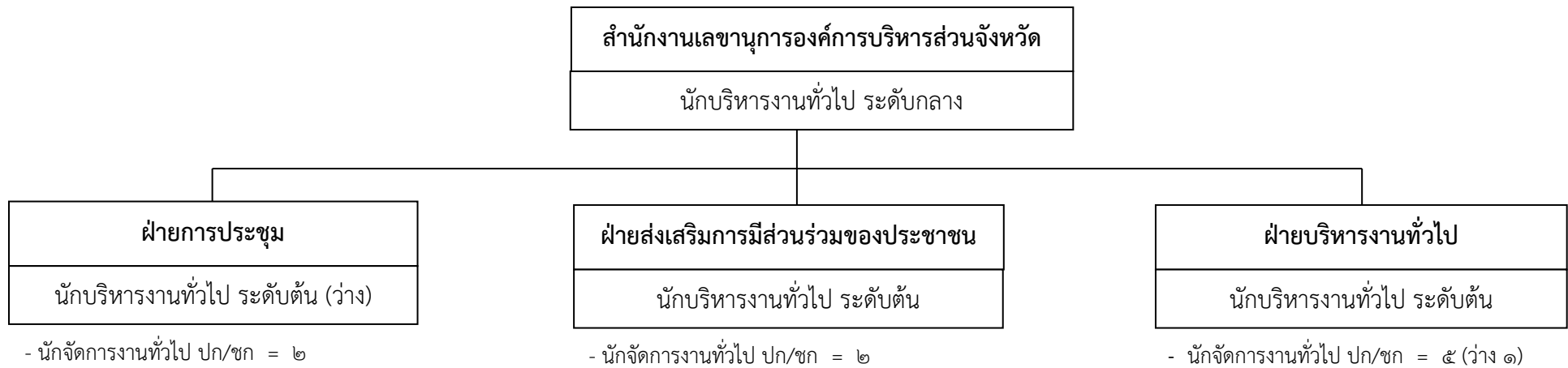


ระดับตำแหน่ง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๑๓	๗	๒๔
ครองตำแหน่ง	๑	๑	๑๑	๔	๑๗

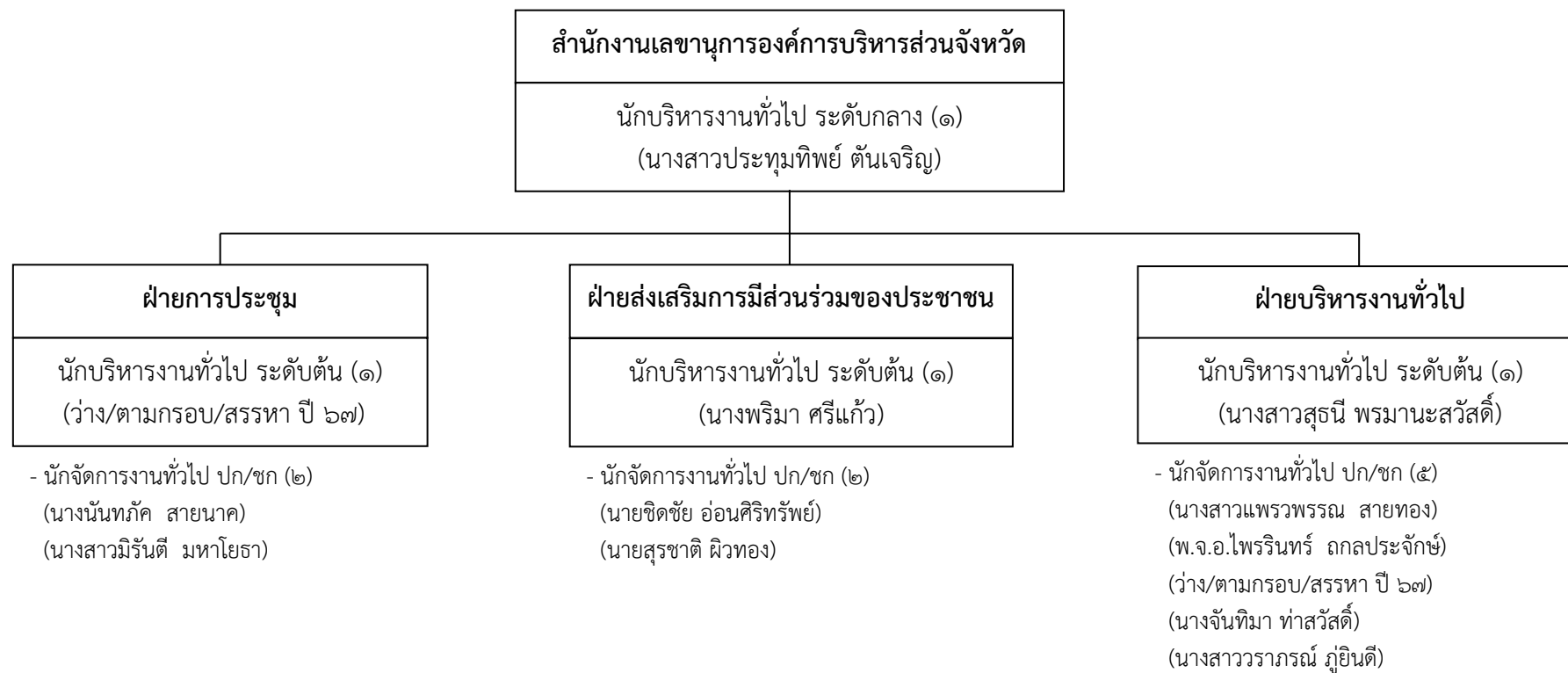


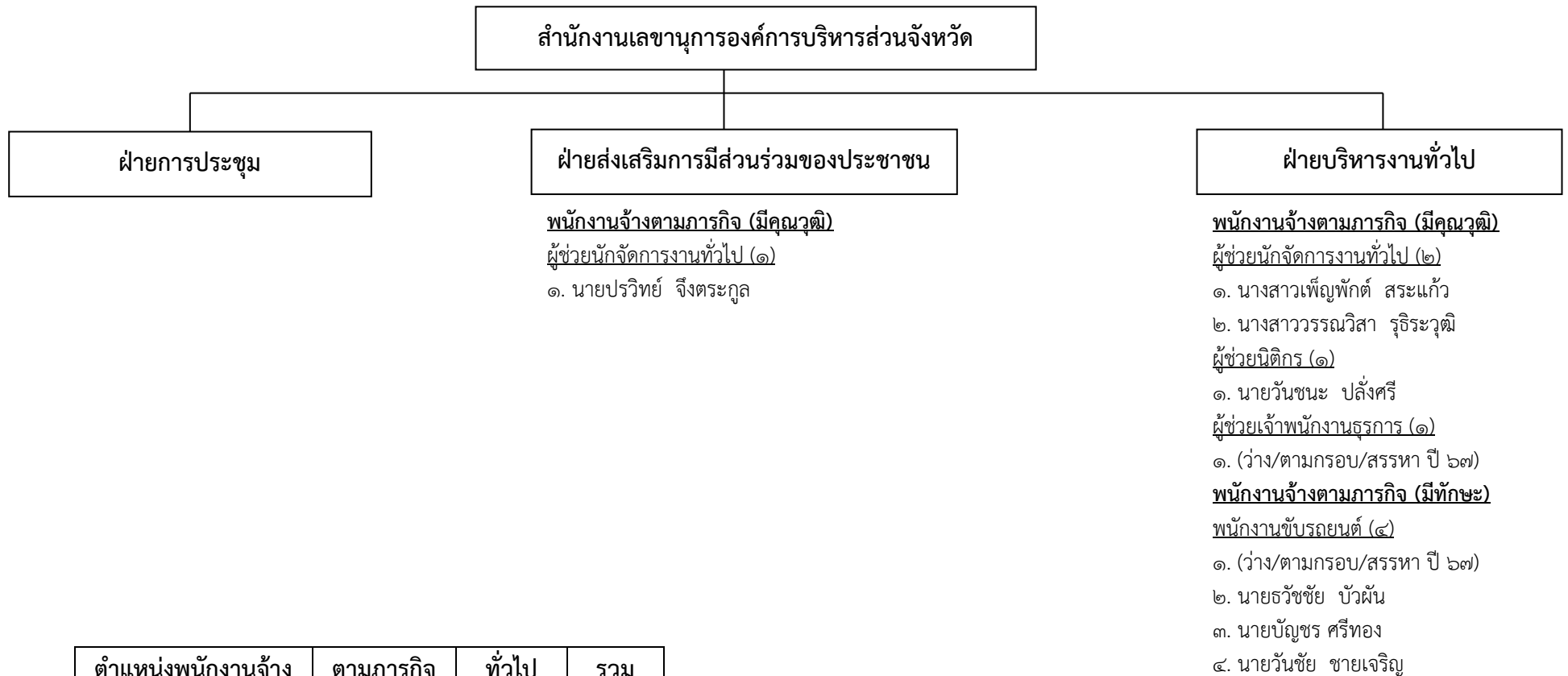






ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๙	-	๑๓
ครองตำแหน่ง	๑	๒	๘	-	๑๑

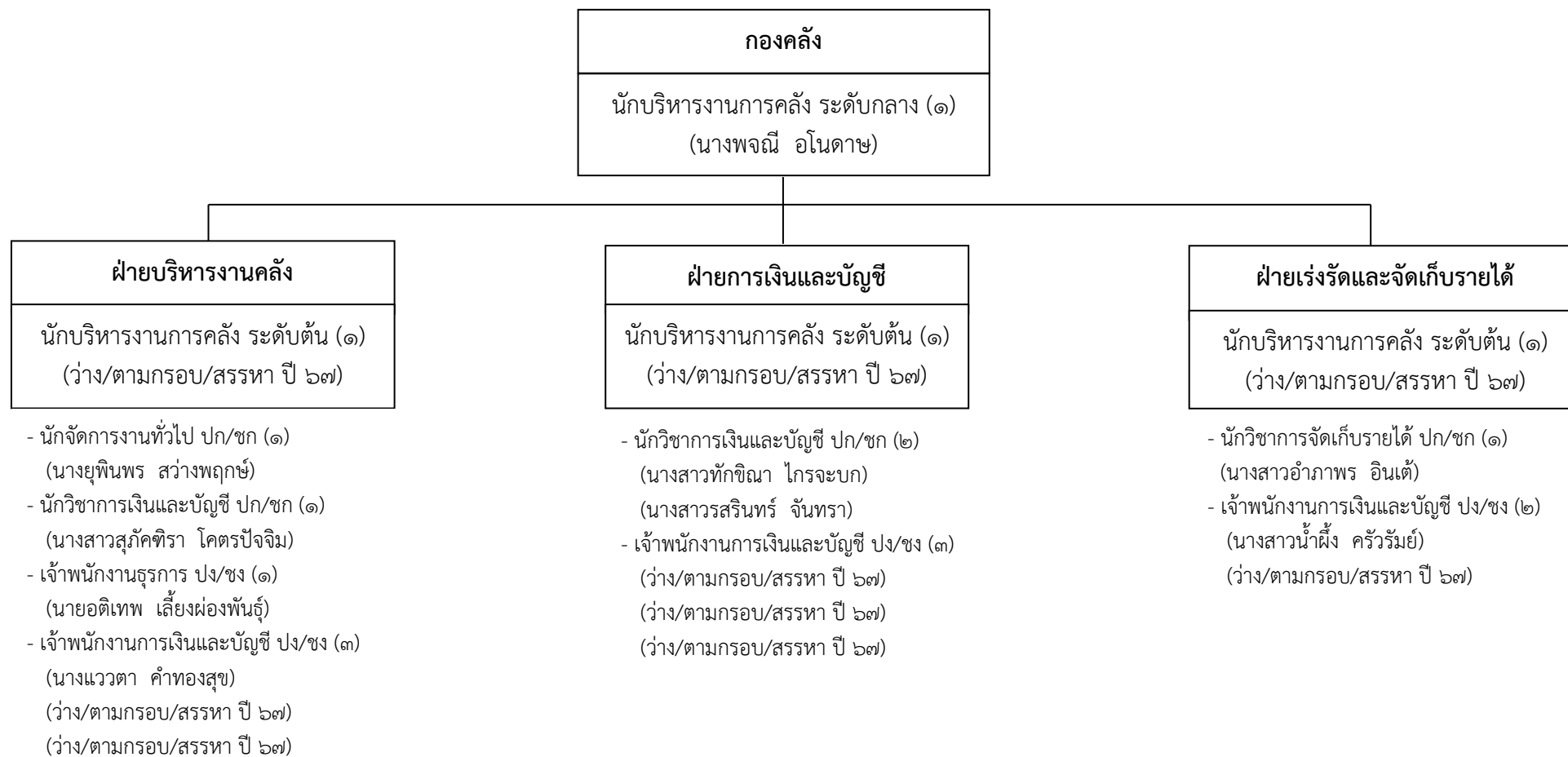


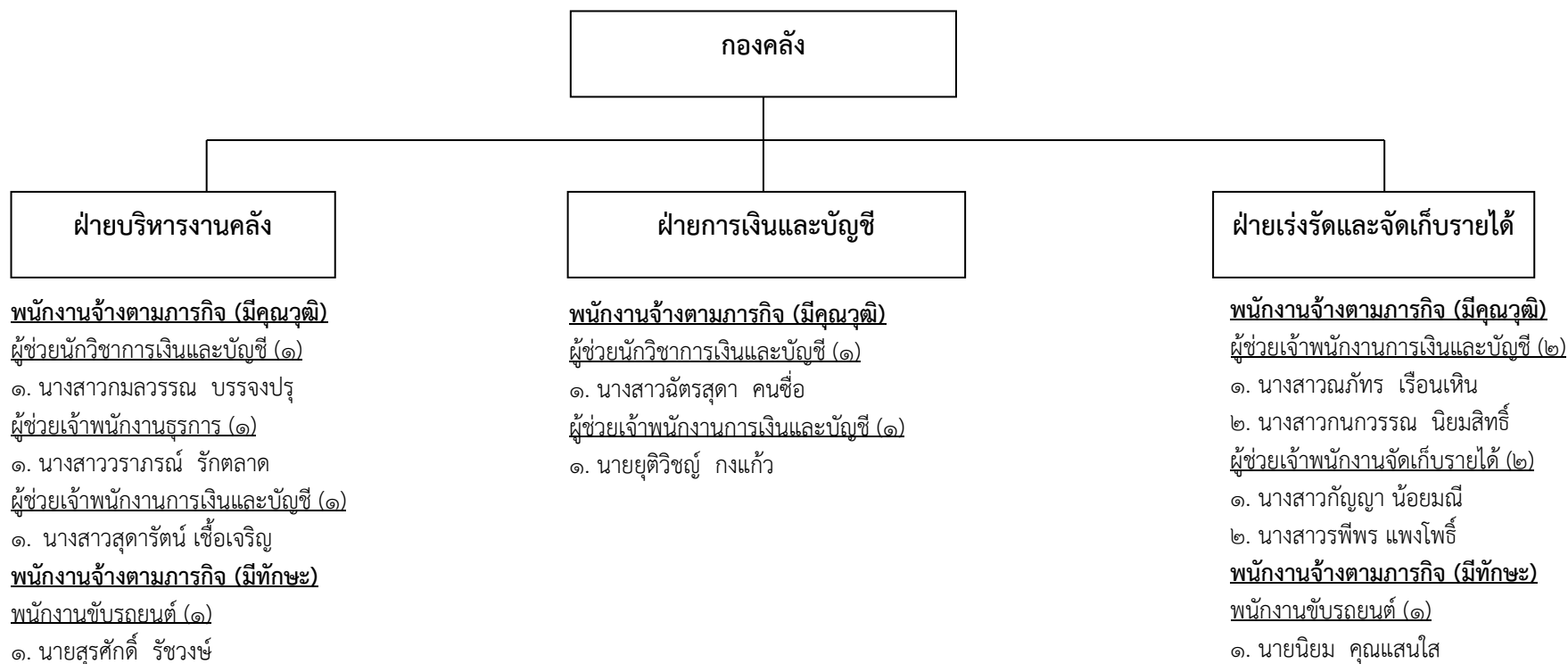


ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๙	-	๙
ครองตำแหน่ง	๗	-	๗

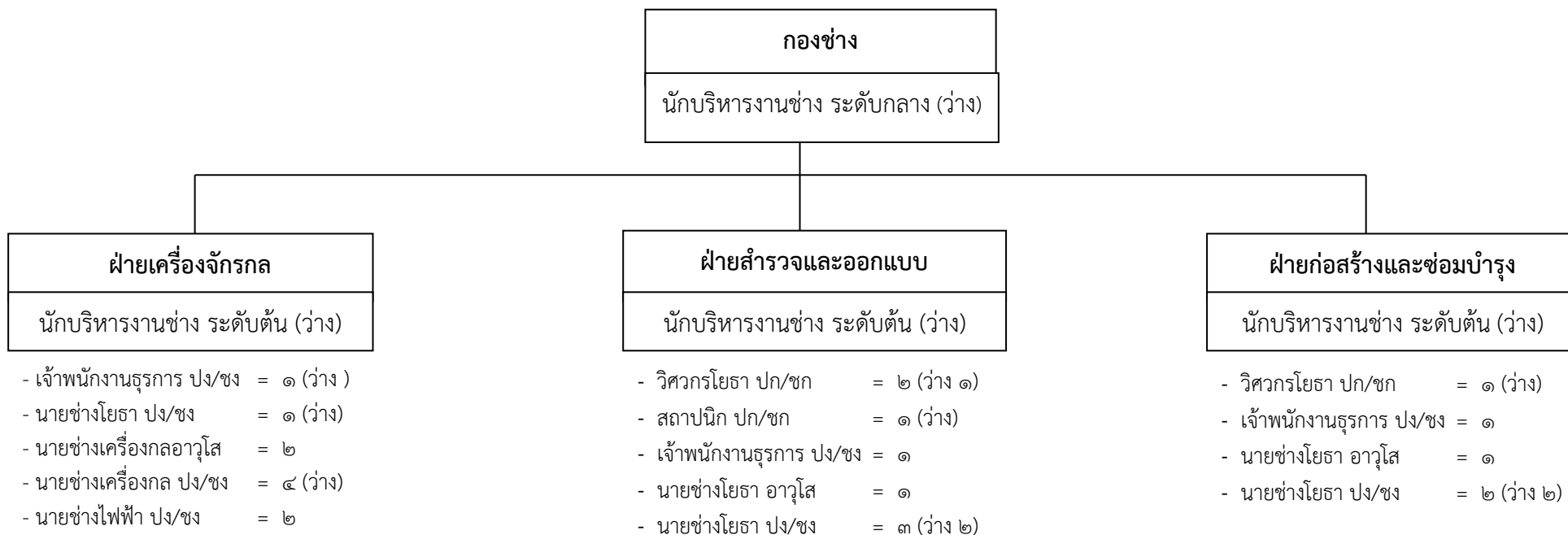


ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๕	๙	๑๘
ครองตำแหน่ง	๑	-	๕	๓	๙

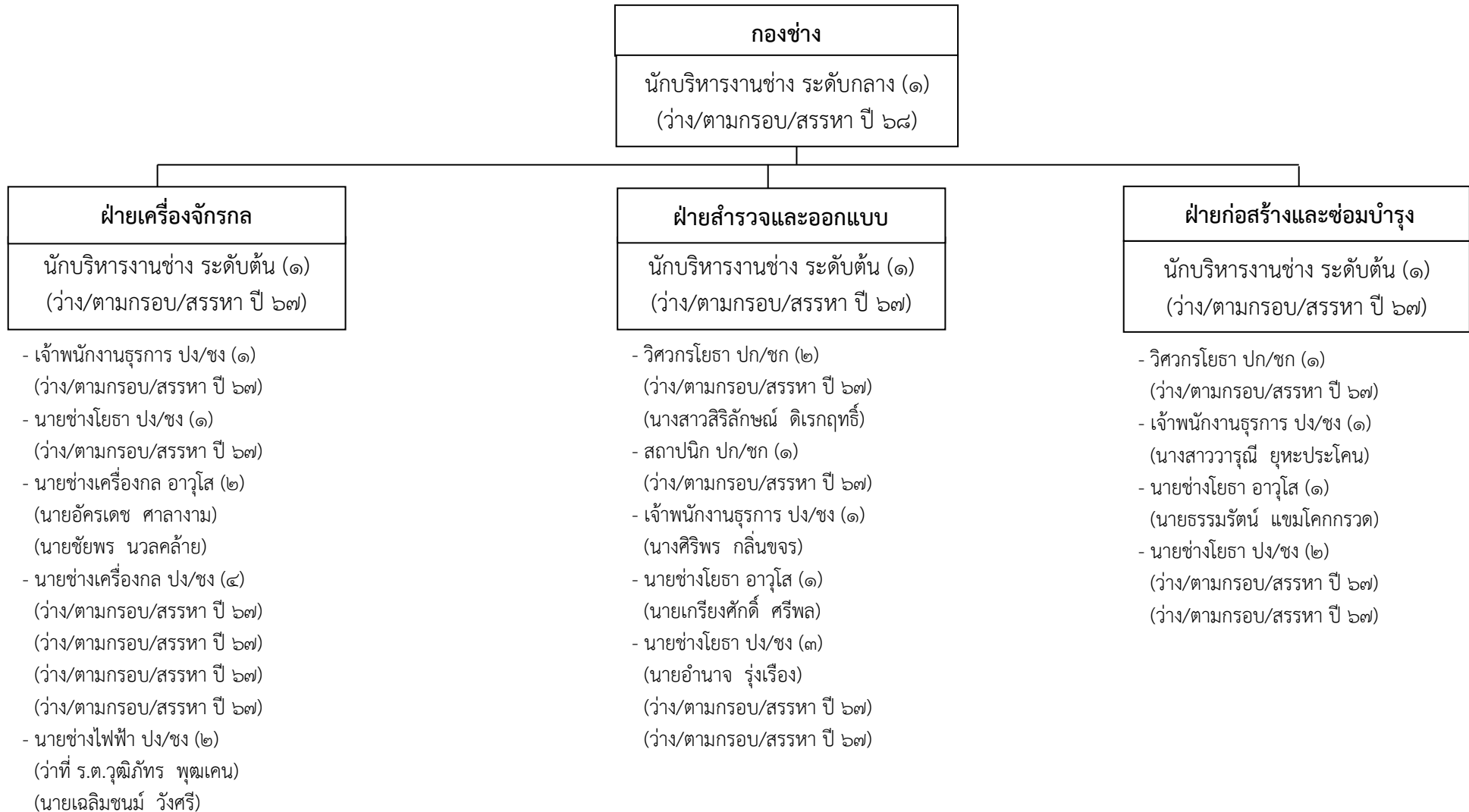


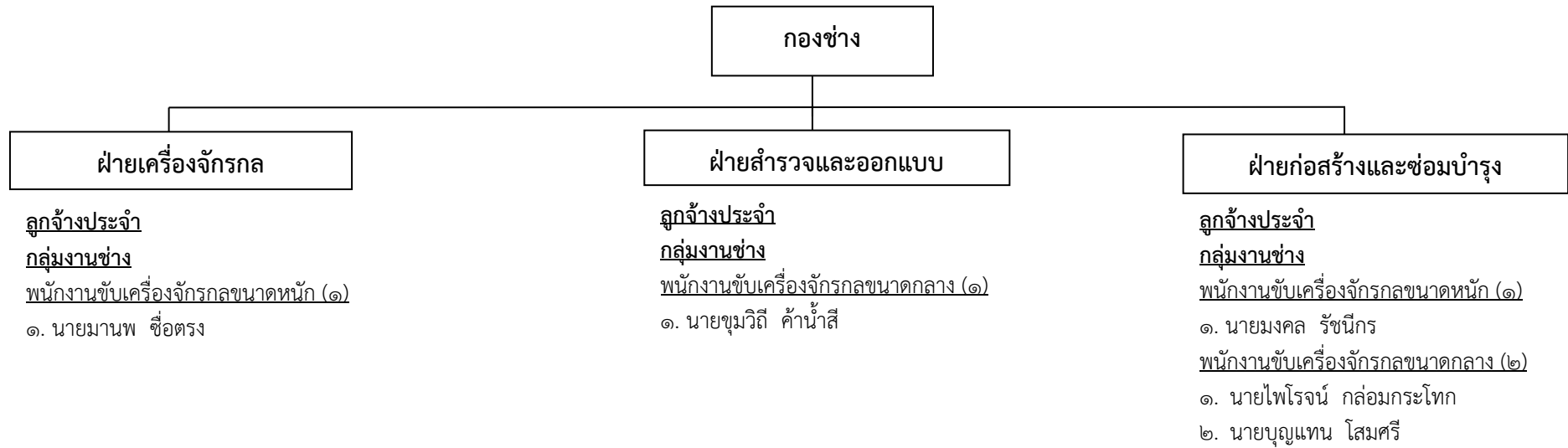


ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๑๑	-	๑๑
ครองตำแหน่ง	๑๑	-	๑๑

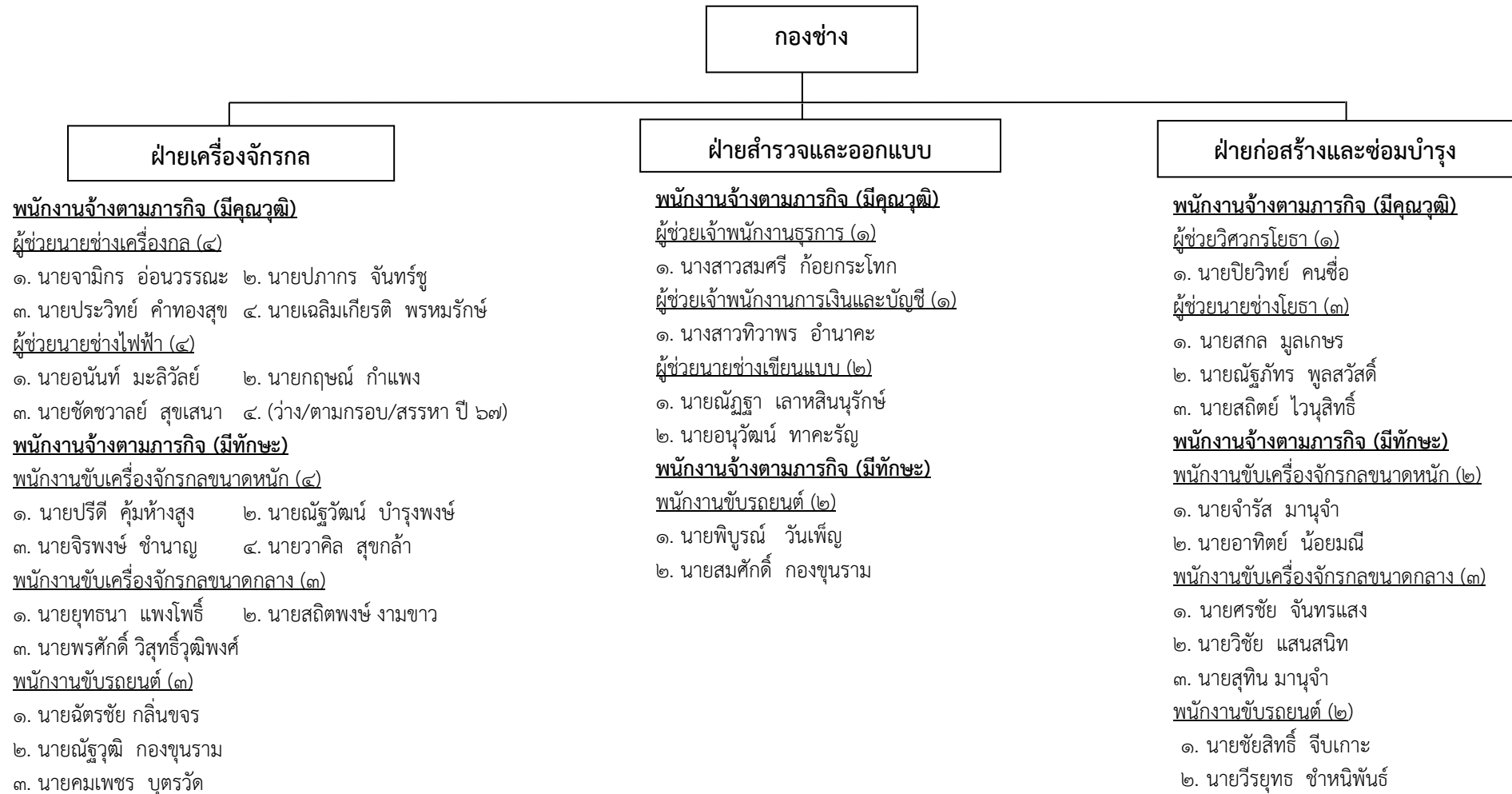


ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	อาวุโส	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๔	๔	๑๕	๒๗
ครองตำแหน่ง	-	-	๔	๑	๕	๑๐

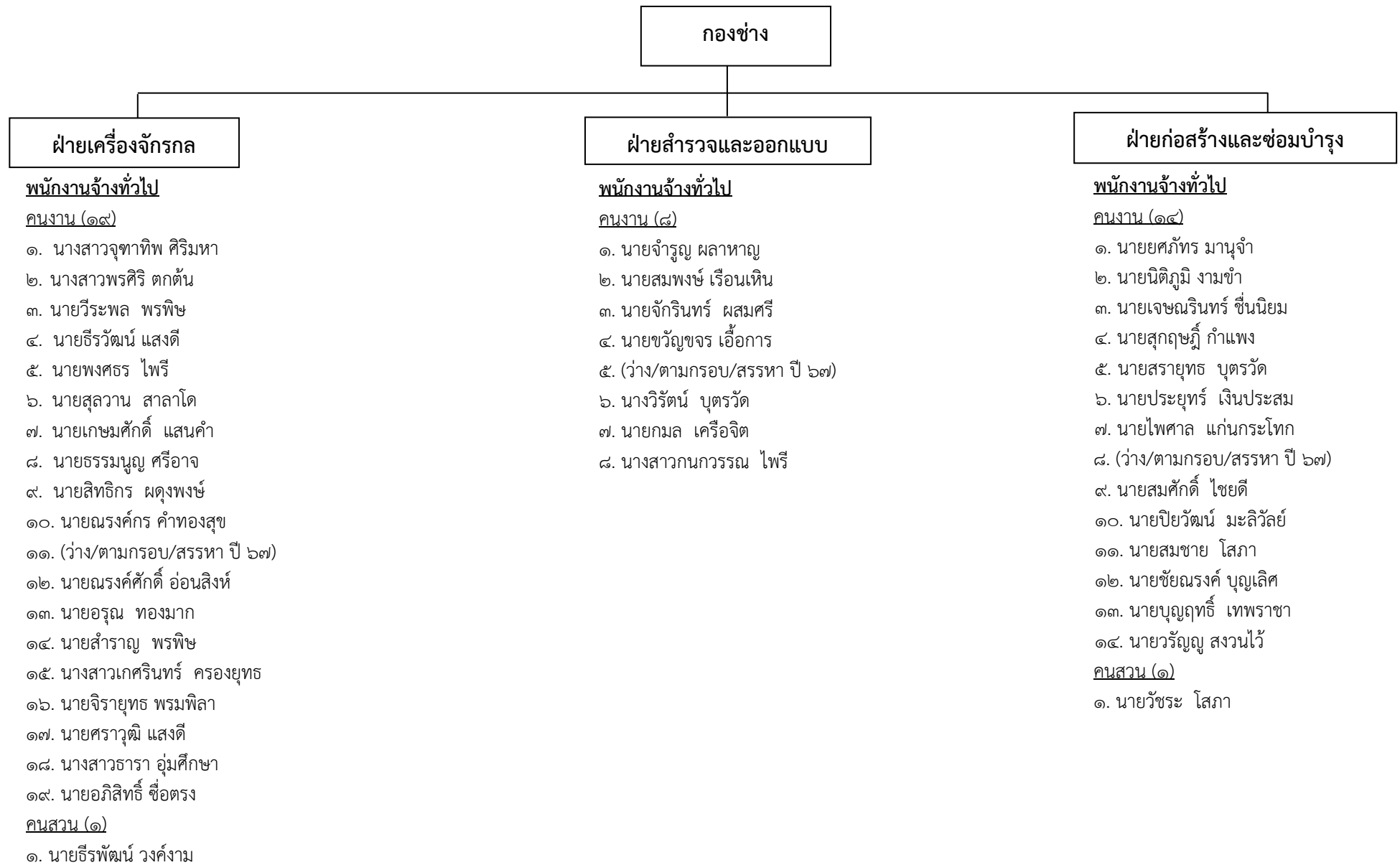


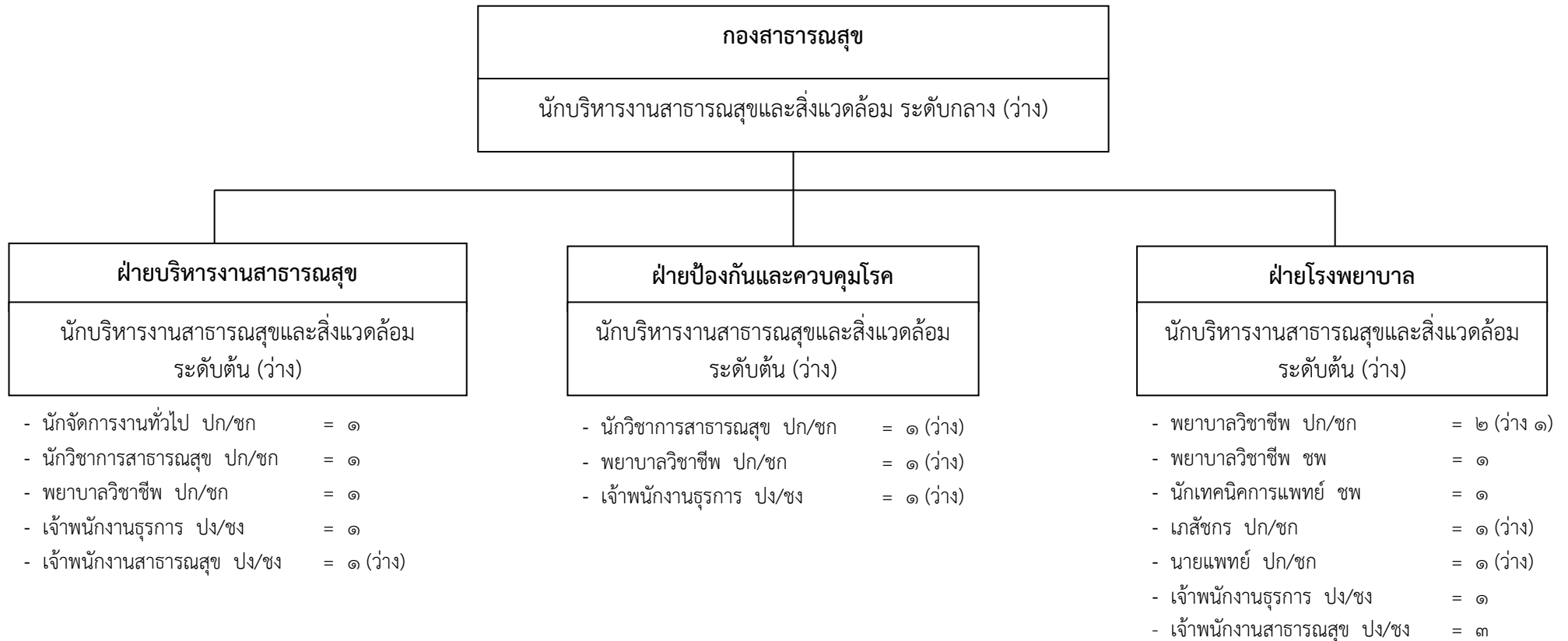


ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	พนักงาน ขับเครื่องจักรกล ขนาดกลาง	รวม
จำนวน	๒	๓	๕
ครองตำแหน่ง	๒	๓	๕



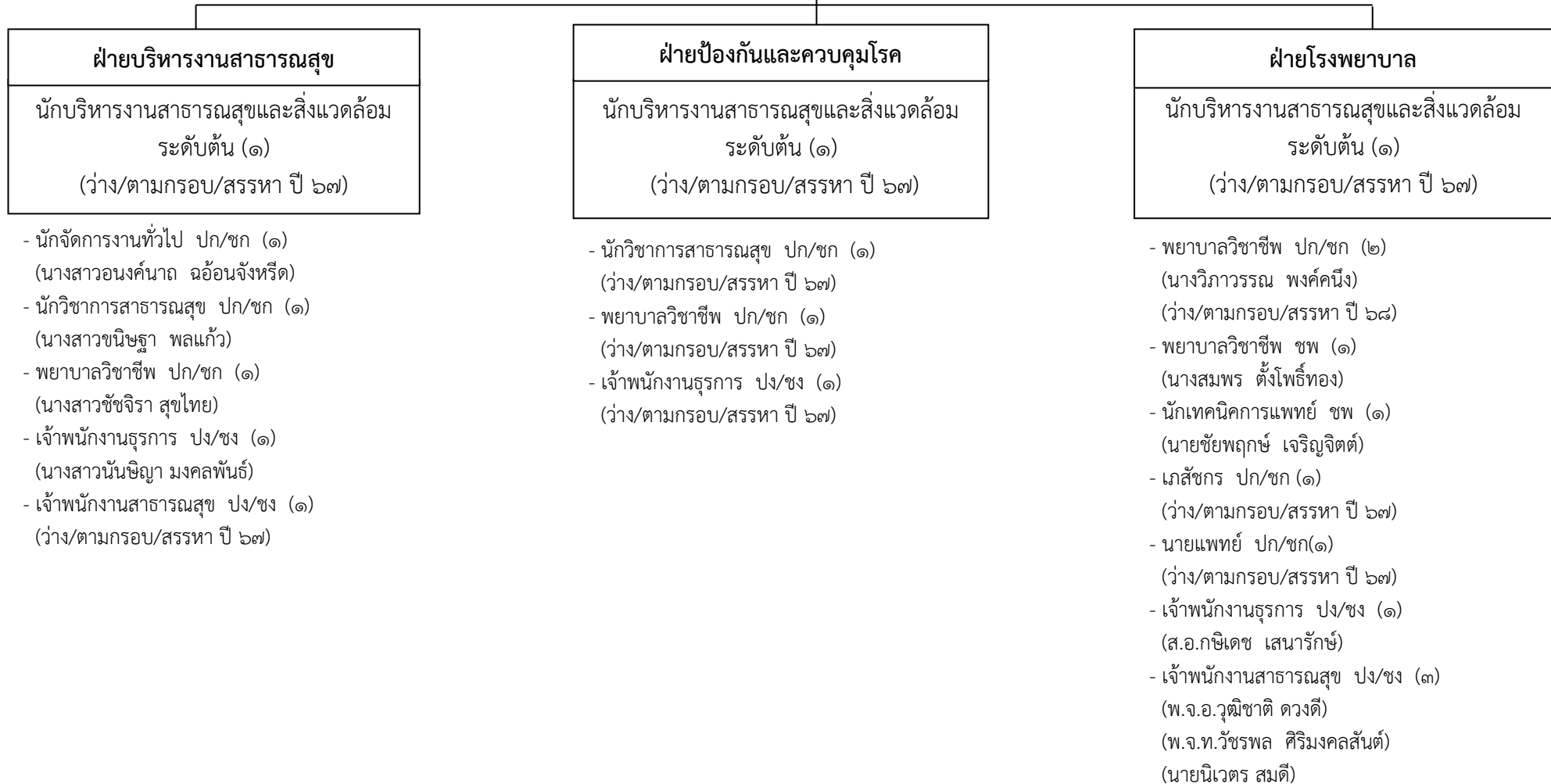
ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๓๕	๔๓	๗๘
ครองตำแหน่ง	๓๔	๔๐	๗๔

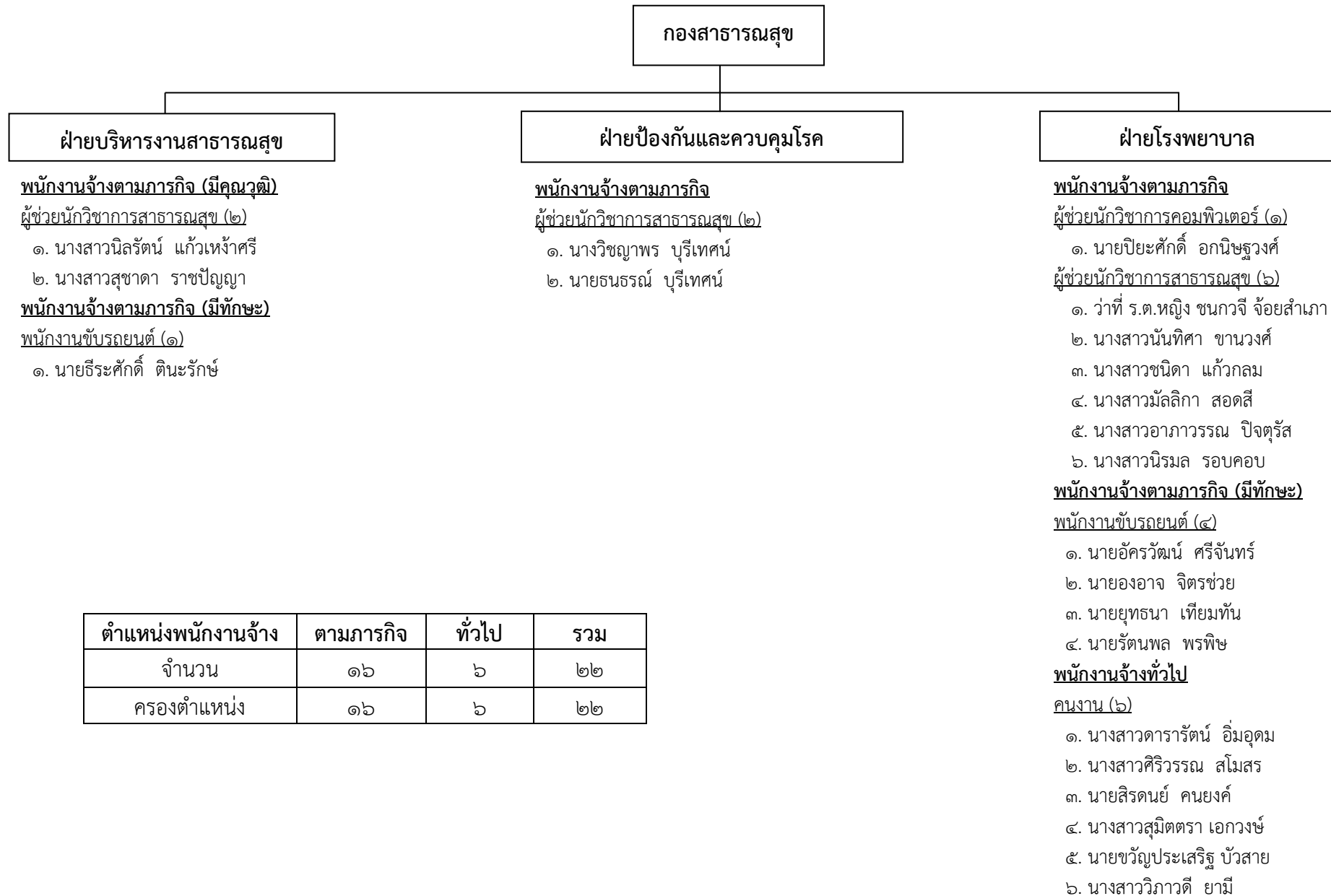


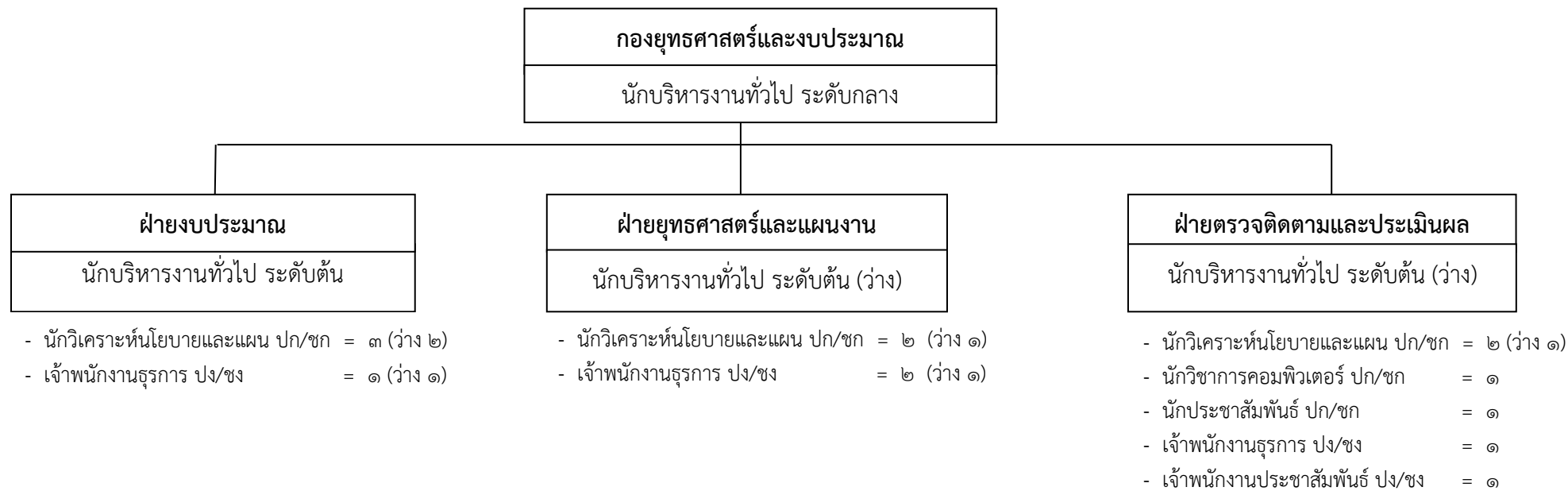


ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๒	๙	๗	๒๒
ครองตำแหน่ง	-	-	๒	๔	๕	๑๑

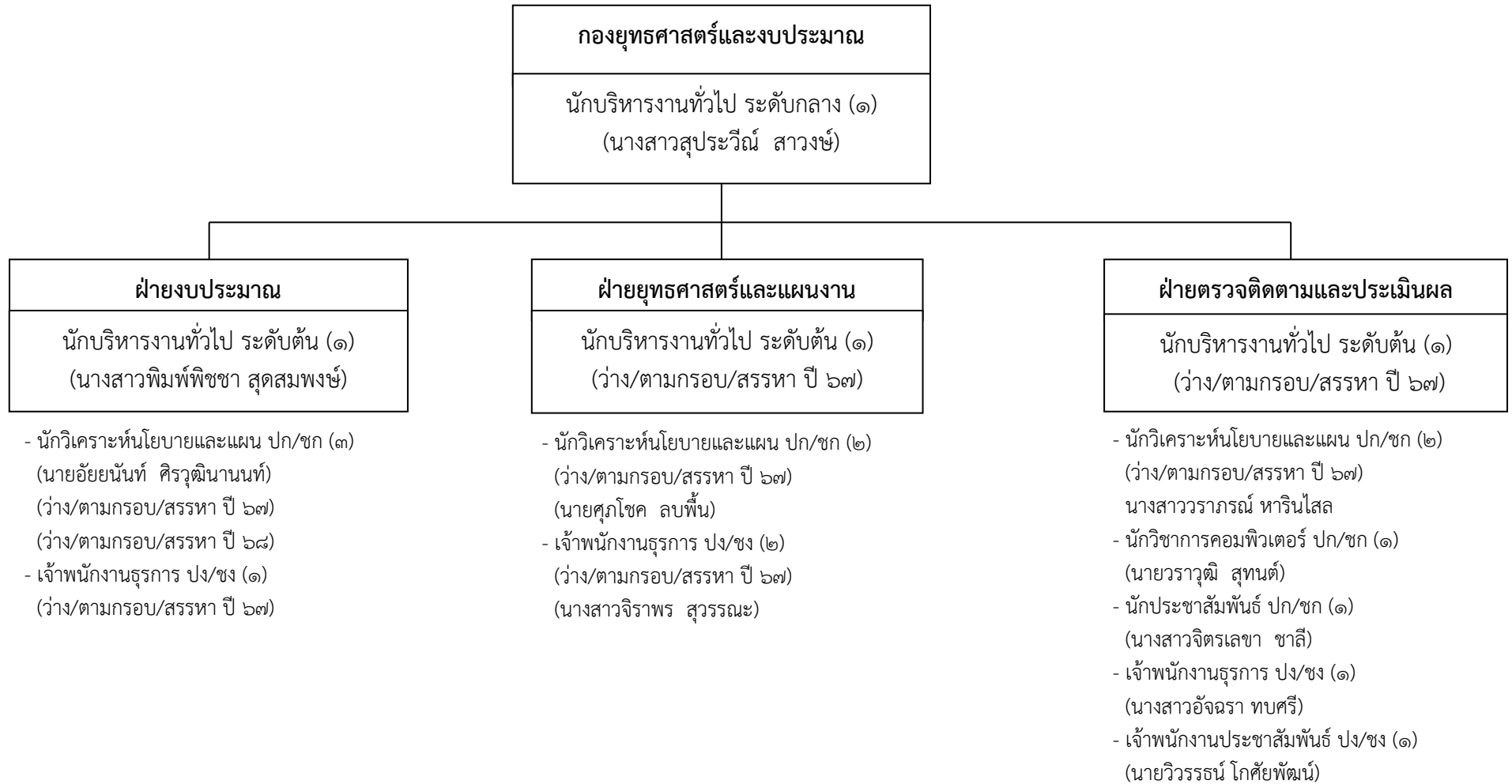
กองสาธารณสุข
นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง (๑) (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

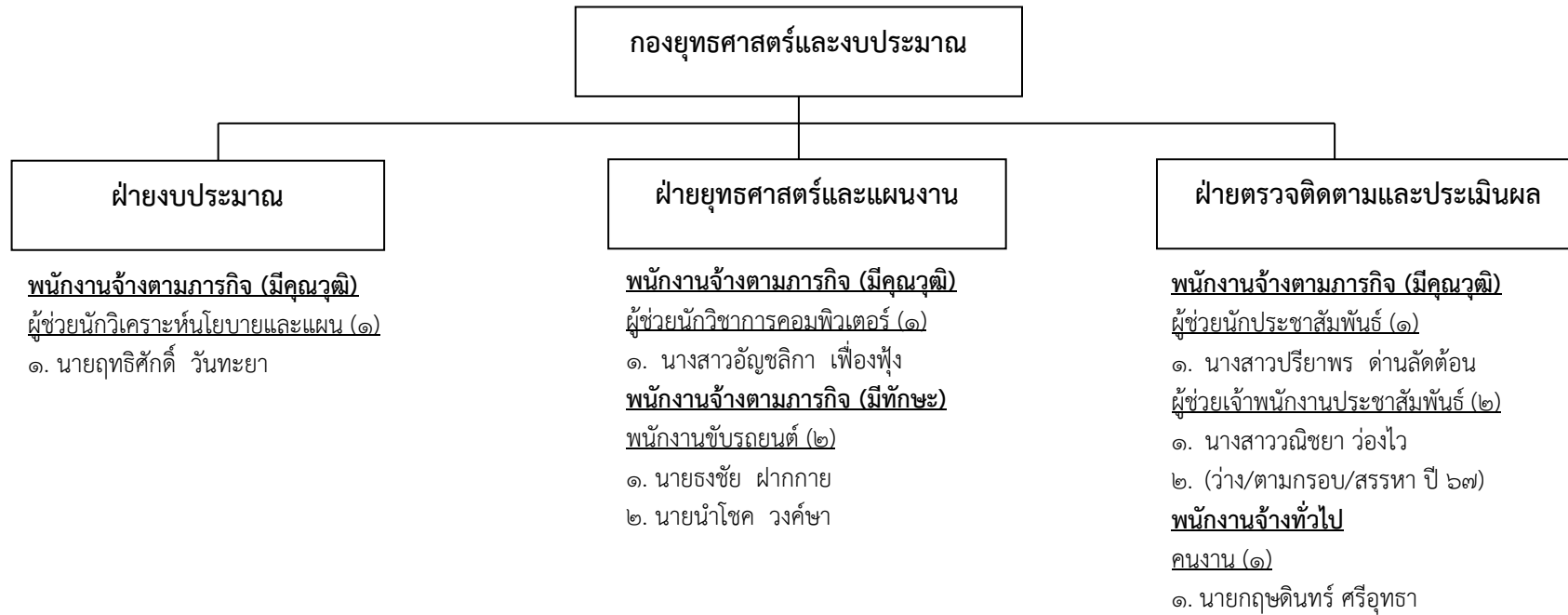




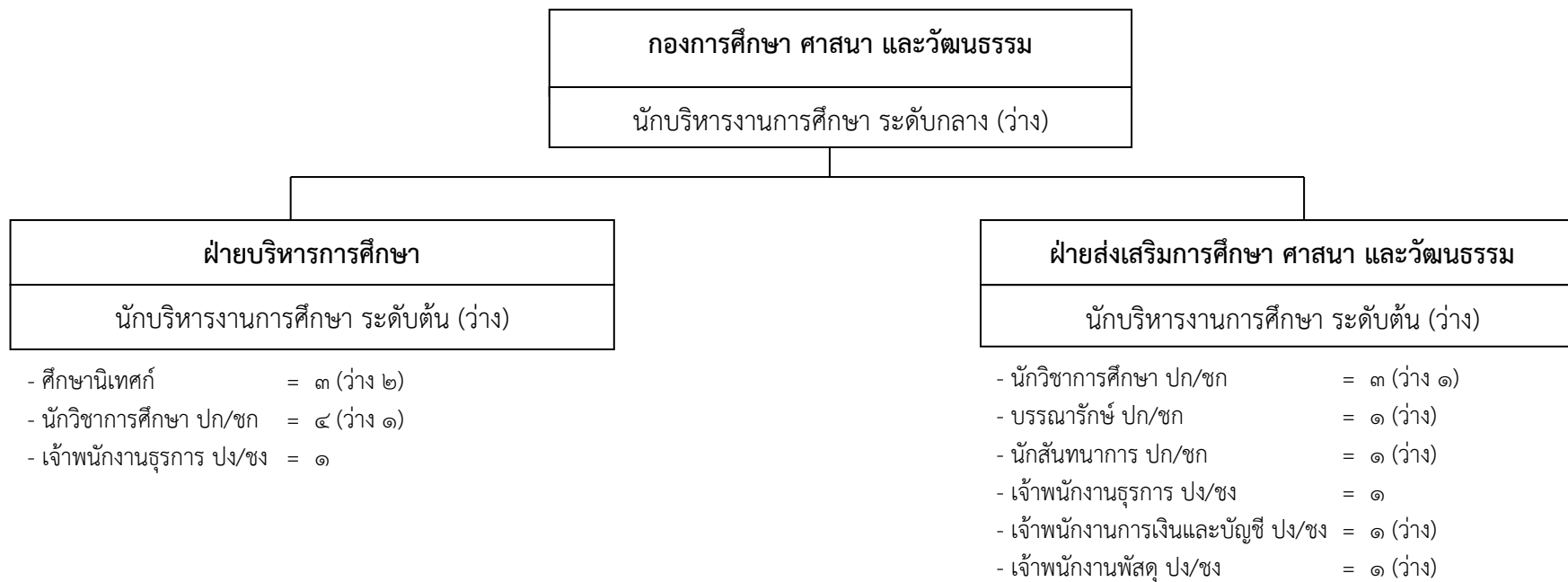


ระดับตำแหน่ง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๙	๕	๑๘
ครองตำแหน่ง	๑	๑	๕	๓	๑๐

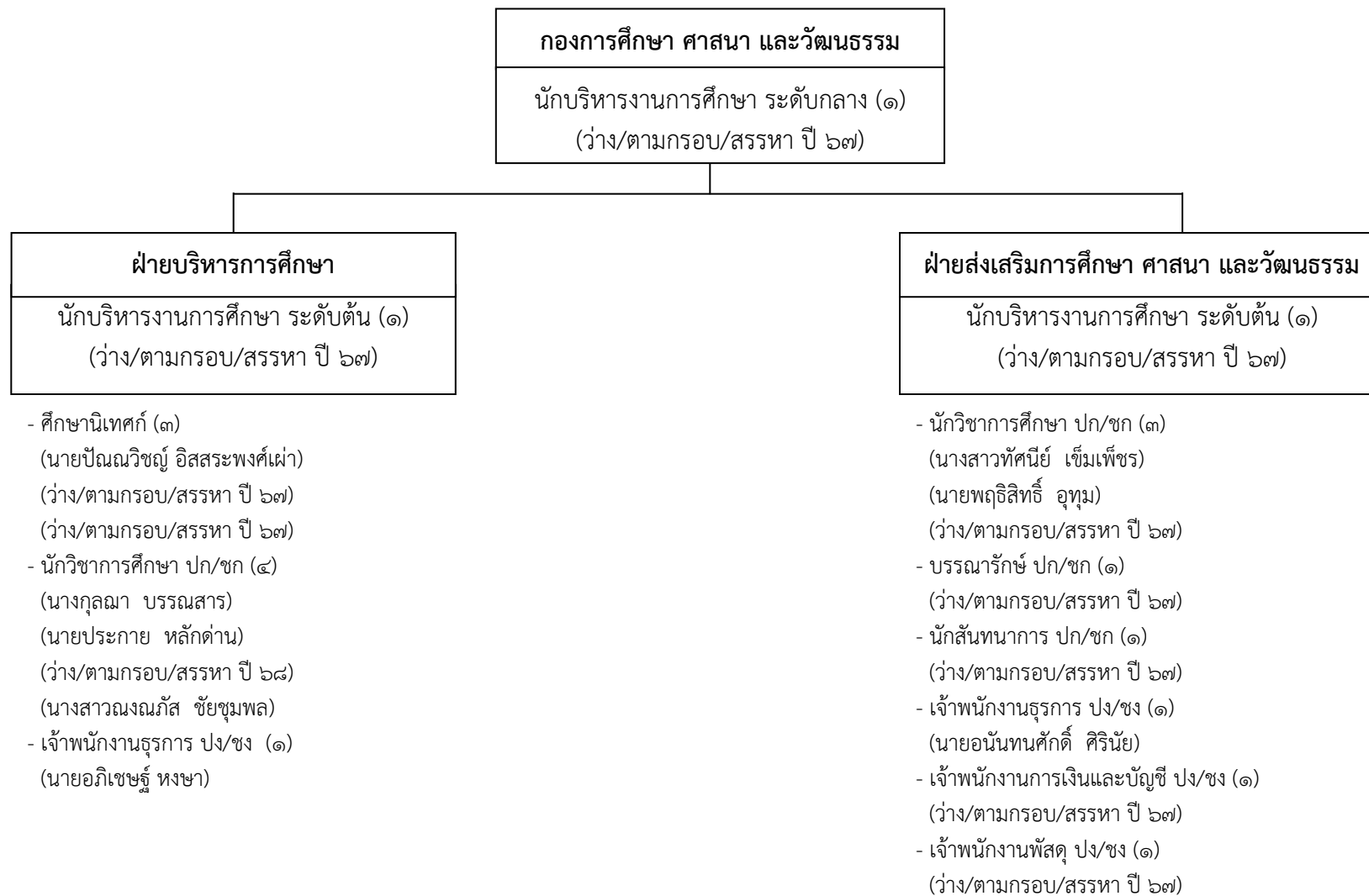




ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๗	๑	๘
ครองตำแหน่ง	๖	๑	๗



ระดับตำแหน่ง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น	ศึกษานิเทศก์	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๒	๓	๙	๔	๑๙
ครองตำแหน่ง	-	-	๑	๕	๒	๘



กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ฝ่ายบริหารการศึกษา

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๒)

๑. นางสาวนิภาพร บรรณสาร

๒. นางสาววิภาวี เจริญพร

สถานศึกษาในสังกัด อบจ.สระแก้ว

ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (๕๔)

๑. นายประจักษ์ศิลป์ แก่นจันทร์ใบ

๒. นางสาวพัชรภรณ์ บาลลา

๔. นางสาวปริญานุช นาคสวัสดิ์

๕. นางสาวณัฐวิภานต์ โพธิ์สำนัก

๗. นางสาวจิรนนท์ เพี้ยแดง

๘. นางสาวมินตรา นามมawangษ์

๑๐. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

๑๑. นางสาวเมธธญา งามขำ

๑๓. นางสาวพัชรินทร์ พัยคมะเริง

๑๔. นางมธุมาศ อารีย์

๑๖. นางสาวไอลดา ศรีผ่อง

๑๗. นายณัฐพงษ์ กลิ่นหวล

๑๙. นางสาวเวนิกา สมจิตร์

๒๐. นายสมศักดิ์ ทองคำ

๒๒. นายวัฒนา นุพิมพ์

๒๓. นางสาวกมลรัตน์ เชิงเขา

๒๕. นางสาวชุตสา สายโสม

๒๖. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

๒๘. นางสาวมลลณี ขวัญศิริมงคล

๒๙. นางสาวมลธิรา วัฒนภักดี

๓๑. นางสาวพรวิมล พนมเขตต์

๓๒. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

๓๔. นางสาวศิริพร น้อยเสนา

๓๕. นายเทพนรินทร์ ซลิขานนท์

๓๗. นางสาวจิตสุภา ถาวรกุล

๓๘. ว่าที่ ร.ต.หญิง นิภาพร ช้องเล็ก

๔๐. นางสาวรุ่งทิพย์ เหล่าเขตรกรณ์

๔๑. นางสาวสุริภรณ์ อ่อนหวาน

๔๓. นางสาวพรธีรา คำดี

๔๔. นางสาวสุพรรณิ รักขาว

๔๖. นางเตือนตา ไสวภา

๔๗. นายอดิศักดิ์ อุทัยมา

๔๙. นางสาวธิดารัตน์ สว่างสาส์

๕๐. นางสาวอริศรา บุษา

๕๒. นายกัมภัก เกตุชม

๕๓. นางสาวสุตา มั่นปอ

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๑)

๑. นางสาวพิมพ์สิริ พรฟ้าประทานชัย

ผู้ช่วยบรรณารักษ์ (๒)

๑. นางสาวพาขวัญ พรหมทองดี

๒. นางสาววิสา ทองศรี

ผู้ช่วยนักสหนทนาการ (๑)

๑. นายทศพล จันดา

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)

๑. นางเฉลียว บรรเทากิจ

๒. นางสาวสโรชา ศรารูช

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)

๑. นางสาวฉัตรกมล แซ่ฉั่ว

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)

พนักงานขับรถยนต์ (๒)

๑. นายประยุทธ ยะวาปี

๒. นายเกริกชัย วงษ์ชัยแย้ม

ตำแหน่ง พนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๑๐๓	๓๔	๑๓๗
ครองตำแหน่ง	๙๙	๓๓	๑๓๒

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ฝ่ายบริหารการศึกษา

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (๗)

- | | |
|------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวศรินภรณ์ รัมย์มะนพ | ๒. นางสาวพรประภา เครือชา |
| ๔. นางสาวจิระนันท์ ทองประสาร | ๕. นายณัฐพล แปลงกาย |
| ๗. นางสาวสุนิสา แก้วเมฆ | |

ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (๗)

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| ๑. นางอุมาภรณ์ เงินเต็ม | ๒. นางสาวนฤมล บุตรราช |
| ๔. นางสาววรภา ไปใกล้ | ๕. นายรณภูมิ ใจรักษ์ |
| ๗. นางปวีณา นาคินชาติ | |

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑๑)

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวทิพาวรรณ ภูเงิน | ๒. นางสาวอริสรา พันธุ์พงษ์ |
| ๔. นางสาวนันท์นภัส ชัยพรพงศ์ | ๕. นายเจษฎา ไปใกล้ |
| ๗. นางสาวธัญญาเรศ สนสนิท | ๘. นางสาวอริยา ขาวเวียง |
| ๑๐. นางสาวนันทชา เจนลพ | ๑๑. นางสาวอริรัตน์ นุพิมพ์ |

พนักงานขับรถยนต์ (๑๓) มีทักษะ

- | | |
|--------------------------------|--------------------------|
| ๑. นายประคอง โคตรวงษ์ | ๒. นายทองศิลป์ กองขุนราม |
| ๔. นายอำนาจ หวังคุ้มกลาง | ๕. นายธนิช แพรมราช |
| ๗. นายเกรียงไกร จันทร์ท้วม | ๘. นายกัลยา ขามกั้ง |
| ๑๐. นายปิติชัย แซ่อึ้ง | ๑๑. นายสุพจน์ พรเวียง |
| ๑๓. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗) | |

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

พนักงานจ้างทั่วไป

คนงาน (๑๑)

๑. นางสาวกิตติ์วีร์ สีสังข์
๒. นางทรัพย์ ยอดมะณี
๓. นางอโณทัย วงศ์งาม
๔. นางพรเพ็ญ ศิริชัย
๕. นางยมนา ขอดทอง
๖. นายสมพงษ์ แสนสุข
๗. นายประสงค์ บัวดี
๘. นายสมพงษ์ ทองเกิด
๙. นายนิพนธ์ อาธนะ
๑๐. นายกิตติพงษ์ ภูโตะยา
๑๑. นายสำรวย แสนคำ

คนสวน (๓)

๑. นายวีระ วายลม
๒. นายยอดชาย พรหมทองดี
๓. นายนนทวัฒน์ ฉลาดจิต

- | |
|--------------------------|
| ๓. นายไพรัช วงศ์งาม |
| ๖. นายอุทร สอนดี |
| ๙. นายสมชาย เกาะกลาง |
| ๑๒. นายรัฐกรณ์ แก้วดวงดี |

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ฝ่ายบริหารการศึกษา

พนักงานจ้างทั่วไป

คนงาน (๑๗)

๑. นายประกอบ พัฒม
๔. นางสาวบัตติ เงินมูล
๗. นายสมพร จงท่อนกลาง
๑๐. นายคำพล เหลื่อมแก้ว
๑๓. นางสาวพิชญา ธนาแก้วศรีทอง
๑๖. นางสาวสมพร สีดาบุญ
๒. นางสาวบังอร อุตระคุ
๕. นางสาวปัทมา บุญสร้าง
๘. นายสงบ วงศ์จินดา
๑๑. นายสุเชาว์ ดุขิตา
๑๔. นางสาววนิดา ด่านกักขัง
๑๗. นายณัฐวุฒิ สมบูรณ์พงศ์

ภารโรง (๓)

๑. นายประดิษฐ์ บัวแก้ว
๒. นายวิไลย์ กรซัด
๓. นายปัญญา ช่อโนนแดง

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) (เงินอุดหนุนทั่วไป)

ครูอาสาพัฒนาการศึกษา (๒)

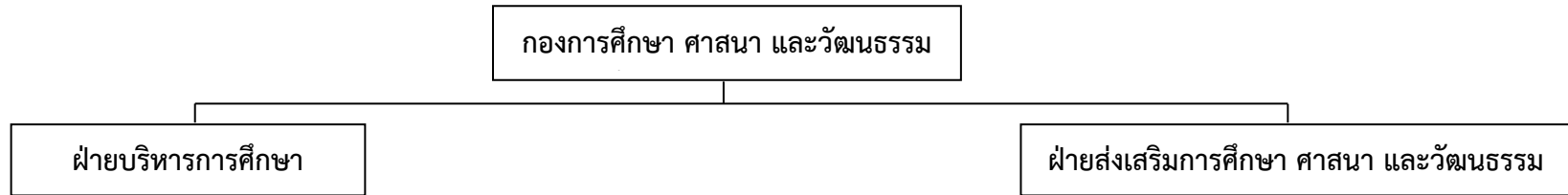
๑. นายนันทรรัตน์ กุลฤทธิ์
๒. นายธีรานันท์ ด้านอุดม

พนักงานจ้างทั่วไป (เงินอุดหนุนทั่วไป)

คนงาน (๑)

๑. นายธวัชชัย นาคประวิทย์

ตำแหน่งพนักงานจ้าง (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๒	๑	๓
ครองตำแหน่ง	๒	๑	๓



พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ) (เงินอุดหนุนทั่วไป) (บุคลากรสนับสนุนการสอน)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑๒)

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวพิศ ภูทองไชย | ๒. นางสาวสมใจ แพนลา | ๓. นางสาวสมรัตน์ สุดา |
| ๔. นางสาวจิตติกร พิมพ์ศิริ | ๕. นางสาวณิชาพัฒน์ บุญมี | ๖. นางสาวศศิภาญจน์ ไปไกล่ |
| ๗. นางสาวชนิษฐา บึงบัว | ๘. นางสาวชลกานต์ นิธิรังค์ | ๙. นางอรณา วิละแสง |
| ๑๐. นางสาวชฎารัตน์ จัยเชื้อ | ๑๑. นางสาวณัฐจิกานต์ บัวเอี่ยม | ๑๒. นางสาวหฤทัย เปรมทวี |

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๙)

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวชนากานต์ ภูนิ่ม | ๒. นางสาวพัชรา ทองชื่น | ๓. นางสาวพรภัทร์ วัดสว่าง |
| ๔. นางสาวยศวิภา งามทรัพย์ | ๕. นางสาวณัฐกานต์ ดาทอง | ๖. นางวนิสา เหมอ่อน |
| ๗. นายฐิติพงษ์ พยูลสิทธิ์ | ๘. นางสาววิรินทร์ อินทร์รูป | ๙. นางวิลาวัลย์ เจนเขา |

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๓)

- | | | |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวสกุล หารพรม | ๒. นางสาววาสนา ด้านกำแหง | ๓. นางสาวมณฑาทิพย์ เงินหล่อ |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------|

ผู้ช่วยโภชนากร (๑)

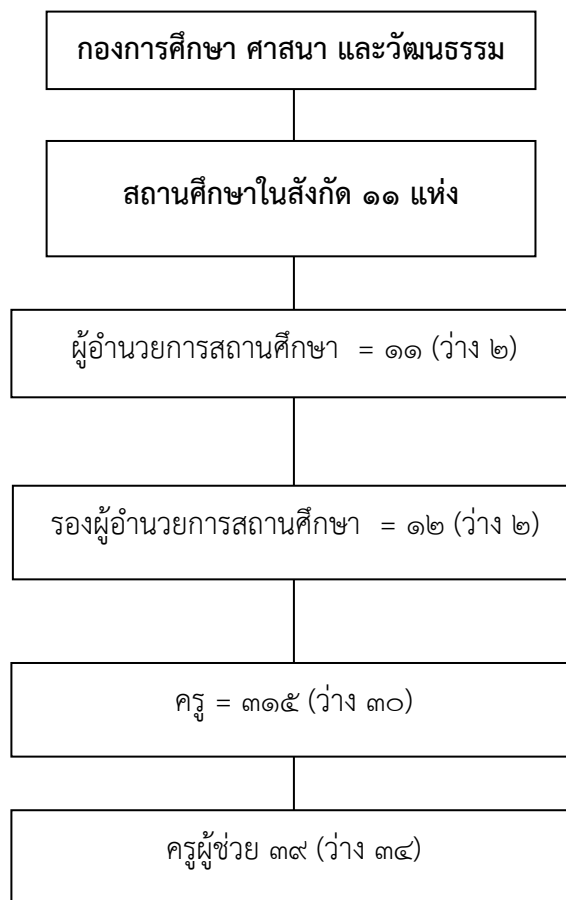
๑. นางสาวภัทรศยา บุรีเทศน์

พนักงานจ้างทั่วไป (เงินอุดหนุนทั่วไป) (บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา)

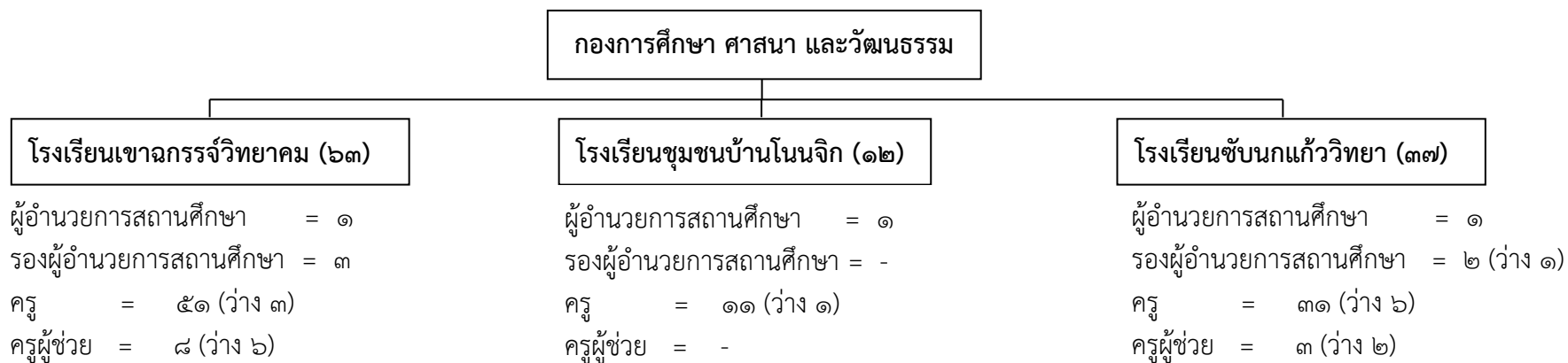
ภารโรง (๒๑)

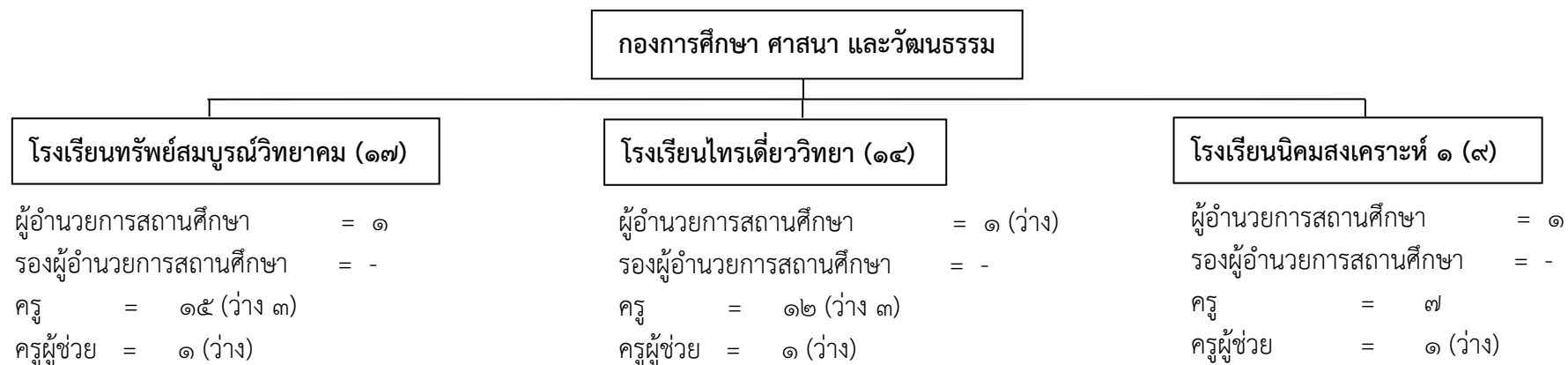
- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวทองใส สมบัติสา | ๒. นางลภัสกันญา พวงมาลัย | ๓. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗) |
| ๔. นางจันทน์ พูลแสง | ๕. นายชัชวาล ถามังมี | ๖. นายมานพ อ่อนสว่าง |
| ๗. (ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗) | ๘. นางรุจิรา วงศ์จินดา | ๙. นายกัลยา พรหมมา |
| ๑๐. นางแจ่ม โสมศรี | ๑๑. นายเอกชัย ระดมเล็ก | ๑๒. นายพลชัย พรหมจันทร์ |
| ๑๓. นายสมพงษ์ ม่วงกล่อม | ๑๔. นายศรายุทธ ภาแก้ว | ๑๕. นายสมชาย พลอยคำ |
| ๑๖. นางสาวปรารถนา พูลเงิน | ๑๗. นายนมัส เริงจิตร | ๑๘. นางสมคิด ชัยสงคราม |
| ๑๙. นายบุญลือ ชดพรมราช | ๒๐. นางปรียากร วิชาชัย | ๒๑. นางสาวศิริรัตน์ สวามิ |

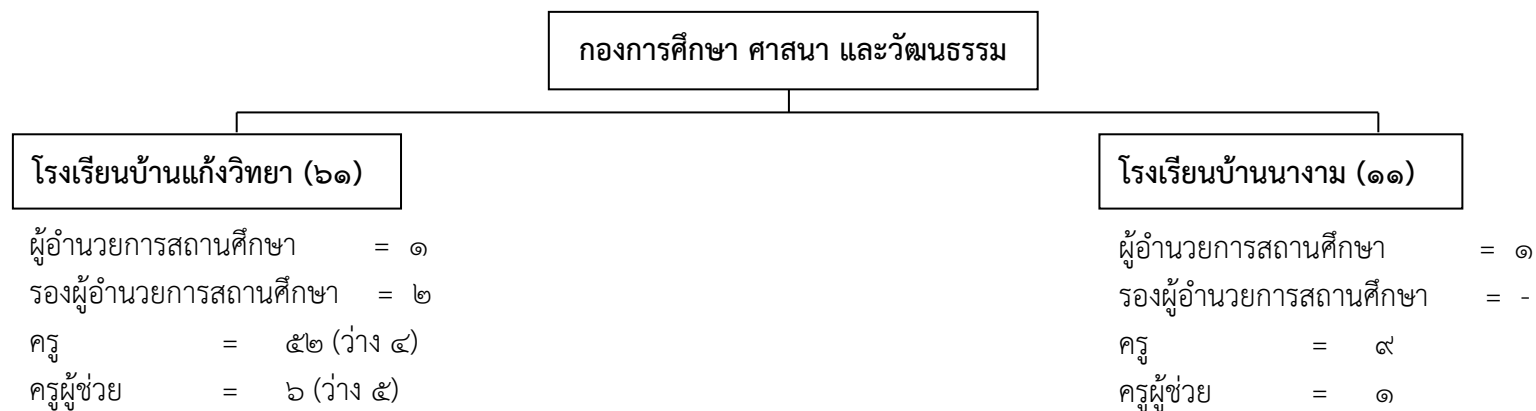
ตำแหน่งพนักงานจ้าง (เงินอุดหนุนทั่วไป)	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๒๕	๒๑	๔๖
ครองตำแหน่ง	๒๕	๑๙	๔๔

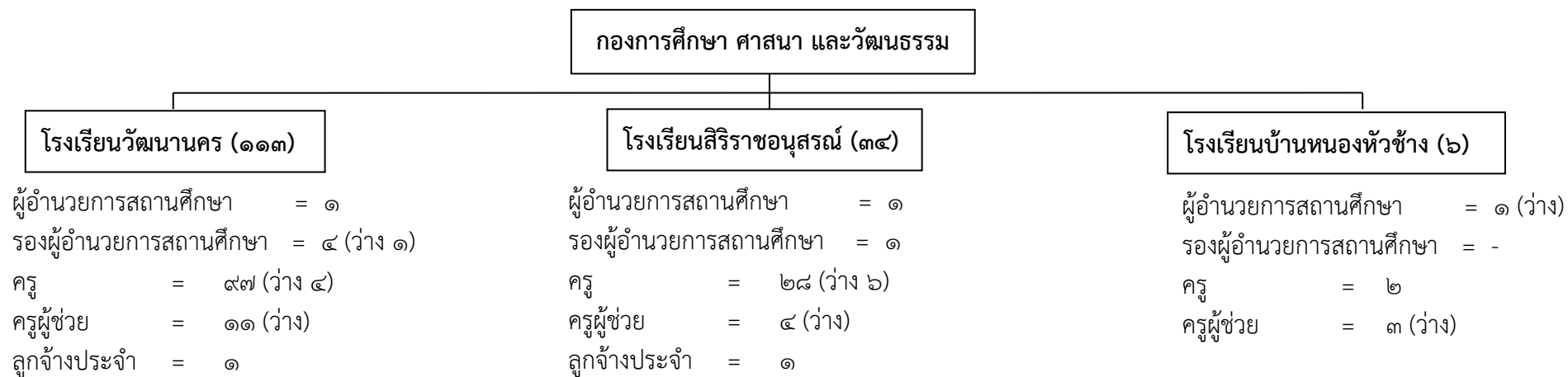


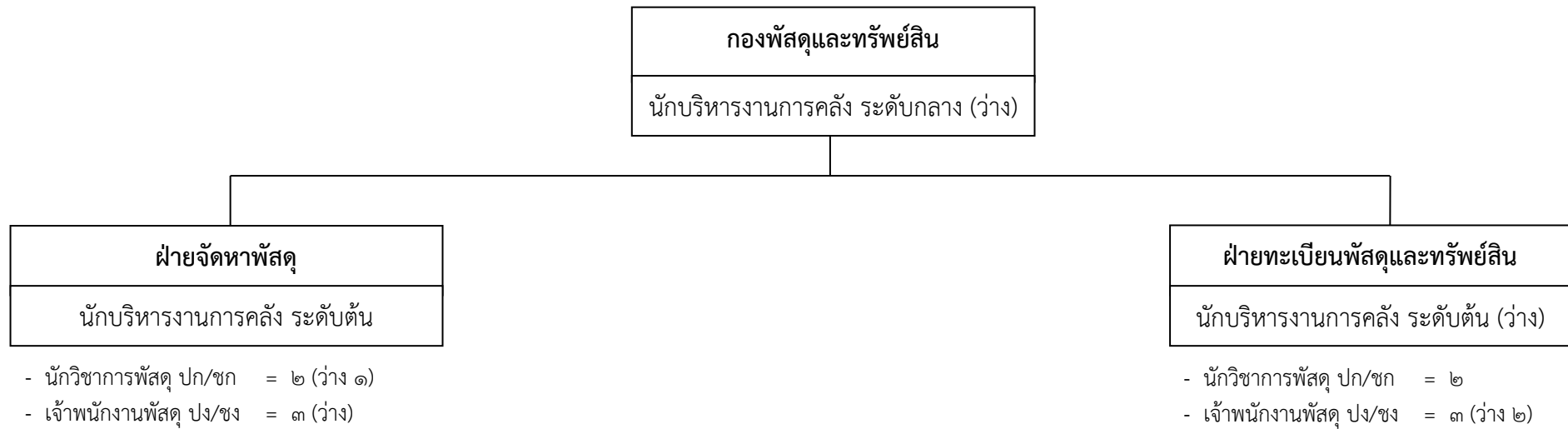
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ สถานศึกษา	รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา	ครู	ครูผู้ช่วย	รวม
จำนวน	๑๑	๑๒	๓๑๕	๓๙	๓๗๗
ครองตำแหน่ง	๙	๑๐	๒๘๕	๕	๓๐๙



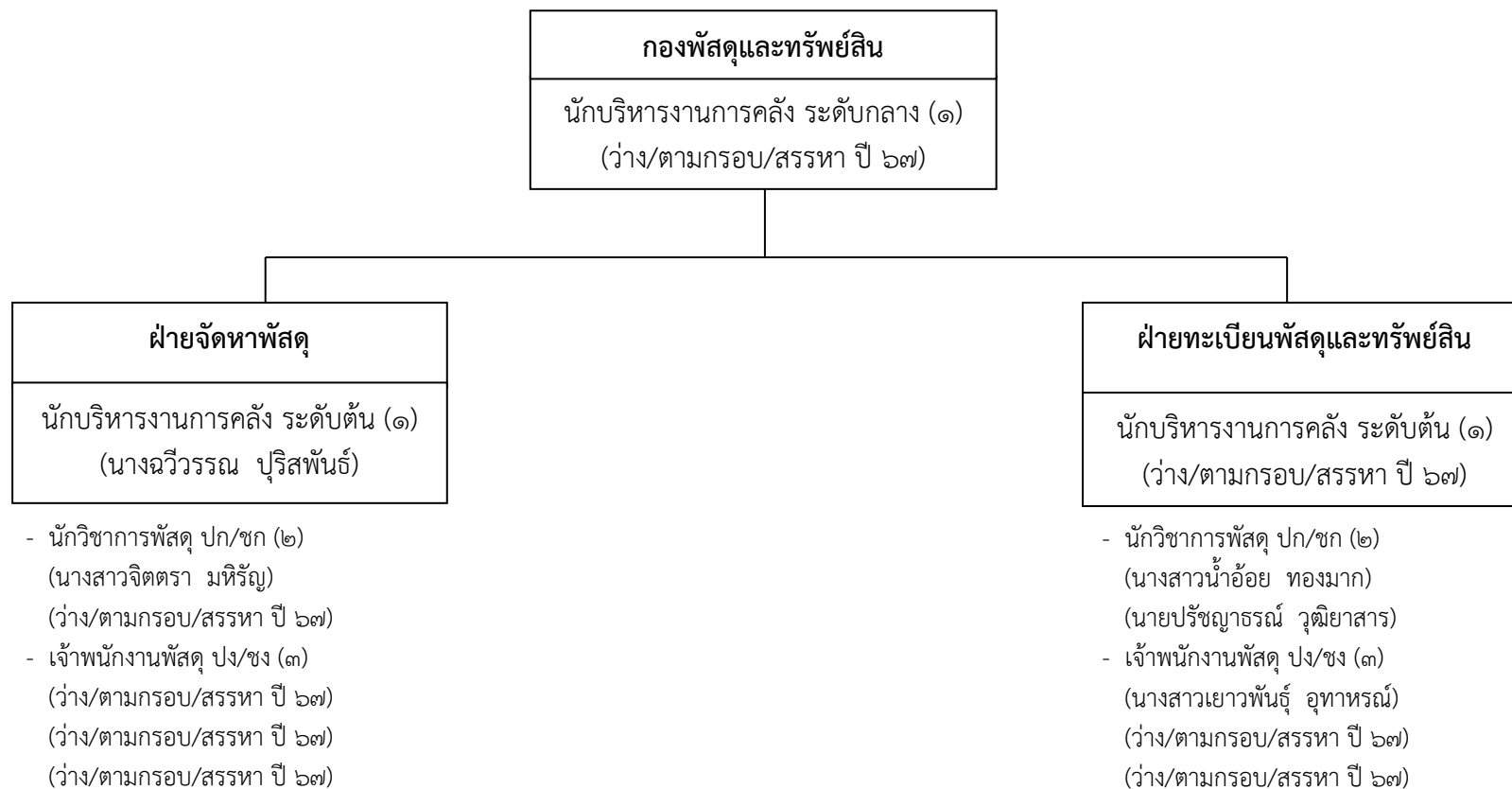






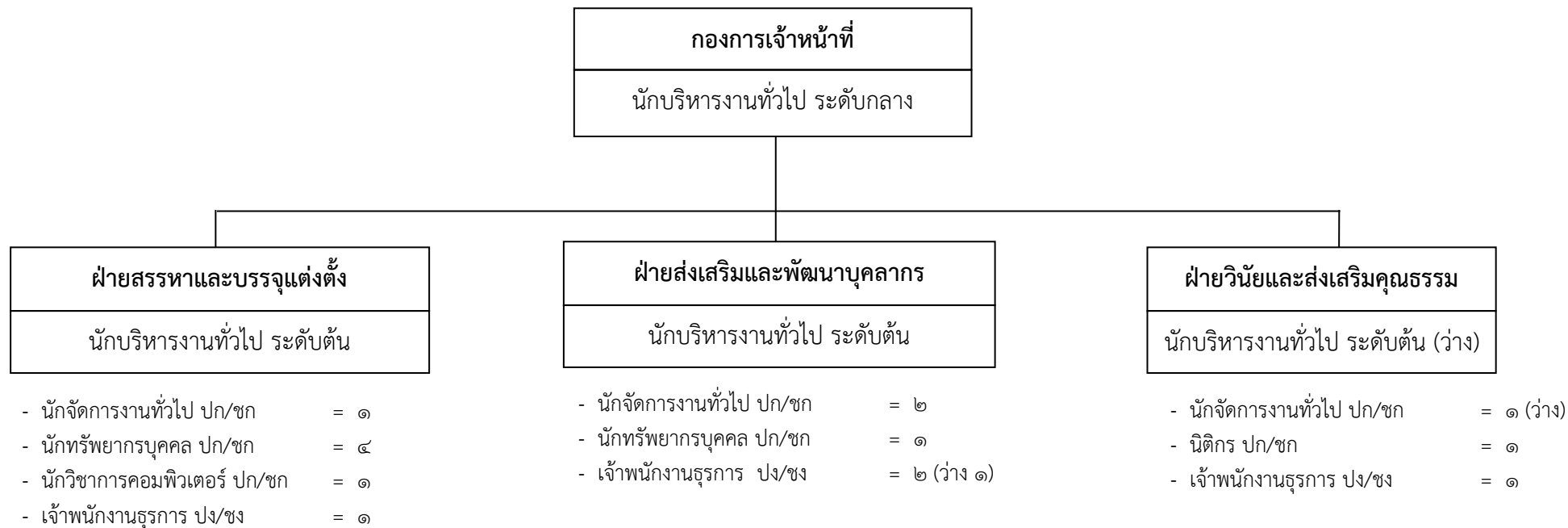


ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๒	๔	๖	๑๓
ครองตำแหน่ง	-	๑	๓	๑	๕

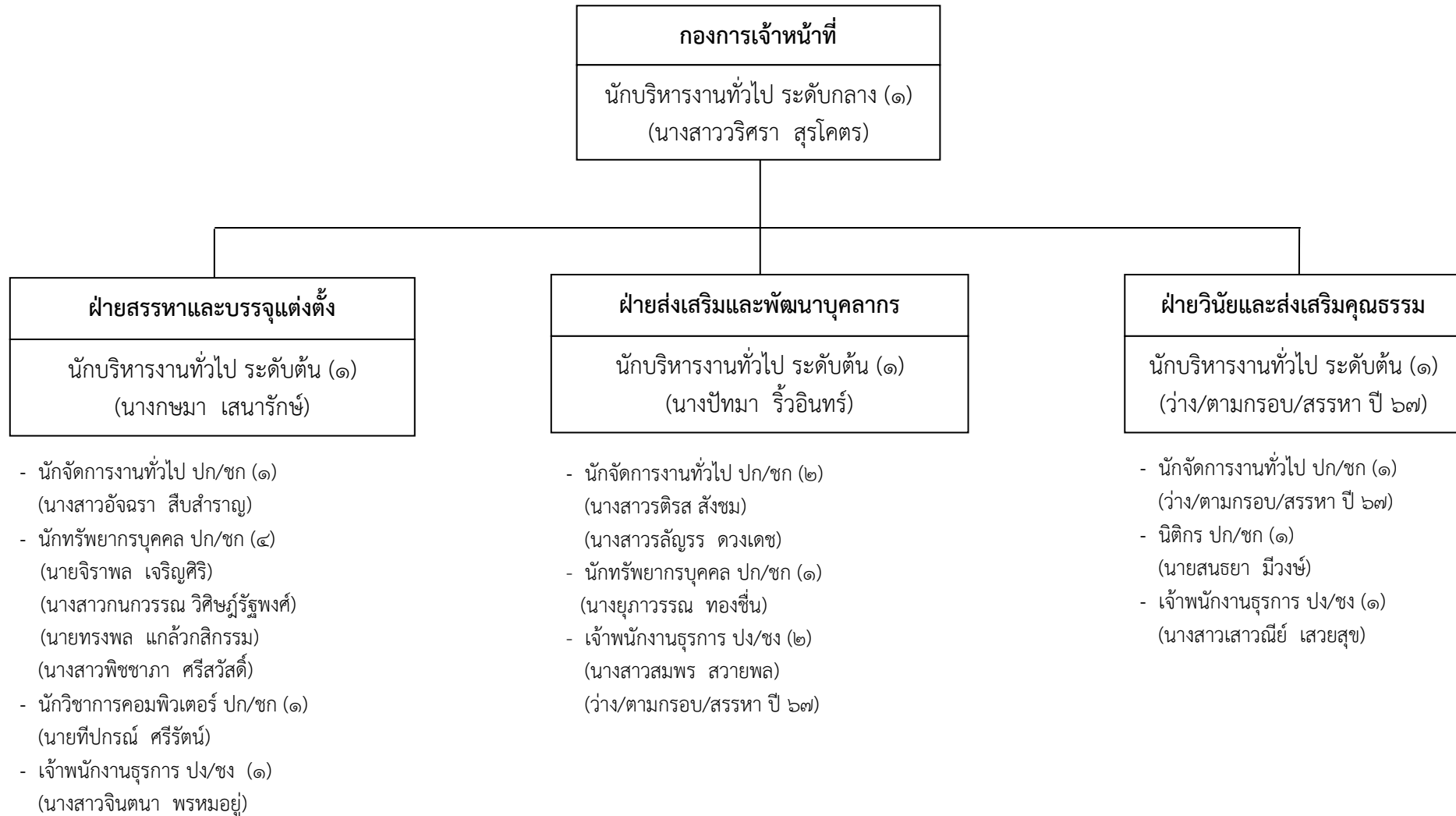


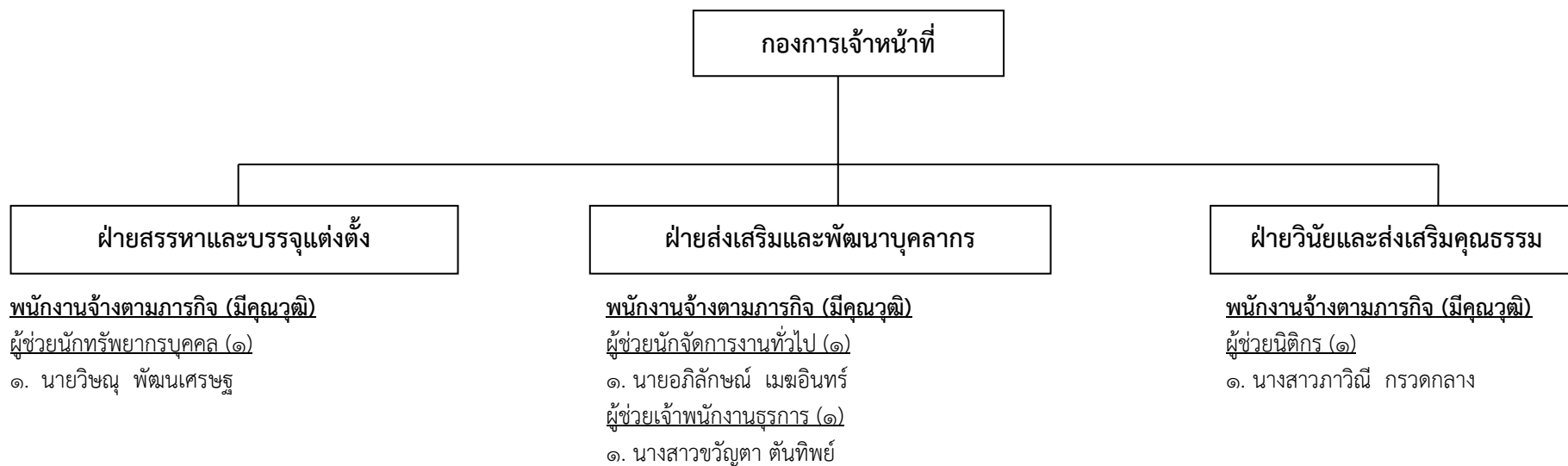


ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๗	-	๗
ครองตำแหน่ง	๗	-	๗



ระดับตำแหน่ง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับกลาง	อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๓	๑๑	๔	๑๙
ครองตำแหน่ง	๑	๒	๑๐	๓	๑๖





ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๔	-	๔
ครองตำแหน่ง	๔	-	๔

หน่วยตรวจสอบภายใน
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ (นางอัสลี อินเบิด)

- นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก = ๒ (ว่าง)
(ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)
(ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง = ๑ (ว่าง)
(ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน (๑)

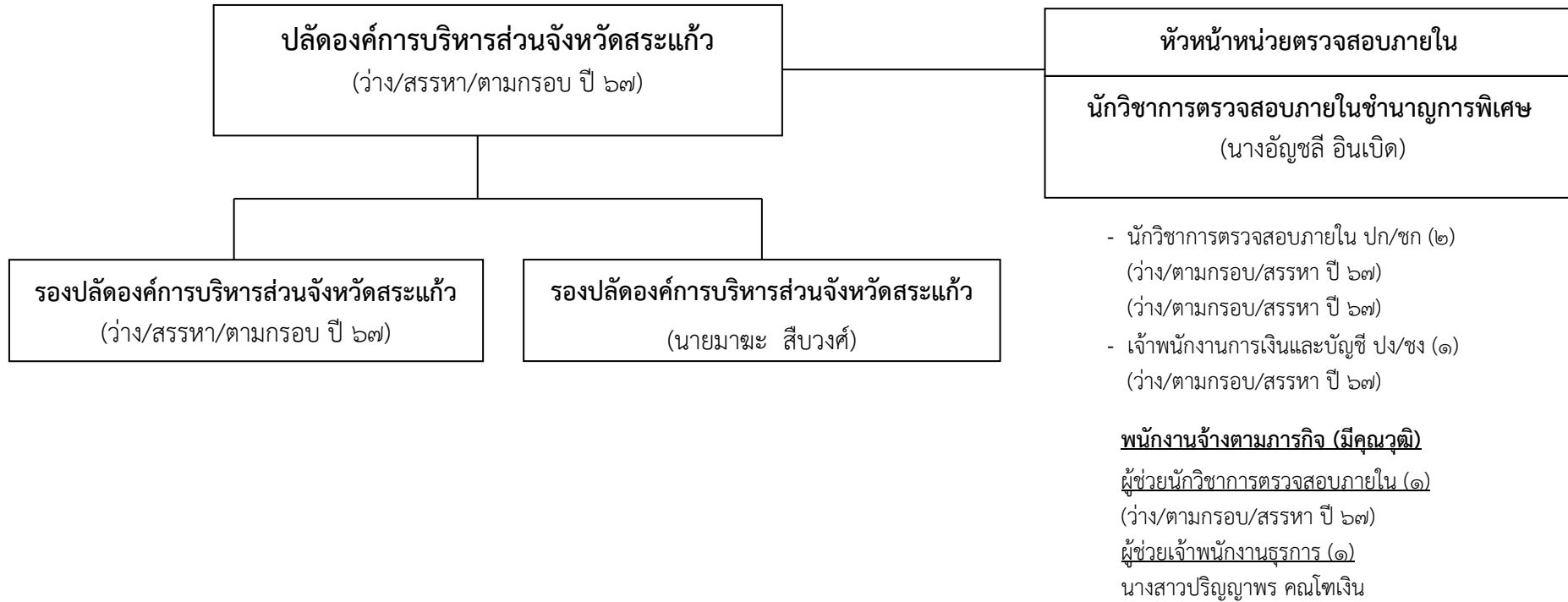
(ว่าง/ตามกรอบ/สรรหา ปี ๖๗)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

นางสาวปริญญพร คณโฑเงิน

ระดับตำแหน่ง	วิชาการ ชำนาญการ พิเศษ	วิชาการ ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	ทั่วไป ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รวม
จำนวน	๑	๒	๑	๔
ครองตำแหน่ง	๑	-	-	๑

ตำแหน่งพนักงานจ้าง	ตามภารกิจ	ทั่วไป	รวม
จำนวน	๒	-	๒
ครองตำแหน่ง	๑	-	๑



๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	สูง	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	สูง	๖๓๗,๓๒๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๘๗๗,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	ว่างเดิม
๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	สูง	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานท้องถิ่น	สูง	๖๓๗,๓๒๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๘๗๗,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	(๑๐,๐๐๐X๑๒)	ว่างเดิม
๓	นายมาฆะ สีบวงศ์	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๖๒-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๖๒๘,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๖๒,๘๔๐
		รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)							(๕๒,๓๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๔	นางมณฑา ศรีชัย	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๖๒-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๕๖๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๐๒,๙๖๐
									(๔๗,๓๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
	ฝ่ายอำนวยการ											
๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๖	นายอภิวัฒน์ แสงทนต์	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๘๕,๐๔๐	-	-	๑๘๕,๐๔๐
									(๑๕,๔๒๐X๑๒)			
๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	๑๙๙,๒๐๐
									(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
๘	น.ส.อรทัย สุรโคตร	ศศ.บ.(การบัญชี)	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๒๙,๒๔๐	-	-	๔๒๙,๒๔๐
									(๓๕,๗๗๐X๑๒)			
๙	น.ส.ปัทมา คงสมศรี	ศศ.บ.(สารสนเทศศาสตร์)	-	-	-	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๑-๐๑๘	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๗๑,๔๔๐	-	-	๒๗๑,๔๔๐
									(๒๒,๖๒๐X๑๒)			กำหนดเพิ่ม
๑๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๒๓๗,๖๐๐	-	-	๒๓๗,๖๐๐
									(๑๙,๘๐๐X๑๒)			
๑๑	น.ส.อุษณีย์ ภูภูมิรัตน์	บธ.บ.(การจัดการ)	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	๑๙๙,๒๐๐
									(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
๑๒	นายเนเรศ ธิมมาอุย	วศ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า)	๖๒-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๖๐,๕๒๐	-	-	๒๖๐,๕๒๐
		รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)							(๒๑,๗๑๐X๑๒)			
๑๓	น.ส.รัตนภรณ์ พันธุ์กุล	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	๖๒-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๓๔๙,๓๒๐	-	-	๓๔๙,๓๒๐
									(๒๙,๑๑๐X๑๒)			

[illegible]

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๖๘	น.ส.สุกัญญา สุขโขใจ	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายนิติการ
๖๙	น.ส.พิมพ์า พรหมประกอบ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๗๐	น.ส.กาญจนา วัฒนกุล	ปวช.(การบัญชี)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๗๑	นายอุเทน ป่าซึก	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด											
๗๒	น.ส.ประทุมทิพย์ ตันเจริญ	ร.บ.บ.(บริหารรัฐกิจ)	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๔	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๕๐๓,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๓๗,๕๖๐
		ร.ป.ม.							(๔๑,๙๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
	ฝ่ายการประชุม											
๗๓	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๕	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๖	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๓๕,๗๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๕๓,๗๒๐
									(๓๖,๓๑๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๗๔	นางนันทภัก สายนาค	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๑๖,๑๖๐	-	-	๔๑๖,๑๖๐
									(๓๔,๖๘๐X๑๒)			
๗๕	น.ส.มิรันตี มหาโยธา	นศ.บ.	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	๑๙๙,๒๐๐
									(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
	ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน											
๗๖	นางพรวิมา ศรีแก้ว	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๖	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๗	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๐๑,๑๒๐
		ร.ป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)							(๔๐,๒๖๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		ว่างเดิม
๗๗	นายชิตชัย อ่อนศิริทรัพย์	ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๘๓,๑๒๐	-	-	๔๘๓,๑๒๐
									(๔๐,๒๖๐X๑๒)			
๗๘	นายสุรชาติ ผิวทอง	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๔	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๗	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๑๐,๘๔๐	-	-	๒๑๐,๘๔๐
									(๑๗,๕๗๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๗๙	นายปวิทย์ จิ่งตระกูล	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๘๗,๗๖๐	-	-	๒๘๗,๗๖๐
									(๒๓,๙๘๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป											
๘๐	น.ส.สุธินี พรหมานะสวัสดิ์	บธ.บ.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๗	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๘	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๗๓,๕๒๐
		รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)							(๓๗,๙๖๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๘๑	น.ส.แพรวพรรณ สายทอง	ศศ.บ.(ธุรกิจการบิน)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙๐,๐๘๐	-	-	๑๙๐,๐๘๐
									(๑๕,๘๔๐x๑๒)			
๘๒	พ.จ.อ.ไพโรรินทร์ ฤกษ์ประจักษ์	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๔๗๕,๕๖๐	-	-	๔๗๕,๕๖๐
		รป.ม.(การบริหารการจัดการภาครัฐ)							(๓๙,๖๓๐x๑๒)			
๘๓	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๐๘	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๗๑,๔๔๐	-	-	๒๗๑,๔๔๐
									(๒๒,๖๒๐x๑๒)			
๘๔	นางจันทิมา ทำสวัสดิ์	บธ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๑๐,๘๔๐	-	-	๒๑๐,๘๔๐
									(๑๗,๕๗๐x๑๒)			
๘๕	น.ส.วรารณ ภูยีนดี	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๒-๓๑๐๑-๐๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๙๘,๔๔๐	-	-	๒๙๘,๔๔๐
									(๒๔,๘๗๐x๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๘๖	น.ส.เพ็ญพักต์ สระแก้ว	บธ.บ.(การบริหารธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๓๑๒,๙๖๐	-	-	๓๑๒,๙๖๐
									(๒๖,๐๘๐x๑๒)			
๘๗	น.ส.วรรณวิสา ฤทธิ์ระวุฒิ	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๗,๒๐๐	-	-	๑๘๗,๒๐๐
									(๑๕,๖๐๐x๑๒)			
๘๘	นายวันชนะ ปลั่งศรี	น.บ.(นิติศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	๑๙๕,๗๒๐	-	-	๑๙๕,๗๒๐
									(๑๖,๓๑๐x๑๒)			
๘๙	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๔,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐x๑๒)		(๑,๗๘๕x๑๒)	
๙๐	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๙๑	นายอวัชชัย บัวผัน	ศศ.บ.(การออกกำลังกายและกีฬา)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๗,๓๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๑๗,๓๖๐
									(๙,๗๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๙๒	นายบุญชร ศรีทอง	ปวช. (ยานยนต์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๑๒,๘๐๐
									(๙,๔๐๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๙๓	นายวันชัย ขายเจริญ	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๗,๓๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๑๗,๓๖๐
									(๙,๗๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	กองคลัง											
๙๔	นางพณีย์ อินดาษ	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	กลาง	๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	กลาง	๗๓๗,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๗๑,๙๒๐
									(๖๑,๔๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
	ฝ่ายบริหารงานคลัง											
๙๕	ว่าง		๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		ว่างเดิม
๙๖	นางยุพินพร สว่างพฤกษ์	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๔-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๔-๓๑๐๑-๐๑๓	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๗๖,๐๘๐	-	-	๓๗๖,๐๘๐
		บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๓๑,๓๔๐X๑๒)			
๙๗	น.ส.สุภัคศิรา โคตรปัจจิม	บธ.บ.(การบัญชี)	๖๒-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
									(๑๗,๒๙๐X๑๒)			
๙๘	นายอติเทพ เลี้ยงผ่องพันธุ์	อนุปริญญา	๖๒-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐	-	๓,๗๘๐	๑๕๙,๔๒๐
		(การปกครองท้องถิ่น)							(๑๒,๙๗๐X๑๒)		(๓๑๕X๑๒)	
๙๙	นางแววตา คำทองสุข	ปวส.(การบัญชี)	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๓๐๗,๙๒๐	-	-	๓๐๗,๙๒๐
									(๒๕,๖๖๐X๑๒)			
๑๐๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๐๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๐๒	น.ส.กมลวรรณ บรรจงปรุ	บข.บ. (บัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๑๐๓	น.ส.วรารณ รักษิตลาด	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๓๐,๘๘๐	-	-	๒๓๐,๘๘๐
		รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)							(๑๙,๒๔๐X๑๒)			
๑๐๔	น.ส.สุดารัตน์ เชื้อเจริญ	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๔๓,๕๒๐	-	๑๕,๙๐๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๙๖๐X๑๒)		(๑,๓๒๕X๑๒)	
๑๐๕	นายสุรศักดิ์ ริขวงษ์	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๐,๐๔๐	-	๑๙,๓๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๖๗๐X๑๒)		(๑,๖๑๕X๑๒)	
	ฝ่ายการเงินและบัญชี											
๑๐๖	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๖๒-๑-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๒๐	น.ส.กัญญา น้อยมณี	ปวส. (คหวิพเอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐x๑๒)		(๑,๗๘๕x๑๒)	
๑๒๑	น.ส.รพีพร แพงโพธิ์	ปวช. (คหวิพเอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๓๖,๘๐๐
									(๙,๔๐๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๑๒๒	นายนิยม คุณแสนใส	น.บ.(นิติศาสตร์)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๙๕,๓๖๐	-	-	๑๙๕,๓๖๐
									(๑๖,๒๘๐x๑๒)			
	กองช่าง											
๑๒๓	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	กลาง	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานช่าง	กลาง	๙๒๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๑,๐๖๒,๙๖๐
									(๗๗,๓๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(รับเงินเดือน สูง)
	ฝ่ายเครื่องจักรกล											
๑๒๔	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		ว่างเดิม
๑๒๕	ว่าง		๖๒-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๒๖	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๒๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๑	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๔๓๒,๖๐๐	-	-	๔๓๒,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๒๘	นายอัครเดช ศาลางาม	ปวส.(ช่างยนต์)	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๒	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๓๓๕,๕๒๐	-	-	รักษากรในตำแหน่ง
									(๒๗,๙๖๐x๑๒)			
๑๒๙	นายชัยพร นวลคล้าย	ปวส.(เครื่องกล)	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๓	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๓๔๖,๕๖๐	-	-	รักษากรในตำแหน่ง
		วท.บ.(การจัดการอุตสาหกรรม)							(๒๘,๘๘๐x๑๒)			
๑๓๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๔	นายช่างเครื่องกล	อาวุโส	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๔	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๔๓๒,๖๐๐	-	-	๔๓๒,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๓๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๕	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๓๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๖	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๕-๐๐๖	นายช่างเครื่องกล	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๓๓	ว่าที่ ร.ต.วุฒิภัทร พุดเคน	วท.บ.(เทคโนโลยีไฟฟ้า)	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน	๑๔๙,๖๔๐	-	๙,๗๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๔๗๐x๑๒)		(๘๑๕x๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	ฝ่ายสำรวจและออกแบบ											
๑๗๔	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
		(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)							(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		ว่างเดิม
๑๗๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๗๖	น.ส.สิริลักษณ์ ดิเรกฤทธิ์	วศ.บ.(วิศวกรรมโยธา)	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ชำนาญการ	๒๔๓,๘๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๒๘๕,๘๔๐
		วศ.ม.(วิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐานและการบริหาร)							(๒๐,๓๒๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)		
๑๗๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๒-๐๐๑	สถาปนิก	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๗๘	นางศิริพร กลิ่นขจร	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๘๐,๔๔๐	-	-	๒๘๐,๔๔๐
		บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)							(๒๓,๓๗๐x๑๒)			
๑๗๙	นายอำนาจ รุ่งเรือง	ปวส.(การก่อสร้าง)	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๙๑,๒๔๐	-	-	๒๙๑,๒๔๐
									(๒๔,๒๗๐x๑๒)			
๑๘๐	นายเกรียงศักดิ์ ศรีพล	ปวส.(การก่อสร้าง)	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	อาวุโส	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	อาวุโส	๓๔๙,๓๒๐	-	-	๓๔๙,๓๒๐
		เทคโนโลยีบัณฑิต (การจัดการงานก่อสร้าง)							(๒๙,๑๑๐x๑๒)			
๑๘๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๑๘๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
	ลูกจ้างประจำ											
	กลุ่มงานช่าง											
๑๘๓	นายชุมวิทย์ คำน้าสี	ม.๖	๓	พนักงานขับเครื่องจักรกล	-	๓	พนักงานขับเครื่องจักรกล	-	๓๙๖,๐๐๐	-	-	๓๙๖,๐๐๐
				ขนาดกลาง			ขนาดกลาง		(๓๓,๐๐๐x๑๒)			
	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน											
	-	-	๘	คนงาน	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๑๘๔	น.ส.สมศรี ก้อยกระโทก	วท.บ.(ออกแบบผลิตภัณฑ์ฯ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๔๙,๓๖๐	-	-	๒๔๙,๓๖๐
									(๒๐,๗๘๐x๑๒)			
๑๘๕	น.ส.ทิวาพร อำนาจะ	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๔๓,๕๒๐	-	๑๕,๙๐๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๙๖๐x๑๒)		(๑,๓๒๕x๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๘๖	นายณัฏฐา เล่าหลินนุรักษ์	ปวส.(ช่างก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๘๒,๗๖๐	-	-	๑๘๒,๗๖๐
									(๑๕,๒๓๐X๑๒)			
๑๘๗	นายอนุวัฒน์ ทากระญู	ปวส.(เทคนิคการก่อสร้าง)	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๒๒๘,๓๖๐	-	-	๒๒๘,๓๖๐
									(๑๙,๐๓๐X๑๒)			
๑๘๘	นายพิบุรณ์ วินเพ็ญ	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๔๔,๑๒๐	-	๑๕,๓๐๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๐๑๐X๑๒)		(๑,๒๗๕X๑๒)	
๑๘๙	นายสมศักดิ์ กองขุนราม	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๔๖,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๙๐	นายจำรูญ ผลาหาญ	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๑๙๑	นายสมพงษ์ เรือนเหิน	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๑๙๒	นายจักรินทร ผสมศรี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๑๙๓	นายขวัญจร อื้อการ	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๑๙๔	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายก่อสร้างฯ
๑๙๕	นางวิรัตน์ บุตรวัด	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายก่อสร้างฯ
๑๙๖	นายกมล เครือจิต	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายเครื่องจักรกล
๑๙๗	น.ส.กนกวรรณ ไพรี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายเครื่องจักรกล
	ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง											
๑๙๘	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๖๒-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		ว่างเดิม
๑๙๙	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๓	วิศวกรโยธา	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๔๐	น.ส.นิลรัตน์ แก้วเห้าศรี	ส.บ.(อนามัยชุมชน)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๗,๒๐๐	-	-	๑๘๗,๒๐๐
									(๑๕,๖๐๐x๑๒)			
๒๔๑	น.ส.สุชาดา ราชปัญญา	วท.บ.(สาธารณสุขชุมชน)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๘,๒๘๐	-	-	๑๘๘,๒๘๐
									(๑๕,๖๙๐x๑๒)			
๒๔๒	นายธีระศักดิ์ ดิณะรักษ์	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
	ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค											
๒๔๓	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๖๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
				และสิ่งแวดลอม			และสิ่งแวดลอม		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		ว่างเดิม
๒๔๔	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๒๔๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๔๖๒,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๕๐๔,๒๔๐
									(๓๘,๕๒๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)		
๒๔๖	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๑๖๕,๑๒๐	-	-	๑๖๕,๑๒๐
									(๑๓,๗๖๐x๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๔๗	นางวิษฎาพร บุรีเทศน์	วท.บ.(อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๘,๒๘๐	-	-	๑๘๘,๒๘๐
									(๑๕,๖๙๐x๑๒)			
๒๔๘	นายธนธรณ์ บุรีเทศน์	วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑๘๗,๒๐๐	-	-	๑๘๗,๒๐๐
									(๑๕,๖๐๐x๑๒)			
	ฝ่ายโรงพยาบาล											
๒๔๙	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๖๒-๑-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
				และสิ่งแวดลอม			และสิ่งแวดลอม		(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		ว่างเดิม
๒๕๐	นางวิภาวรรณ พงศ์คณี	พย.บ.	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๓	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๓๗๖,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๘,๐๘๐
									(๓๓,๓๔๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)		
๒๕๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๔	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๗๗๓,๘๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๘๑๕,๘๘๐
									(๖๔,๔๙๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)		(รับเงินเดือน ขพ)
๒๕๒	นางสมพร ตั้งโพธิ์ทอง	พย.บ.(พยาบาลศาสตรบัณฑิต)	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการพิเศษ	๗๒๕,๔๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๗๖๗,๔๐๐
									(๖๐,๔๕๐x๑๒)	(๓,๕๐๐x๑๒)		(รับเงินเดือน ขพ)

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๖๗	นายอัศววัฒน์ ศรีจันทร์	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๒๖๘	นายองอาจ จิตรช่วย	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๒๖๙	นายยุทธนา เทียมทัน	ปวส.(ช่างไฟฟ้ากำลัง)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๐	นายรัตนพล พรพิช	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๒๒,๑๖๐
									(๑๐,๑๘๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๗๑	น.ส.คารารัตน์ อิมอุดม	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๒	น.ส.ศิริวรรณ สโมสร	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๓	นายสิรตณย์ คนยงค์	ปวส.(ไฟฟ้า)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๔	น.ส.สมิตตรา เอกวงษ์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๕	นายขวัญประเสริฐ บัวสาย	อ.(สาธารณสุขชุมชน)	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
๒๗๖	น.ส.วิภาวดี ยามี	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐
									(๙,๐๐๐x๑๒)		(๑,๐๐๐x๑๒)	
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ											
๒๗๗	น.ส.สุประวีณ์ สวางษ์	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๘	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๕๑๙,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๕๔,๐๐๐
		รป.ม.(การบริหารและพัฒนาประชากรเมืองและชนบท)							(๔๓,๓๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
	ฝ่ายงบประมาณ											
๒๗๘	น.ส.พิมพ์พิชชา สุดสมพงษ์	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๙	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๖๙,๔๘๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๘๗,๔๘๐
		รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)							(๓๐,๗๙๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๒๗๙	นายอัยยนันท์ ศิริคุณานนท์	ศศ.บ.(ปรัชญา การเมือง และเศรษฐศาสตร์)	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๒๑๔,๕๖๐	-	-	๒๑๔,๕๖๐
		รป.ม. (การจัดการสำหรับนักบริหาร)							(๑๗,๘๘๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๘๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๒๘๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	๒๔๕,๒๘๐	-	-	๒๔๕,๒๘๐
									(๒๐,๔๔๐X๑๒)			ปรับเกลี่ยจากฝ่ายตรงจัดตามฯ
๒๘๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๘๓	นายฤทธิศักดิ์ วันทะยา	บธ.บ.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๑๔,๘๐๐	-	-	๒๑๔,๘๐๐
									(๑๗,๒๑๐X๑๒)			
	ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน											
๒๘๔	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๐๑,๑๒๐
									(๔๐,๒๖๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๒๘๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	๓๕๕,๓๒๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๒๘๖	นายศุภโชค ลพพันธ์	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๖๖,๐๔๐	-	-	๒๖๖,๐๔๐
									(๒๒,๑๗๐X๑๒)			
๒๘๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ปรับเกลี่ยจากฝ่ายงบประมาณ
๒๘๘	น.ส.จิราพร สุวรรณะ	บธ.บ.(การตลาด)	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๓๕,๕๒๐	-	-	๓๓๕,๕๒๐
		รป.ม.(การบริหารทั่วไป)							(๒๗,๙๖๐X๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๒๘๙	น.ส.อัญชลิกา เพื่องฟู	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๓๑๗,๒๘๐	-	-	๓๑๗,๒๘๐
									(๒๖,๔๔๐X๑๒)			
๒๙๐	นายธงชัย ฝาอกาย	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๕,๖๐๐	-	๒๓,๘๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๓๐๐X๑๒)		(๑,๙๘๕X๑๒)	
๒๙๑	นายนำโชค วงค์ษา	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๓๖,๘๐๐
									(๙,๔๐๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยจากฝ่ายตรงจัดตามฯ
	ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล											
๒๙๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๑	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๒๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๔๐,๖๔๐
									(๓๕,๒๒๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๑๙	น.ส.สุนิสา แก้วเมฆ	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๓๑,๘๔๐	-	-	๒๓๑,๘๔๐
									(๑๙,๓๒๐X๑๒)			
๓๒๐	นางอุมาภรณ์ เงินเต็ม	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๒๘๖,๖๘๐	-	-	๒๘๖,๖๘๐
									(๒๓,๘๙๐X๑๒)			
๓๒๑	น.ส.นฤมล บุตรราช	บธ.บ.(การเงินและการธนาคาร)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๒๔๑,๕๖๐	-	-	๒๔๑,๕๖๐
									(๒๐,๑๓๐X๑๒)			
๓๒๒	ว่าที่ ร.ต.หญิง มนัสวี โมลานิล	บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๓๒๓	น.ส.วรปภา ไปใกล้	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๒๘๐,๐๘๐	-	-	๒๘๐,๐๘๐
									(๒๓,๓๔๐X๑๒)			
๓๒๔	นายรณภูมิ ไกรักษ์	บข.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๓๐๘,๖๔๐	-	-	๓๐๘,๖๔๐
									(๒๕,๗๒๐X๑๒)			
๓๒๕	น.ส.ณัฐชา กันเมียน	บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๓๒๖	นางปวีณา นาकिनชาติ	บธ.บ. (เศรษฐศาสตรธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๓๒๗	น.ส.นิภาพร บรรณสาร	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรฯ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๓๐๖,๙๖๐	-	-	๓๐๖,๙๖๐
									(๒๕,๕๘๐X๑๒)			
๓๒๘	น.ส.วิภาวี เจริญพร	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๓๔,๒๔๐	-	-	๒๓๔,๒๔๐
									(๑๙,๕๒๐X๑๒)			
๓๒๙	นายประจักษ์ศิลป์ แก่นจันทร์ใบ	ศษ.บ.(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๖๗,๒๔๐	-	-	๒๖๗,๒๔๐
									(๒๒,๒๗๐X๑๒)			
๓๓๐	น.ส.พัชราภรณ์ บาลลา	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๒,๒๔๐	-	-	๒๕๒,๒๔๐
									(๒๑,๐๒๐X๑๒)			
๓๓๑	นายธีรศักดิ์ สิทธิปลื้ม	ค.บ.๕ปี(การสอนภาษาไทย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๑๒,๖๔๐	-	-	๒๑๒,๖๔๐
									(๑๗,๗๒๐X๑๒)			
๓๓๒	น.ส.ปริญานุษ นาคสวัสดิ์	ค.บ.๕ปี(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๙๘,๒๔๐	-	-	๑๙๘,๒๔๐
									(๑๖,๕๒๐X๑๒)			
๓๓๓	น.ส.ณัฐวิกรานต์ โพธิ์สำนัก	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๒๔,๐๔๐	-	-	๒๒๔,๐๔๐
									(๑๘,๖๗๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าดั้งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๓๔	น.ส.สุกัญญา โมษา	ค.บ. ๕ ปี (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๓๓๕	น.ส.จิรนนท์ เพี้ยแดง	ค.บ. ๕ ปี (คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๘๔,๑๖๐	-	-	๒๘๔,๑๖๐
									(๒๓,๖๘๐X๑๒)			
๓๓๖	น.ส.มินตรา นามมทาวงษ์	ค.บ. ๕ ปี (ภาษาอังกฤษ)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๓๓๗	นายพีรวัส ชัยทาน	ค.บ. ๕ปี (พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๕,๒๐๐	-	-	๒๐๕,๒๐๐
									(๑๗,๑๐๐X๑๒)			
๓๓๘	ว่าง	(ภาษาจีน)	-	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			กำหนดเพิ่ม
๓๓๙	น.ส.เมธญา งามขำ	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๖๓,๕๒๐	-	-	๒๖๓,๕๒๐
									(๒๑,๙๖๐X๑๒)			
๓๔๐	น.ส.นิรมล ช้องสด	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๘,๕๒๐	-	-	๒๔๘,๕๒๐
									(๒๐,๗๑๐X๑๒)			
๓๔๑	น.ส.พัชรินทร์ พัยคะเริง	ค.บ. ๕ ปี วิทยาศาสตร์ (เคมี)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๗,๑๖๐	-	-	๑๘๗,๑๖๐
									(๑๖,๔๓๐X๑๒)			
๓๔๒	นางมณฑาส อารีย์	ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๘๖,๙๒๐	-	-	๒๘๖,๙๒๐
									(๒๓,๙๑๐X๑๒)			
๓๔๓	น.ส.เกวลิณ ขันดี	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๐,๘๔๐	-	-	๒๔๐,๘๔๐
									(๒๐,๐๗๐X๑๒)			
๓๔๔	น.ส.ไอลดา ศรีผ่อง	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๕,๗๒๐	-	-	๒๕๕,๗๒๐
									(๒๑,๓๑๐X๑๒)			
๓๔๕	นายรัฐพงษ์ กลิ่นหวล	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๓๐๓,๘๔๐	-	-	๓๐๓,๘๔๐
									(๒๕,๓๒๐X๑๒)			
๓๔๖	น.ส.ศรียุญา ขจรกล้า	ค.บ.๕ปี(การสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไป)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๓๔๗	น.ส.เวนิกา สมจิตร	วท.บ.(ชีววิทยา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๗๒,๔๐๐	-	-	๒๗๒,๔๐๐
									(๒๒,๗๐๐X๑๒)			
๓๔๘	นายสมศักดิ์ ทองคำ	ศษ.บ.๕ปี(ภาษาไทย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๕,๒๐๐	-	-	๒๐๕,๒๐๐
									(๑๗,๑๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๔๙	น.ส.ธัญญาลักษณ์ งามแสง	ค.บ.๕ปี(การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๓,๒๔๐	-	-	๒๔๓,๒๔๐
									(๒๐,๒๗๐x๑๒)			
๓๕๐	นายวัฒนา นุพิมพ์	ค.บ.๕ปี(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
									(๑๗,๒๙๐x๑๒)			
๓๕๑	น.ส.กมลรัตน์ เชิงเขา	ค.บ.๕ปี(การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
									(๑๗,๒๙๐x๑๒)			
๓๕๒	น.ส.กิตติพร มาตรา	วท.บ.(เคมี)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๙๔,๗๖๐	-	-	๑๙๔,๗๖๐
									(๑๖,๒๓๐x๑๒)			
๓๕๓	น.ส.ชุตสา สายโสม	ศษ.บ. (คหกรรมศาสตร์ศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐x๑๒)			
๓๕๔	ว่าง	(อุตสาหกรรมศิลป์)	-	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐x๑๒)			กำหนดเพิ่ม
๓๕๕	น.ส.ภัทรพร แสนทรัพย์	ค.บ.๕ปี(การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๐,๙๖๐	-	-	๒๔๐,๙๖๐
									(๒๐,๐๘๐x๑๒)			
๓๕๖	น.ส.มลฤดี ขวัญศิริมงคล	กศ.บ.๕ปี(การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๗๙,๙๖๐	-	-	๒๗๙,๙๖๐
									(๒๓,๓๓๐x๑๒)			
๓๕๗	น.ส.มลธิรา วัฒนภักดี	ศษ.บ.๕ปี(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๒,๔๘๐	-	-	๒๕๒,๔๘๐
									(๒๑,๐๔๐x๑๒)			
๓๕๘	น.ส.เสาวลักษณ์ นิลละอ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๕,๑๒๐	-	-	๒๕๕,๑๒๐
									(๒๑,๒๖๐x๑๒)			
๓๕๙	น.ส.พรวิมล พนมเขตต์	ค.บ.๕ปี(การศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๒,๒๔๐	-	-	๒๕๒,๒๔๐
									(๒๑,๐๒๐x๑๒)			
๓๖๐	ว่าง	(ดนตรีศึกษา)	-	-	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐x๑๒)			กำหนดเพิ่ม
๓๖๑	น.ส.กฤษกร งามสระคู	ค.บ.๕ปี(ดนตรีศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๒๔,๐๔๐	-	-	๒๒๔,๐๔๐
									(๑๘,๖๗๐x๑๒)			
๓๖๒	น.ส.ศิริพร น้อยเสนา	ค.บ.(เคมี)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๔,๖๔๐	-	-	๒๕๔,๖๔๐
									(๒๑,๒๒๐x๑๒)			
๓๖๓	นายเทพนรินทร์ ขลิพานนท์	ศษ.บ.๕ปี(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
									(๑๗,๒๙๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๖๔	นายพงศธร เสมา	ค.บ.(ดนตรีสากล)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๗,๔๔๐	-	-	๒๔๗,๔๔๐
									(๒๐,๖๒๐X๑๒)			
๓๖๕	น.ส.จิตสุภา ถาวรกุล	ค.บ. ๕ ปี (การสอนภาษาจีน)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๙๗,๑๖๐	-	-	๑๙๗,๑๖๐
									(๑๖,๔๓๐X๑๒)			
๓๖๖	ว่าที่ ร.ต.หญิง นิภาพร ช้องเล็ก	ค.บ.๕ปี(วิทยาศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๕,๗๒๐	-	-	๒๕๕,๗๒๐
									(๒๑,๓๑๐X๑๒)			
๓๖๗	นายธนิต จันทร	ค.บ.(สังคมศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๓๐๐,๓๖๐	-	-	๓๐๐,๓๖๐
									(๒๕,๐๓๐X๑๒)			
๓๖๘	น.ส.รุ่งทิพย์ เหล่าเชตรกรรม	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๖๗,๑๒๐	-	-	๒๖๗,๑๒๐
									(๒๒,๒๖๐X๑๒)			
๓๖๙	น.ส.สุริภรณ์ อ่อนหวาน	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๖๕,๙๒๐	-	-	๒๖๕,๙๒๐
									(๒๒,๑๖๐X๑๒)			
๓๗๐	น.ส.สุนิสา ทองมา	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๓๕,๔๔๐	-	-	๒๓๕,๔๔๐
									(๑๙,๖๒๐X๑๒)			
๓๗๑	น.ส.พรธีรา คำดี	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๕๕,๗๒๐	-	-	๒๕๕,๗๒๐
									(๒๑,๓๑๐X๑๒)			
๓๗๒	น.ส.สุพรรณิ รักขาว	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๓๗๓	น.ส.วนิดา หารพรม	ค.บ.๕ปี(ภาษาไทย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๔,๓๒๐	-	-	๒๔๔,๓๒๐
									(๒๐,๓๖๐X๑๒)			
๓๗๔	นางเดือนตา โสภา	ค.บ. ๕ ปี	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๕,๗๖๐	-	-	๒๔๕,๗๖๐
		(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)							(๒๐,๔๘๐X๑๒)			
๓๗๕	นายอดิศักดิ์ อุทัยมา	ค.บ. ๕ ปี	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๓๔,๑๒๐	-	-	๒๓๔,๑๒๐
		(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)							(๑๙,๕๑๐X๑๒)			
๓๗๖	น.ส.ประภาพร มีศิริ	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๔,๓๒๐	-	-	๒๔๔,๓๒๐
									(๒๐,๓๖๐X๑๒)			
๓๗๗	น.ส.ธิดารัตน์ สว่างสาส์	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๔๓,๐๐๐	-	-	๒๔๓,๐๐๐
									(๒๐,๒๕๐X๑๒)			
๓๗๘	น.ส.อริศรา บุชา	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๗๙	น.ส.สุภัทรา ถาวรผล	ค.บ.๕ปี(การสอนภาษาไทย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๒๕,๓๖๐	-	-	๒๒๕,๓๖๐
									(๑๘,๗๘๐X๑๒)			
๓๘๐	นายกันภัก เกตุชม	ศษ.บ.๕ปี(พลศึกษา)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๖,๒๘๐	-	-	๒๐๖,๒๘๐
									(๑๗,๑๙๐X๑๒)			
๓๘๑	น.ส.สุตา มั่นปอ	ค.บ.๕ปี(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๑๘๗,๑๖๐	-	-	๑๘๗,๑๖๐
									(๑๖,๔๓๐X๑๒)			
๓๘๒	นายพงษ์พัฒน์ อื้อเจริญ	ค.บ.๕ปี ศิลปกรรมศึกษา	-	ผู้ช่วยครู	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
		(ศิลปศึกษา)							(๑๗,๒๙๐X๑๒)			
๓๘๓	น.ส.ทิพวรรณ ภูเงิน	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๒,๐๐๐	-	-	๑๘๒,๐๐๐
									(๑๖,๐๐๐X๑๒)			
๓๘๔	น.ส.อริสรา พันธุ์พงษ์	ร.บ.บ.(การบริหารทั่วไป)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	
๓๘๕	น.ส.ปาริชาติ ทองแดง	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๙๕,๔๘๐	-	-	๑๙๕,๔๘๐
									(๑๖,๒๙๐X๑๒)			
๓๘๖	น.ส.นันทน์ภัส ชัยพรพงศ์	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๕,๗๖๐	-	-	๑๘๕,๗๖๐
									(๑๕,๔๘๐X๑๒)			
๓๘๗	นายเจษฎา ไกล่	บธ.บ.(การบริหารการจัดการ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๙,๐๔๐	-	-	๑๗๙,๐๔๐
									(๑๔,๙๒๐X๑๒)			
๓๘๘	นางดาริน พานา	บธ.บ.(การตลาด)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๑,๗๒๐	-	-	๑๗๑,๗๒๐
									(๑๔,๓๑๐X๑๒)			
๓๘๙	น.ส.ธัญญาเรศ สนสนิท	บธ.บ.(การจัดการ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	
๓๙๐	น.ส.อรปรียา ขาวเวียง	วท.บ.(คณิตศาสตร์)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๓,๓๒๐	-	-	๑๖๓,๓๒๐
									(๑๓,๖๑๐X๑๒)			
๓๙๑	นางบังอร วงษ์ศรี	อนุปริญญา(การศึกษาปฐมวัย)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๒๕,๓๖๐	-	-	๒๒๕,๓๖๐
									(๑๘,๗๘๐X๑๒)			
๓๙๒	น.ส.นนทชา เจนลพ	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๙๕,๒๔๐	-	-	๑๙๕,๒๔๐
									(๑๖,๒๗๐X๑๒)			
๓๙๓	น.ส.อริรัตน์ นุพิมพ์	อ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
		หลักสูตร ๓ ปี							(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๔๐๘	น.ส.บังอร อุตสระคู	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๐๙	ว่าง	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๐	นางสมบัติ เงินมูล	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๑	น.ส.ปัทมา บุญสร้าง	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๒	นายณัฐวุฒิ จงปลูกกลาง	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๓	นายสมพร จงท่อนกลาง	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๔	นายสงบ วงศ์จินดา	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๕	นายสนอง วิลามาศ	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๖	นายคำพล เหลื่อมแก้ว	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๗	นายสุเชาว์ ดุขิตา	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๘	นางธิตีพร พยุงค์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๑๙	น.ส.พิชญา ธนาแก้วศรีทอง	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๐	น.ส.วันิดา ด้านกักขัง	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๑	นายวิชา ทองสิกร้า	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๒	น.ส.สมพร สีดาบุญ	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๔๒๓	นายณัฐวุฒิ สมบูรณ์พงศ์	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๔	นายประดิษฐ์ บัวแก้ว	ป.๗	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๕	นายวิสัย กรซัด	ป.๖	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๒๖	นายปัญญา ช้อนแดง	ป.๖	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม											
๔๒๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๖๒-๑-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	นักบริหารงานการศึกษา	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐X๑๒)		ว่างเดิม
๔๒๘	น.ส.ทัศนีย์ เข้มเพ็ชร	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๓๖๒,๖๔๐	-	-	๓๖๒,๖๔๐
		ศษ.ม.(ธุรกิจและคอมพิวเตอร์ศึกษา)							(๓๐,๒๒๐X๑๒)			
๔๒๙	นายพลฤทธิสิทธิ์ อุทุม	บธ.บ.(การจัดการการตลาด)	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๖	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๖	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๓๔๒,๗๒๐	-	-	๓๔๒,๗๒๐
		รป.ม.(การบริหารทั่วไป)							(๒๘,๕๖๐X๑๒)			
๔๓๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๗	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๗	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๒๖๖,๐๔๐	-	-	๒๖๖,๐๔๐
									(๒๒,๑๗๐X๑๒)			
๔๓๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๔-๐๐๑	บรรณารักษ์	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๔-๐๐๑	บรรณารักษ์	ปก/ชก	๒๒๖,๐๘๐	-	-	๒๒๖,๐๘๐
									(๑๘,๘๔๐X๑๒)			
๔๓๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปก/ชก	๒๑๘,๔๐๐	-	-	๒๑๘,๔๐๐
									(๑๘,๒๐๐X๑๒)			
๔๓๓	นายอนันทนศักดิ์ ศิรินัย	บธ.บ.การบริหารธุรกิจ	๖๒-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๓๔,๙๖๐	-	-	๒๓๔,๙๖๐
		(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)							(๑๙,๕๘๐X๑๒)			
๔๓๔	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๔๒๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๘-๔๒๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๔๓๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๐๘-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๓๖	น.ส.พิมพ์สิริ พรฟ้าประทานชัย	ศศ.บ.(ไทยคดีศึกษา)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๓๐๑,๓๒๐	-	-	๓๐๑,๓๒๐
									(๒๕,๑๑๐X๑๒)			-

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๔๕๑	นางยมนา ขอดทอง	ป.๔	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๒	นายสมพงษ์ แสนสุข	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๓	นายประสงค์ บัวดี	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๔	นายสมพงษ์ ทองเกิด	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๕	นายนิพนธ์ อาระหนู	ป.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๖	นายกิตติพงษ์ ภูโตะยา	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๗	นายสำรวย แสนคำ	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
๔๕๘	นายอวัชชัย นาคประวิทย์	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	(เงินอุดหนุนทั่วไป)
๔๕๙	นายวีระ วายลม	ป.๖	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๖๐	นายยอดชาย พรหมทองดี	ม.๖	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๔๖๑	นายนวนทวัฒน์ ฉลาดจิต	ม.๖	-	คนสวน	-	-	คนสวน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	ปรับเกลี่ยและตัดโอนจากกองช่าง
	กองพัสดุและทรัพย์สิน											
๔๖๒	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๕	นักบริหารงานการคลัง	กลาง	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๕	นักบริหารงานการคลัง	กลาง	๙๓๖,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๘๓,๔๑๒	๑,๐๘๖,๘๕๒
									(๗๘,๐๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(รับเงินเดือน สูง)
	ฝ่ายจัดหาพัสดุ											
๔๖๓	นางฉวีวรรณ ปุริสพันธ์	บธ.บ.(การบัญชี)	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๖	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๖	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๕๓๑,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๔๙,๓๖๐
		บธ.ม.							(๔๔,๒๘๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๔๖๔	น.ส.จิตตรา มหิรัญ	บธ.บ.(การบัญชี)	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๑	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๒๖๖,๐๔๐	-	-	๒๖๖,๐๔๐
									(๒๒,๑๗๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๔๖๕	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๒	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	๒๖๖,๗๖๐	-	-	๒๖๖,๗๖๐
									(๒๒,๒๓๐x๑๒)			
๔๖๖	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๔๖๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๔๖๘	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๖๙	นางณัฐธิดา บ้านโพธิ์	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๒๙๘,๘๐๐	-	-	๒๙๘,๘๐๐
									(๒๔,๙๐๐x๑๒)			
๔๗๐	นายนพพล ขยันคิด	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐x๑๒)			
๔๗๑	น.ส.พิชญานันท์ พิมพ์พาคำ	ปวส.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๕๗,๐๘๐	-	๒,๓๔๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๓,๐๙๐x๑๒)		(๑๙๕x๑๒)	
๔๗๒	นายกิตติศักดิ์ ไสธรวงศ์	ม.๓	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๑๒,๘๐๐
									(๙,๔๐๐x๑๒)		(๒,๐๐๐x๑๒)	
	ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน											
๔๗๓	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๗	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๖๒-๑-๒๑-๒๑๐๒-๐๐๗	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		ว่างเดิม
๔๗๔	น.ส.น้ำอ้อย ทองมาก	บธ.บ.(การจัดการ)	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๓	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๒๓๓,๗๖๐	-	-	๒๓๓,๗๖๐
									(๑๙,๔๘๐x๑๒)			
๔๗๕	นายปรัชญารัตน์ วุฒิสาร	น.บ.	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๑-๓๒๐๔-๐๐๔	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	๒๐๗,๔๘๐	-	-	๒๐๗,๔๘๐
									(๑๗,๒๙๐x๑๒)			
๔๗๖	น.ส.เยาวพันธ์ อุทาหรณ์	ปวส.(การบัญชี)	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐	-	๓,๗๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๙๗๐x๑๒)		(๓๑๕x๑๒)	
๔๗๗	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม
๔๗๘	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๑-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐	-	-	๒๙๗,๙๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)			ว่างเดิม

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๗๙	น.ส.เกศสุดา ไวนสิทธิ์	บธ.บ.(การบัญชี)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๒๑๔,๘๐๐	-	-	๒๑๔,๘๐๐
									(๑๗,๙๐๐X๑๒)			
๔๘๐	น.ส.จันทราทิพย์ เจริญการ	น.บ. (นิติศาสตร์)	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๘๐,๐๐๐
									(๑๕,๐๐๐X๑๒)			
๔๘๑	น.ส.ทิพวัลย์ ปลายเดือน	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	
	กองการเจ้าหน้าที่											
๔๘๒	น.ส.วิศิธา สุโรไตร	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๒	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๓	นักบริหารงานทั่วไป	กลาง	๕๓๙,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗๓,๕๖๐
		รป.ม.(การบริหารงานท้องถิ่น)							(๔๔,๙๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง											
๔๘๓	นางกษมา เสนารักษ์	ร.บ.(บริหารรัฐกิจ)	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๓	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๔	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๕๓๑,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๔๙,๓๖๐
		ศศ.ม.(รัฐศาสตร์)							(๔๔,๒๘๐X๑๒)	(๑,๕๐๐X๑๒)		
๔๘๔	น.ส.อัจฉรา สืบสำราญ	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๒๖๐,๕๒๐	-	-	๒๖๐,๕๒๐
									(๒๑,๗๑๐X๑๒)			
๔๘๕	นายจิราพล เจริญศิริ	บธ.บ.(การจัดการ)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๖๐,๕๒๐	-	-	๒๖๐,๕๒๐
		นิติศาสตรบัณฑิต							(๒๑,๗๑๐X๑๒)			
๔๘๖	น.ส.กนกวรรณ วิเศษรัฐพงศ์	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑๙๔,๖๔๐	-	-	๑๙๔,๖๔๐
		(การจัดการรัฐกิจและวิสาหกิจ)							(๑๖,๒๒๐X๑๒)			
๔๘๗	นายทรงพล แก้วกลีกรม	ศศ.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๓	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	๑๙๙,๒๐๐
									(๑๖,๖๐๐X๑๒)			
๔๘๘	น.ส.พิชชาภา ศรีสวัสดิ์	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๘๘,๑๒๐	-	-	๒๘๘,๑๒๐
									(๒๔,๐๑๐X๑๒)			
๔๘๙	นายทีปกรณ ศรีรัตน์	วศ.บ.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๖-๐๐๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๖-๐๐๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	๒๘๔,๕๒๐	-	-	๒๘๔,๕๒๐
									(๒๓,๗๑๐X๑๒)			
๔๙๐	น.ส.จินตนา พรหมอยู่	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๕,๖๔๐	-	๓,๗๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๙๗๐X๑๒)		(๓๑๕X๑๒)	ปรับเปลี่ยนจากฝ่ายวินัยฯ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๙๑	นายวิชณุ พัฒนเศรษฐ	ทล.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑๘๗,๒๐๐	-	-	๑๘๗,๒๐๐
									(๑๕,๖๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร											-
๔๙๒	นางปัทมา รวีอินทร์	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร)	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๔	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๕	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	-	๕๐๑,๑๒๐
									(๔๐,๒๖๐x๑๒)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๔๙๓	น.ส.ศิริส สังขม	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๖๒,๕๖๐	-	-	๒๖๒,๕๖๐
		(การจัดการอุตสาหกรรมพาณิชย์นาวี)							(๒๑,๘๘๐x๑๒)			
๔๙๔	น.ส.รลัญจรร ดวงเดช	วท.บ.(การบริหารโรงพยาบาล)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๗	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐	-	-	๑๙๙,๒๐๐
									(๑๖,๖๐๐x๑๒)			
๔๙๕	นางยุภาวรรณ ทองชื่น	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๒-๐๐๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๖๐,๕๒๐	-	-	๒๖๐,๕๒๐
		รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร)							(๒๑,๗๑๐x๑๒)			
๔๙๖	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑๙๔,๒๘๐	-	-	๑๙๔,๒๘๐
									(๑๖,๑๙๐x๑๒)			ปรับเกลี้ยจากฝ่ายสรรหา
๔๙๗	น.ส.สมพร สวายพล	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร)	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๒๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑๘๕,๑๖๐	-	-	๑๘๕,๑๖๐
									(๑๕,๔๓๐x๑๒)			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๔๙๘	นายอภิสิทธิ์ เมฆอินทร์	รป.บ.(การปกครองท้องถิ่น)	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๔๑,๕๖๐	-	-	๒๔๑,๕๖๐
		รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)							(๒๐,๑๓๐x๑๒)			
๔๙๙	น.ส.ขวัญตา ดันทิพย์	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐x๑๒)		(๑,๗๘๕x๑๒)	
	ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม											
๕๐๐	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๕	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๖๒-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๖	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๔๑๑,๖๐๐
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(๑,๕๐๐x๑๒)		
๕๐๑	ว่าง	-	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๒๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๑-๐๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐	-	-	ปรับเกลี้ยจาก
									(ค่ากลางเงินเดือน)			เจ้าพนักงานธุรการ
๕๐๒	นายสนธยา มีวงษ์	น.บ.	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๕-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๖๒-๑-๒๙-๓๑๐๕-๐๐๔	นิติกร	ปฏิบัติการ	๒๔๙,๒๔๐	-	-	๒๔๙,๒๔๐
									(๒๐,๗๗๐x๑๒)			
๕๐๓	น.ส.เสาวณีย์ เสวยสุข	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๒๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๖๒-๑-๒๙-๔๑๐๑-๐๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑๙๘,๘๔๐	-	-	๑๙๘,๘๔๐
									(๑๖,๕๗๐x๑๒)			ปรับเกลี้ยจากฝ่ายส่งเสริมฯ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
๕๐๔	น.ส.ภาวิณี กรวดกลาง	น.บ.(นิติศาสตร)	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	๒๗๖,๓๖๐	-	-	๒๗๖,๓๖๐
									(๒๓,๐๓๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว											
	โรงเรียนเขาฉกรรจ์วิทยา											
๕๑๑	น.ส.สุนิษา สาสีพวง	กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์) กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๕๘๑,๘๘๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๘๑๙,๔๘๐
		กศ.ด.(ทดสอบและวัดผลการศึกษา)							(๔๘,๔๙๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๕๑๒	นายรัชศักดิ์ นาคินชาติ	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๔๓๘,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๐๕,๐๐๐
									(๓๖,๕๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๑๓	นางลักคณา อ่อนศิลา	ค.บ.(ศิลปศึกษา) ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓(๔)	๗๔๖,๘๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๘๑,๒๘๐
									(๖๒,๒๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๑๔	นายวีรพงษ์ คำวิชัย	ค.บ.(คณิตศาสตร์) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๔	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๐๔	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๔๕๐,๓๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๔,๗๖๐
									(๓๗,๕๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๑๕	นายพิทักษ์ ศิลารักษ์	ศศ.บ.(ภาษาไทย) ป.บัณฑิตวิชาชีพครู	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๕	ครู	คศ.๑	๒๓๑,๗๒๐	-	-	๒๓๑,๗๒๐
									(๑๙,๓๑๐X๑๒)			
๕๑๖	นางลัดดาวรรณ แก้วพวง	วท.บ.(เคมี) กศ.ม.(การวิจัยและการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๖	ครู	คศ.๓	๔๗๕,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๐,๒๐๐
									(๓๙,๖๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๑๗	นางจันทนา รสขุ่ม	วท.บ.(เกษตรกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๗	ครู	คศ.๓(๔)	๗๐๘,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๔๓,๐๐๐
									(๕๙,๐๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๑๘	นางบุษวรรณ เชื้อชะเอม	ศศ.บ.(ภาษาไทย) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๘	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๘	ครู	คศ.๔	๗๔๖,๖๔๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๙๘๔,๒๔๐
									(๖๒,๒๒๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๕๑๙	นางนุจิพร เย็นดี	ค.บ.(คหกรรมศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๐๙	ครู	คศ.๑	๒๒๑,๘๘๐	-	-	๒๒๑,๘๘๐
									(๑๘,๔๙๐X๑๒)			
๕๒๐	นางวาสนา ชมภูโคตร	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐	ครู	คศ.๓	๕๙๔,๘๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๒๙,๒๔๐
									(๔๙,๕๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๑	น.ส.จิราวรรณ หมายสิน	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑	ครูผู้ช่วย	คผช.	๒๑๖,๘๔๐	-	-	๒๑๖,๘๔๐
									(๑๘,๐๗๐X๑๒)			
๕๒๒	นางแสงระวี ปู่ทอง	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒	ครู	คศ.๓	๔๘๙,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๔,๓๖๐
									(๔๐,๘๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๓	นางพวงเพ็ญ แพนลา	ค.บ.(ศิลปศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๓	ครู	คศ.๓	๖๒๔,๘๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๕๙,๒๔๐
									(๕๒,๐๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๔	น.ส.สุกัญญา จันทร์สมร	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๔	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๔	ครู	คศ.๔	๕๑๘,๗๖๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๕๖,๓๖๐
									(๔๓,๒๓๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๕๒๕	นางสิริขวัญ บุญแจ้ง	ค.บ.(วิทย์-คณิต)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๕	ครู	คศ.๓(๔)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๕	ครู	คศ.๓(๔)	๗๙๑,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๙๒๖,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๖๕,๙๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๖	น.ส.นันทนา กองจันทา	วท.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๖	ครู	คศ.๓	๕๖๐,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๔,๙๒๐
									(๔๖,๗๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๗	นางปทุมณา เจนธนยุทธ์	กศ.บ.(จิตวิทยาการแนะแนว)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๗	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๗	ครู	คศ.๔	๗๘๒,๒๘๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑,๐๑๙,๘๘๐
		ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)							(๖๕,๑๙๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๕๒๘	นางสมร แก่นจันทร์ใบ	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๘	ครู	คศ.๓	๔๓๐,๙๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๕,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๙๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๒๙	ว่าง	(พลศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๑๙	ครู	-	๗๓๑,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๖๖,๑๖๐
									(๖๐,๙๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๐	นางจิตาธิปไตย บุญแจ้ง	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๐	ครู	คศ.๓	๕๘๐,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๑๔,๔๘๐
									(๔๘,๓๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๑	ว่าง	(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๑	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๑	ครู	-	๘๖๒,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑,๑๐๐,๔๐๐
									(๗๑,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๕๓๒	นางนวลฉวี เขิดฉิน	ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๒	ครู	คศ.๓	๖๕๖,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๙๐,๖๘๐
									(๕๔,๖๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๓	นายเฉลิมชัย วารี	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๓	ครู	คศ.๓	๔๓๗,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๒,๐๔๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๔๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๔	นายกิตติกร เชื้อชะเอม	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๔	ครู	คศ.๓(๔)	๗๔๙,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๘๔,๐๔๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๖๒,๔๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๕	น.ส.สิริกร พิษะผล	ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๕	ครู	คศ.๓	๔๘๐,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๕,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๐๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๖	น.ส.นัทธมน ไชยศรีหา	วท.บ.(วิทยาการคอมฯ)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๖	ครู	คศ.๓	๔๘๔,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๘,๔๘๐
		กศ.ม.(หลักสูตรและการสอน)							(๔๐,๓๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๗	นางไอริน กกรัมย์	ค.บ.๕ปี(เคมี)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๗	ครู	คศ.๑	๒๘๙,๔๔๐	-	-	๒๘๙,๔๔๐
									(๒๔,๑๒๐X๑๒)			
๕๓๘	น.ส.วิไลรัตน์ พระสุข	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๘	ครู	คศ.๓	๔๖๕,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๓๙	นายรามศ กกรัมย์	ศษ.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙	ครู	คศ.๓	๔๔๒,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๖,๗๒๐
									(๓๖,๘๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๕๔๐	น.ส.สุวรรณา เลิศสิริธรรม	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐	ครู	คศ.๓	๔๖๐,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๕,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๔๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๑	นางธฤชวรรณ นาทีชัยชนะ	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑	ครู	คศ.๓	๕๑๐,๓๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๔,๗๖๐
									(๔๒,๕๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๒	นายจิตติภัต ขวัญสง	ค.บ.(นาฏศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒	ครู	คศ.๓	๕๔๐,๔๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗๔,๘๘๐
									(๔๕,๐๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๓	นางเรไร วารี	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓	ครู	คศ.๓	๕๑๓,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๗,๖๔๐
									(๔๒,๗๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๔	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔	ครู	-	๔๘๔,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๘,๘๘๐
									(๔๐,๓๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๕	ว่าง	(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)	(๐X๑๒)		
๕๔๖	นายบริวัตร ราขสีห์	ศึกษาศาสตรบัณฑิต	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๒๒๐,๖๘๐	-	-	๒๒๐,๖๘๐
		(พลศึกษา) ๕ปี							(๑๘,๓๙๐X๑๒)	(๐X๑๒)		
๕๔๗	น.ส.ขุภาพร ทองขาว	ค.บ.๕ปี(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗	ครู	คศ.๒	๓๓๗,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๗๙,๐๘๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๘,๐๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๔๘	นายจักรี โพธิ์สำนัก	ค.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘	ครู	คศ.๓	๕๖๓,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๘,๑๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๖,๙๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๔๙	นางฐิติรัตน์ อนุกระโทก	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙	ครู	คศ.๓	๔๔๖,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๑,๑๖๐
									(๓๗,๒๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๕๐	น.ส.สุรีย์ เชื้อวงษ์	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐	ครู	คศ.๒	๓๙๓,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๐๐๐
									(๓๒,๗๕๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๕๑	นายบุญมัน ผลสวัสดิ์	ค.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑	ครู	คศ.๓	๖๗๘,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๐๒,๖๔๐
									(๕๖,๕๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๕๒	ว่าง	(ภาษาจีน)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)	(๐X๑๒)		
๕๕๓	นายโกวิท วิเศษศักดิ์	ศศ.บ.(ดนตรี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๓	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๓	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๗๖๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๓๔,๒๓๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๕๔	นายณณพิสิษฐ์ เขมอัครเจตต์	กศ.บ.(วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๔	ครู	คศ.๓	๔๑๒,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๔๖,๖๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๓๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๕๕๕	น.ส.เสาวลักษณ์ กิตติชาติมณีกุล	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๕	ครู	คศ.๓	๔๒๑,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๕๕,๗๒๐
									(๓๕,๑๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๕๖	น.ส.ดัชนี คงทันดี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๖	ครู	คศ.๓	๔๓๑,๘๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๖,๒๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๙๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๕๗	นายนิพนธ์ ประเสริฐศักดิ์	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๗	ครู	คศ.๒	๔๒๙,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๑,๗๒๐
		ร.ม.(รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์)							(๓๕,๘๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๕๘	นายรินทร์ ประเสริฐศิริรัตน์	ค.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๘	ครู	คศ.๒	๔๐๒,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๔,๙๖๐
									(๓๓,๕๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๕๙	นางอรุษา ปิยะมิตรบัณฑิต	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๔๙	ครู	คศ.๒	๓๙๐,๑๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๒,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๒,๕๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๕๖๐	นายศักดิ์นิรยุฏ ภูวะลี	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๐	ครู	คศ.๓	๔๖๕,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๖๑	นายสิริสิทธิ์ ปู่ทอง	กศ.บ.(การสอนสังคม)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๑	ครู	คศ.๓	๔๗๗,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๒,๐๐๐
		ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๘๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๖๒	น.ส.ดาริกา มงคลใหม่	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๒	ครู	คศ.๓	๔๗๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๒,๙๖๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๘๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๖๓	น.ส.ดวงใจ เจริญทรัพย์	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๓	ครู	คศ.๓	๔๖๑,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๕,๘๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๔๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๕๖๔	น.ส.วิภาพร สมนึก	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๔	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๔	ครู	คศ.๑	๒๘๑,๔๐๐	-	-	๒๘๑,๔๐๐
									(๒๓,๔๕๐X๑๒)			
๕๖๕	ว่าง	(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๕๖๖	น.ส.ศรุต จันทเขต	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๖	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๖	ครู	คศ.๑	๒๗๕,๗๖๐	-	-	๒๗๕,๗๖๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๒๒,๙๘๐X๑๒)			
๕๖๗	น.ส.ณัฐนิชา ทวีธนาณิชย์	ค.บ.๕ปี(วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๗	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๗	ครู	คศ.๑	๒๒๗,๕๒๐	-	-	๒๒๗,๕๒๐
									(๑๘,๙๖๐X๑๒)			
๕๖๘	ส.อ. ทศพล ราพิงค์	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๘	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๘	ครู	คศ.๑	๒๕๙,๖๘๐	-	-	๒๕๙,๖๘๐
									(๒๑,๖๔๐X๑๒)			
๕๖๙	นายรัฐศาสตร์ ใจสัตย์	ศษ.บ.๕ปี(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๙	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๖๖๕๐๐๐๕๙	ครู	คศ.๑	๒๕๙,๖๘๐	-	-	๒๕๙,๖๘๐
									(๒๑,๖๔๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าตั้งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๖๐๙	ว่าง	(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๐	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๐	ครู	-	๒๓๗,๘๔๐	-	-	๒๓๗,๘๔๐
									(๑๙,๘๒๐X๑๒)			
๖๑๐	นายธนกร ปิณณขวพร	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๑	ครู	คศ.๓	๕๕๕,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๘๙,๕๒๐
		ศษ.ม.(การสอนวิทยาศาสตร์)							(๔๖,๒๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๑	น.ส.ธิตีรดา อาจหาญ	ค.บ.(วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๒	ครู	คศ.๓	๔๙๓,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๘,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๑,๑๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๒	น.ส.สมพิศ สวงรัมย์	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๓	ครู	คศ.๓	๔๕๔,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๘,๔๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๗,๘๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๓	นางยุพา นาลาด	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๔	ครู	คศ.๓	๔๕๑,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๕,๗๒๐
									(๓๗,๖๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๔	นายบรรพต อาจหาญ	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๕	ครู	คศ.๓	๔๘๐,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๔,๔๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๐๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๕	นายอนุชาติ ขาติรัมย์	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๖	ครู	คศ.๓	๔๖๙,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๓,๘๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๑๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๖	น.ส.สุพรรณษา ทองเปลว	ค.บ.(นาฏศิลป์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๗	ครู	คศ.๓	๔๗๑,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๖,๑๒๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๓๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๗	นางชนัดดา ปิณณขวพร	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๘	ครู	คศ.๓	๕๖๒,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๗,๒๐๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๖,๙๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๘	ว่าง	(คหกรรม)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๐๙๙	ครู	-	๔๒๗,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๒,๒๐๐
									(๓๕,๖๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๑๙	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๐	ครู	-	๕๙๓,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๒๘,๐๔๐
									(๔๙,๔๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๐	นายดาวทอง จ้านอก	วท.บ.(สัตวบาล)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๑	ครู	คศ.๓	๔๔๐,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๔,๕๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๖๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๑	นายเกษมชัช บัญนาคน	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๒	ครู	คศ.๓	๔๘๔,๖๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๙,๐๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๓๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๒	นายสุวิทย์ สังข์แก้ว	ค.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๓	ครู	คศ.๓	๔๕๕,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๐,๐๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๗,๙๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๓	น.ส.นงคริ์ภักษ์ ลีสี	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๔	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๐๘๖๕๐๐๑๐๔	ครู	คศ.๔	๔๙๘,๖๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๓๖,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๑,๕๕๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๖๒๔	นายธีระนันท์ วิสุทธิกุลชัย	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๕	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๕	ครู	คศ.๔	๔๙๙,๓๒๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๓๖,๙๒๐
		ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๔๑,๖๑๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๖๒๕	นางปนัสยา วรรณสุทธิ์	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๖	ครู	คศ.๓	๔๖๙,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๓,๘๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๑๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๖	นางรังสินี หอมใบ	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๗	ครู	คศ.๓	๔๔๔,๘๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๙,๒๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๗,๐๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๗	นายอภิโชค กุลเสน	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๘	ครู	คศ.๓	๔๖๕,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๒๘	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๐๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๖๒๙	ว่าที่ ร.ต.วัฒนชัย โสดี	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๐	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๐	ครู	คศ.๑	๒๖๒,๐๘๐	-	-	๒๖๒,๐๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๑,๘๔๐X๑๒)			
๖๓๐	นายคมสันต์ จันทวาท	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๑	ครู	คศ.๑	๒๘๕,๓๖๐	-	-	๒๘๕,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๓,๗๘๐X๑๒)			
๖๓๑	นายทศพร หล้าจันดี	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๒	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๒	ครู	คศ.๑	๒๘๘,๓๖๐	-	-	๒๘๘,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๔,๐๓๐X๑๒)			
	-	-	๖๒๑๑๘๖๕๙๐๐๐๗	ครู	คศ.๓	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๖๓๒	น.ส.พัชรา ทองขึ้น	วท.บ.(สาธารณสุขชุมชน)	๓๑๘๐-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๑๘๐-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๒,๘๘๐	-	-	๑๘๒,๘๘๐
									(๑๕,๒๔๐X๑๒)			
๖๓๓	น.ส.ฐิติกร พิมพ์ศิริ	ปวช.(การบัญชี)	๑๘๖๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๘๖๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๒,๑๒๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๕๖,๑๒๐
									(๑๑,๐๑๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
๖๓๔	นางสมสกุล ทารพรม	ปวส.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๓๘๔๒-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๓๘๔๒-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๗๐,๐๔๐	-	-	๑๗๐,๐๔๐
									(๑๔,๑๗๐X๑๒)			
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๖๓๕	นายชัชวาล ถามั่งมี	ป.๖	๐๐๐๕-๔	ภารโรง	-	๐๐๐๕-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๖๓๖	นายมานพ อ่อนสว่าง	ม.๓	๐๐๐๖-๔	ภารโรง	-	๐๐๐๖-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	โรงเรียนทรัพย์สินบูรณวิทยาคม											
๖๓๗	นายรังสิมันต์ สุระนาถ	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๑๑๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๑๘๕๕๐๐๑๑๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๑๗,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๕๑,๙๒๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๑,๔๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๓๘	นางนิภาภัทร สัจจะ	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๔	ครู	คศ.๓	๖๕๔,๘๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๘๙,๒๔๐
									(๕๔,๕๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๓๙	นางทองสวย สีโท	บธ.บ.(การเงินและการธนาคาร)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๕	ครู	คศ.๓	๖๙๑,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๒๘,๘๔๐
									(๕๗,๖๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๐	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๖๔๑	นางนราพร มิทะลา	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๗	ครู	คศ.๓	๔๘๖,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๐,๖๔๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๕๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๒	ว่าง	(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๘	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๘	ครู	-	๔๙๘,๔๘๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๓๖,๐๘๐
									(๔๑,๕๔๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๖๔๓	น.ส.สุภาณดา แสงอารักษ์	ศศ.บ.(การสอนสังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๑๙	ครู	คศ.๓	๔๗๗,๒๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๑,๖๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๗๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๔	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๐	ครู	-	๓๙๓,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๒๗,๔๐๐
									(๓๒,๗๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๕	นางจารุณี ปราบบริปู	ศษ.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๑	ครู	คศ.๓	๔๔๔,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๙,๓๖๐
									(๓๗,๐๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๖	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๒	ครู	-	๔๐๙,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๔๓,๔๘๐
									(๓๔,๐๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๗	น.ส.ภัทราภรณ์ บุตรพรม	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๓	ครู	คศ.๓	๔๖๘,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๓,๐๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๐๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๔๘	น.ส.ศิริภัสสร สีใหม่	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๔	ครู	คศ.๓	๔๖๕,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
		ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)										
๖๔๙	นายรัตนชัย ชะลาสัย	กศ.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๕	ครู	คศ.๓	๖๘๙,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๒๓,๖๘๐
									(๕๗,๔๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๕๐	นายฤทธภาส หมั่นกิจ	ค.บ.(ดนตรีศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๑๒๖	ครู	คศ.๔	๔๖๘,๓๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๒,๗๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๐๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

[illegible]

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๖๙๐	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๐	ครู	-	๖๖๕,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๙๙,๘๐๐
									(๕๕,๔๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	-
๖๙๑	น.ส.พิมพ์ภัทร อาญาเมือง	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๑	ครู	คศ.๓	๔๓๔,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๘,๙๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๒๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๙๒	ว่าง	(ศิลปะ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๖๙๓	น.ส.จันทร์ฉาย หอมเหม	กศ.บ.(คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๓	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๓	ครู	คศ.๔	๕๕๖,๘๔๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๘๔,๔๔๐
		วท.ม.(คณิตศาสตร์เพื่อการศึกษา)							(๔๕,๕๗๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๖๙๔	นางรัชนก ศรีทองคำ	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๔	ครู	คศ.๓	๖๘๐,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๑๔,๕๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๖,๖๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๙๕	ว่าง	(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๖๙๖	ว่าง	(ศิลปกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๖	ครู	คศ.๓(๔)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๖	ครู	-	๘๒๘,๔๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๙๖๒,๘๘๐
									(๖๙,๐๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	ค่าตอบแทนพิเศษ ๖๓๘.๖๐
๖๙๗	นายเพชรภรณ์ กุลชาติ	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๗	ครู	คศ.๒	๔๐๐,๖๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๒,๖๘๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๓๓,๓๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๖๙๘	นายองอาจ ศรีเพชร	วท.บ.(ภูมิศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๘	ครู	คศ.๓	๔๘๙,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๔,๑๒๐
									(๔๐,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๖๙๙	นางพนิดา บำรุงชาติ	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๙	ครู	คศ.๓(๔)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๐๙	ครู	คศ.๓(๔)	๘๒๘,๔๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๙๖๒,๘๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๖๙,๐๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	ค่าตอบแทนพิเศษ ๗๗๘.๖๐
๗๐๐	นายเอกพล ไชยกรู	ครุศาสตรบัณฑิต	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๒๒๐,๖๘๐	-	-	๒๒๐,๖๘๐
		(สังคมศึกษา) ๕ปี							(๑๘,๓๙๐X๑๒)			
๗๐๑	นายประยูร สัตย์ซ้ำ	ศศ.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๑	ครู	คศ.๓	๔๕๕,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๗,๙๒๐
		กศ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา)							(๓๗,๙๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๒	ว่าที่ ร.ต. แดนศักดิ์ คลองผุย	วท.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๒	ครู	คศ.๓	๖๔๗,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๘๑,๙๒๐
		ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๕๓,๙๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๓	น.ส.กชพร จันทรเสนา	วท.บ.(สถิติประยุกต์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๓	ครู	คศ.๓	๔๔๔,๓๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๘,๗๖๐
		วท.ม.(วิจัยวัดผลและสถิติการศึกษา)							(๓๗,๐๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๔	น.ส.นิตรา โกมุฒผล	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๔	ครู	คศ.๓	๔๗๕,๙๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๐,๓๒๐
		ศษ.ม.(หลักสูตรและการสอน)							(๓๙,๖๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๐๕	นางเบญญาภา โรจนปัทมกร	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๕	ครู	คศ.๓	๔๕๓,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๘,๓๖๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๗,๘๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๖	นางศิริโชค นาคดิลก	วท.บ.(สถิติประยุกต์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๖	ครู	คศ.๓	๔๗๑,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๕,๔๐๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๒๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๗	นางแว่นคำ ขยันสการ	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๗	ครู	คศ.๓	๖๖๑,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๙๕,๖๐๐
									(๕๕,๑๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๐๘	นายอิทธินันท์ พันธรัตน์	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๘	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๘	ครู	คศ.๔	๕๐๘,๔๔๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๔๖,๐๔๐
									(๔๒,๓๗๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๗๐๙	น.ส.ณัฐพร อุดง	วท.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๑๙	ครู	คศ.๒	๓๙๘,๒๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๐,๒๘๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๓๓,๑๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๑๐	นางจตุพร ช่างนับ	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๐	ครู	คศ.๓	๕๑๒,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๖,๕๖๐
		ค.ม.(บริหารการศึกษา)							(๔๒,๖๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๑	น.ส.วรรณิดา ยังเจริญ	วท.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๑	ครู	คศ.๓	๔๔๐,๘๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๕,๒๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๗๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๒	นางฐิตินันท์ ไชยเสนา	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๒	ครู	คศ.๓	๔๓๔,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๕,๕๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๑๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๓	นางสร้อยญา พานูรักษ์	วท.บ.(สถิติประยุกต์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๓	ครู	คศ.๓	๔๖๙,๙๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๔,๓๒๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๑๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๔	น.ส.ชนิษฐา ใจใหญ่	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๔	ครู	คศ.๓	๔๔๓,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๘,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๙๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๕	ว่าง	(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๕	ครู	คศ.๒(๓)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๕	ครู	-	๕๘๓,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๖๒๕,๕๖๐
									(๔๘,๖๓๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๑๖	นายวีรณู วรบุตร	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๖	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๖	ครู	คศ.๒	๔๓๕,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๗,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๒๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๑๗	น.ส.จิตราพร ยอดขุนอก	ค.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๗	ครู	คศ.๓	๔๕๖,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๐,๕๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๐๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๘	นายวีรภัทร ชิดปลัด	ค.บ.(เกษตรกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๘	ครู	คศ.๓	๔๖๘,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๒,๕๒๐
									(๓๙,๐๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๑๙	น.ส.อภิสรดา คนดี	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๒๙	ครู	คศ.๓	๔๕๖,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๐,๕๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๐๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๒๐	น.ส.สุนันทา ศรีโสภา	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๐	ครู	คศ.๓	๔๖๗,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๒,๐๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๙๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๑	นายอวิรุทธิ์ วิเศษสม	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๑	ครู	คศ.๓	๔๔๕,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๙,๖๐๐
									(๓๗,๑๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๒	ว่าง	(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๒	ครู	-	๔๓๖,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๐,๗๒๐
									(๓๖,๓๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๓	นางสุรัตน์ อุดแก้ว	ค.บ.(คหกรรมศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๓	ครู	คศ.๓	๔๖๕,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๓๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๔	น.ส.จิตรราภรณ์ ่องอาจ	ค.บ.(เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๔	ครู	คศ.๒	๓๓๓,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๗๕,๒๔๐
									(๒๗,๗๗๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๒๕	น.ส.พลอยขวัญ หางแก้ว	ศษ.บ.๕ปี(นาฏศิลป์ไทยศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๕	ครู	คศ.๓	๔๕๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๑,๖๐๐
		ศศ.ม.(ศิลปะการแสดง)							(๓๘,๑๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๖	นายวิฑูรย์ กนกฤทธิ์ไกรวัล	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๖	ครู	คศ.๓	๔๗๕,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๙,๙๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๖๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๗	นางสุวิมล แก้วปักรา	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๗	ครู	คศ.๓	๔๓๙,๘๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๔,๒๐๐
									(๓๖,๖๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๘	นายณฤทธิ์ มิมงคล	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๘	ครู	คศ.๓	๔๕๖,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๑,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๐๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๒๙	น.ส.พรรณนารา วิเชียร	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๓๙	ครู	คศ.๓	๔๖๔,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๙,๑๖๐
		วท.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์(คอมพิวเตอร์))							(๓๘,๗๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๓๐	น.ส.เมธิตา อนุบาลผล	วท.บ.(การฝึกและการจัดการกีฬา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๐	ครู	คศ.๓	๔๘๙,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๔,๑๒๐
		กศ.ม.(พลศึกษา) ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๘๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๓๑	นายอานัติ เอี่ยมพิพัฒน์	ศศ.บ.(ดนตรีสากล)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๑	ครู	คศ.๓	๔๗๔,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๘,๕๒๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๓๙,๕๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๓๒	นายอำนาจ จอดนอก	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๒	ครู	คศ.๓	๔๗๑,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๖,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๓๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๓๓	นายไตรรัตน์ ศรีวงษา	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๓	ครู	คศ.๒	๓๑๐,๐๘๐	-	-	๓๑๐,๐๘๐
		(การฝึกและการจัดการกีฬา)							(๒๕,๘๔๐X๑๒)			
๗๓๔	น.ส.ประไพรวล มะลิหอม	วท.บ.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๔	ครู	คศ.๒	๓๓๗,๙๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๓๗,๙๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๘,๑๖๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๓๕	น.ส.อรรวรรณ สุระขันธุ์	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๕	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๕	ครู	คศ.๑	๒๖๐,๔๐๐	-	-	๒๖๐,๔๐๐
									(๒๑,๗๐๐X๑๒)			
๗๓๖	ว่าง	(ดนตรีไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๓๗	น.ส.ณัฐภรณ์ ลาบี้ง	วท.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๗	ครู	คศ.๑	๒๗๙,๗๒๐	-	-	๒๗๙,๗๒๐
									(๒๓,๓๑๐X๑๒)			
๗๓๘	นายภูริพงษ์ ภูลวรรณ	ดศ.บ. (ดนตรีสากล)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๘	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๘	ครู	คศ.๑	๒๓๑,๗๒๐	-	-	๒๓๑,๗๒๐
		ป.บัณฑิตวิชาชีพครู							(๑๙,๓๑๐X๑๒)			
๗๓๙	นายจักรกฤษณ์ ขาวดอน	รป.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๔๙	ครู	คศ.๑	๒๓๒,๕๖๐	-	-	๒๓๒,๕๖๐
		ป.บัณฑิตวิชาชีพครู							(๑๙,๓๘๐X๑๒)			
๗๔๐	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๔๑	น.ส.ปิยะนุช เกตุพันธ์	ค.บ.(เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๑	ครู	คศ.๓	๔๗๓,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๔๗๓,๗๖๐
									(๓๙,๔๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๔๒	ว่าง	(บรรณารักษ์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๔๓	ว่าง	(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๕๓	ครู	-	๒๑๔,๐๘๐	-	-	๒๑๔,๐๘๐
									(๑๗,๘๔๐X๑๒)			
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๗๔๔	น.ส.พรภัทร์ วัฒนาวัง	ปวช.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒๑๕๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒๑๕๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๑,๔๔๐	-	๗,๙๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๖๒๐X๑๒)		(๖๖๕X๑๒)	
๗๔๕	น.ส.ยศวดี งามทรัพย์	ปวส.(บริหารธุรกิจ)	๓๑๘๑-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๑๘๑-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๒,๔๔๐	-	-	๑๗๒,๔๔๐
									(๑๔,๓๗๐X๑๒)			
๗๔๖	น.ส.ชลกานต์ นิทธิรงค์	ปวช.(การบัญชี)	๑๘๖๙-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๘๖๙-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๑๗,๓๖๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๔๑,๓๖๐
									(๙,๗๘๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
๗๔๗	น.ส.वासนา ด้านกำแหง	ปวช.(การบัญชี)	๓๘๔๓-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๓๘๔๓-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๔,๐๔๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๕๘,๐๔๐
									(๑๑,๑๗๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๗๔๘	นางแฉ่น โสมศรี	ป.๔	๐๐๑๐-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๐-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๔๙	นายเอกชัย ระดมเล็ก	ป.๖	๐๐๑๑-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๑-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๗๕๐	นายพลชัย พรหมจันทร์	ป.๔	๐๐๑๒-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๒-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	โรงเรียนบ้านนางาม											
๗๕๑	นางอรรพรรณ ศรีสวัสดิ์	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๕๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๕๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๘๘,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๒๒,๙๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๗,๓๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๕๒	นางณิชากุล ท้าวสาลี	ค.บ.(การประถมศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๕	ครู	คศ.๒	๓๙๐,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๒,๙๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๒,๕๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๕๓	นางนริศรา พรหมประเสริฐ	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๖	ครู	คศ.๓	๕๑๑,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๕,๘๔๐
		กศ.ม.(การวิจัยและสถิติทางการศึกษา)							(๔๒,๖๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๕๔	นางศิริภาณี เพ็งรอด	ค.บ.(การประถมศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๗	ครู	คศ.๓	๕๗๗,๙๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๑๒,๓๒๐
									(๔๘,๑๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๕๕	นายอัศวิน ทองแสง	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๘	ครู	คศ.๓	๕๖๓,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๗,๕๖๐
									(๔๖,๙๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๕๖	น.ส.วรรณภา เขินไพร	ค.บ.(วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๕๙	ครู	คศ.๒	๔๓๑,๖๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๓,๖๔๐
									(๓๕,๙๗๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๕๗	น.ส.พัทตร์ศรี เศษวงค์	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๐	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๐	ครู	คศ.๑	๒๕๙,๕๖๐	-	-	๒๕๙,๕๖๐
									(๒๑,๖๓๐X๑๒)			
๗๕๘	น.ส.วนิดา สิมมา	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๑	ครู	คศ.๑	๒๖๐,๒๘๐	-	-	๒๖๐,๒๘๐
									(๒๑,๖๙๐X๑๒)			
๗๕๙	น.ส.สาวิตรี วิรุณพันธ์	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๒๒๕,๐๐๐	-	-	๒๒๕,๐๐๐
									(๑๘,๗๕๐X๑๒)			
๗๖๐	น.ส.โชติกา ชื้อตรง	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๓	ครู	คศ.๒	๓๓๘,๕๒๐	-	-	๓๓๘,๕๒๐
									(๒๘,๒๑๐X๑๒)			
๗๖๑	น.ส.สุนิสา สติมัน	ค.บ.(ภาษาไทย) ๕ปี	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๔	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๖๔	ครู	คศ.๑	๒๙๑,๓๖๐	-	-	๒๙๑,๓๖๐
									(๒๔,๒๘๐X๑๒)			
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๗๖๒	นางอรณา วิละแสง	ปวช.(การบัญชี)	๓๘๔๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๓๘๔๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๖๗,๗๖๐	-	-	๑๖๗,๗๖๐
									(๑๓,๙๘๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๗๖๓	นายสมพงษ์ ม่วงกล่อม	ป.๖	๐๐๑๓-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๓-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	โรงเรียนวัดน่านคร											
๗๖๔	นายจรัสศักดิ์ ศรีทองคำ	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๕	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓(๔)	๗๒๙,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๖๔,๓๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๖๐,๘๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๖๕	นางเตือนใจ ดอกบุญนาค	ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๖	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๖	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๗๖๙,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑,๐๐๗,๔๐๐
									(๖๔,๑๕๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๗๖๖	นางคมขำ ศรีมดุง	ค.บ.(ฟิลิกส์)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๗	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๗	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๔๖๗,๐๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๑,๔๔๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๙๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๖๗	นายเริงฤทธิ์ กลมเหลา	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๘	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๘	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓(๔)	๗๗๑,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๙๐๖,๐๐๐
									(๖๔,๓๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๖๘	ว่าง	-	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๙	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๒	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๒๖๙	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๓๕๔,๒๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๖,๒๔๐
									(๒๙,๕๒๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๗๖๙	ว่าง	(ฟิลิกส์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๐	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๗๐	นางสุรางคณา ใหม่เอี่ยม	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๑	ครู	คศ.๓	๕๖๑,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๕,๔๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๖,๗๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๑	น.ส.ณัฐนันท์ ศรีมะเรือง	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๒	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๒	ครู	คศ.๑	๒๔๗,๘๐๐	-	-	๒๔๗,๘๐๐
									(๒๐,๖๕๐X๑๒)			
๗๗๒	น.ส.อิสราภรณ์ ศรีบุญเรือง	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๓	ครู	คศ.๓	๓๙๘,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๓๒,๘๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๒๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๓	นายบัณฑิต หงษ์ทอง	กศ.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๔	ครู	คศ.๓(๔)	๗๒๐,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๕๕,๓๖๐
									(๖๐,๐๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๔	นางพรสวรรค์ ศรีโยธา	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๕	ครู	คศ.๓	๔๘๐,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๔,๕๒๐
									(๔๐,๐๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๕	น.ส.วรางคณา สาลี	ค.บ.๕ปี(นาฏศิลป์)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๖	ครู	คศ.๑	๒๓๒,๔๔๐	-	-	๒๓๒,๔๔๐
									(๑๙,๓๗๐X๑๒)			
๗๗๖	นางนันทวรรณ ชัยทาน	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๒๗๗	ครู	คศ.๓	๖๒๗,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๖๑,๕๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๒,๒๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๗๗	นางสายชล บั่นแก้ว	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๗๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๗๘	ครู	คศ.๓	๕๘๕,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๑๙,๕๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๘,๗๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๘	น.ส.ฐิติมา พุฒประเสริฐ	ศษ.บ.(การสอนคณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๗๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๗๙	ครู	คศ.๓	๕๒๐,๖๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๕๕,๐๘๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๓,๓๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๗๙	นางจุฑามาศ พันจันทิก	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๐	ครู	คศ.๓	๕๑๑,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๕,๔๘๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๔๒,๕๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๘๐	น.ส.ธนพร ปิ่นพานิช	กศ.บ.(การสอนคณิตศาสตร์) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๑	ครู	คศ.๑	๓๐๐,๗๒๐	-	-	๓๐๐,๗๒๐
									(๒๕,๐๖๐X๑๒)			
๗๘๑	นายสุพัฒน์พงษ์ พุ่มเจริญ	ค.อ.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๒	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๒	ครู	คศ.๑	๒๔๘,๖๔๐	-	-	๒๔๘,๖๔๐
		ร.บ. (รัฐศาสตร์) (เอกสังคมศึกษา)							(๒๐,๗๒๐X๑๒)			
๗๘๒	ว่าง	(ภาษาจีน)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๘๓	ว่าง	(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๘๔	น.ส.ปวีณา บัญญัติ	ค.บ.๕ปี(เกษตรศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๕	ครู	คศ.๑	๒๓๒,๔๔๐	-	-	๒๓๒,๔๔๐
									(๑๙,๓๗๐X๑๒)			
๗๘๕	น.ส.ศิริพิชชา ขยันดี	บธ.บ.(การบริหารธุรกิจ(บัญชี))	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๖	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๖	ครู	คศ.๑	๓๒๔,๗๒๐	-	-	๓๒๔,๗๒๐
		รป.ม.							(๒๗,๐๖๐X๑๒)			
๗๘๖	น.ส.ปิยาภัสร์ ศิริเดชะพัฒน์	วท.บ. (ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๗	ครู	คศ.๓	๔๒๘,๐๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๒,๔๔๐
									(๓๕,๖๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๘๗	ว่าง	(เกษตร)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๘	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๘	ครูผู้ช่วย	คผช.	๗๐๐,๖๘๐	-	-	๗๐๐,๖๘๐
									(๕๘,๓๙๐X๑๒)			
๗๘๘	ว่าง	(ศิลปะ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๘๙	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๗๘๙	นางจุฑามาศ กองบัว	ค.บ.(วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๐	ครู	คศ.๓	๖๕๕,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๘๙,๙๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๔,๖๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๙๐	น.ส.ฟ้ารุ่ง ชมสุนทร	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๑	ครู	คศ.๓	๕๕๙,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๙๓,๔๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๖,๕๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๗๙๑	นางเลิศลักษณ์ ไชยบาล	กศ.บ.(การสอนคณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๒	ครู	คศ.๓(๔)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๒๙๒	ครู	คศ.๒	๔๓๖,๙๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๘,๙๒๐
									(๓๖,๔๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าดั้งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๗๙๒	น.ส.ชวนพิศ สมจิตร	ค.บ.(คณิตศาสตร์) ๕ปี	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๓	ครู	คศ.๑	๒๗๗,๒๐๐	-	-	๒๗๗,๒๐๐
									(๒๓,๑๐๐x๑๒)	(๐x๑๒)		
๗๙๓	น.ส.อรรพรม สิดี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๔	ครู	คศ.๓	๖๗๖,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๑๐,๙๖๐
		ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)							(๕๖,๓๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๗๙๔	นางสุภาภรณ์ จีบเกาะ	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๕	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๕	ครู	คศ.๔	๖๘๘,๕๖๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๙๒๖,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๗,๓๘๐x๑๒)	(๙,๙๐๐x๑๒)	(๙,๙๐๐x๑๒)	
๗๙๕	นายสะอาด งามนิตย์	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๖	ครู	คศ.๓	๔๑๐,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๔๔,๕๖๐
		วทม.(เทคโนโลยีและวิจัยการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๗๙๖	นายโรจนศักดิ์ แก้วอนันต์	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๗	ครู	คศ.๑	๒๓๓,๖๔๐	-	-	๒๓๓,๖๔๐
									(๑๙,๔๗๐x๑๒)	(๐x๑๒)		
๗๙๗	นางกชพร แสงสี	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๘	ครู	คศ.๓	๕๙๓,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๒๗,๖๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๙,๔๔๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๗๙๘	นางจิตราภรณ์ คุ่มภัย	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๙	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๒๙๙	ครู	คศ.๔	๖๐๕,๕๒๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๘๔๓,๑๒๐
		กศ.ม.(การสอนคณิตศาสตร์)							(๕๐,๔๖๐x๑๒)	(๙,๙๐๐x๑๒)	(๙,๙๐๐x๑๒)	
๗๙๙	น.ส.เนาวรัตน์ ทำประสาร	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๐	ครู	คศ.๓(๔)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๐	ครู	คศ.๓	๔๘๔,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๘,๘๔๐
									(๔๐,๓๗๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๐	นายเอนก เอื้อเพื่อ	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๑	ครู	คศ.๓	๖๔๓,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๗๗,๖๐๐
									(๕๓,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๑	นายอนุพนธ์ ชัยทาน	ค.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๒	ครู	คศ.๓	๖๒๗,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๖๒,๐๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๒,๓๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๒	นางนารีรัตน์ แสนประเสริฐ	ศษ.บ.(วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๓	ครู	คศ.๓	๖๐๖,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๔๑,๓๖๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๕๐,๕๘๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๓	นายวิศักดิ์ สุเมธโสภณ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๔	ครู	คศ.๓	๖๐๘,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๗๔๒,๘๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๐,๗๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๔	น.ส.สุฤดี อินทรีย์	ค.บ.(ภาษาไทย) ๕ปี	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๕	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๕	ครู	คศ.๑	๒๘๘,๖๐๐	-	-	๒๘๘,๖๐๐
									(๒๔,๐๕๐x๑๒)			
๘๐๕	น.ส.ธนัญดา กุลประกอบ	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๖	ครู	คศ.๓	๕๑๐,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๔๕,๐๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๒,๕๕๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	(๕,๖๐๐x๑๒)	
๘๐๖	น.ส.ณัฐพร สีทอง	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๐๖๕๐๐๓๐๗	ครู	คศ.๑	๒๔๗,๘๐๐	-	-	๒๔๗,๘๐๐
									(๒๐,๖๕๐x๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๐๗	นายวัลลภ พยุงค์	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐๘	ครู	คศ.๓(๔)	๗๐๒,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๘๓๖,๔๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๕๘,๕๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๐๘	นายวรวิทย์ ไวยวรรณ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐๙	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๐๙	ครู	คศ.๔	๔๘๒,๗๖๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๗๒๐,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๒๓๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๘๐๙	นายบุญยืน พันธุ์ผ่าน	ค.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๐	ครู	คศ.๓	๔๙๔,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๙,๐๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๑,๒๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๑๐	น.ส.กมลทิพย์ หนามพรม	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๑	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๑	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๔๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๔๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๒๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๑๑	นายวสันต์ ลิ้มปะนิช	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๒	ครู	คศ.๒	๓๗๓,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๕,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๑,๑๐๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๑๒	น.ส.ลลิตา ไชยสงคราม	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๓	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๓	ครู	คศ.๒	๓๗๒,๔๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๔,๔๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๑,๐๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๑๓	นายสุรัตน์ ศรีนินบุรณ์	ค.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๔	ครู	คศ.๑	๒๓๒,๔๔๐	-	-	๒๓๒,๔๔๐
									(๑๙,๓๗๐X๑๒)			
๘๑๔	ว่าง	(คหกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๑๕	นายศิริศักดิ์ อาจปาสา	ศษ.บ.(พลศึกษา) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๖	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๖	ครู	คศ.๒	๓๕๙,๐๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๐๑,๐๔๐
									(๒๙,๙๒๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๑๖	น.ส.ภัทรพร ชื่อดรง	ค.บ.๕ปี(พลศึกษา) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๗	ครู	คศ.๑	๒๕๓,๔๔๐	-	-	๒๕๓,๔๔๐
									(๒๑,๑๒๐X๑๒)			
๘๑๗	นางอรุณี สุเมธโสภณ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๘	ครู	คศ.๓	๔๘๖,๘๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๒๑,๒๔๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๔๐,๕๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๑๘	น.ส.สวินัย กันหนองฮะ	ศศ.บ.(บรรณารักษ์ และสารนิเทศศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๑๙	ครู	คศ.๓	๔๖๐,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๔,๗๒๐
									(๓๘,๓๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๑๙	ว่าง	(อุตสาหกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๐	ครู	-	๔๖๑,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๖,๐๔๐
									(๓๘,๔๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๐	นางณิรุษย์ นามวงษ์	ศศ.บ.(ศิลปกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๑	ครู	คศ.๓	๔๖๒,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๗,๐๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๕๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๑	นายอ้อ สาเดช	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๒	ครู	คศ.๒	๔๒๕,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๖๗,๗๖๐
									(๓๕,๔๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๒๒	นางจิราพร อาท	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๓	ครู	คศ.๓	๔๖๑,๘๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๖,๒๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๔๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๓	น.ส.นภาพร เหมศิริ	บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๔	ครู	คศ.๓	๔๕๐,๗๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๘๕,๑๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๗,๕๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๔	น.ส.สุวลี สุตันทวงศ์	ศศ.บ.(คณิตศาสตร์และเคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๕	ครู	คศ.๓	๔๔๕,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๙,๙๖๐
									(๓๗,๑๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๕	นายรุ่งขจร โลเกตุ	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๖	ครู	คศ.๓	๕๑๗,๕๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๕๑,๙๖๐
									(๔๓,๑๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๒๖	นางพรรษา อ่อนหวาน	ค.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๗	ครู	คศ.๒	๔๐๔,๘๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๖,๘๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๗๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๒๗	นายกัมปศ เหมอ่อน	พธ.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๘	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๒๘	นายชาติรี สุดาบั้น	ค.บ.(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๒๙	ครู	คศ.๒	๔๐๕,๙๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๗,๙๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๘๓๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๒๙	น.ส.อำไพโร ปักโคนัน	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๐	ครู	คศ.๓	๔๖๑,๘๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๖,๒๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๔๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๓๐	ว่าง	(แนะแนว)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๑	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๑	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๓๑	ว่าง	(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๓๒	นางอโนชา อินทร์จันทร์	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๓	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๓	ครู	คศ.๒	๔๐๔,๘๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๖,๘๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๗๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๓	นางอัจฉราพร ฤกษ์มงคลศิลป์	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๔	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๔	นางจิรวดี ทองประเสริฐ	ค.บ.(เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๕	ครู	คศ.๒	๓๙๗,๖๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๙,๖๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๑๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๕	น.ส.เกษม มีเขาวัว	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๖	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๖	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๖	น.ส.ลาวรรณ ชันเงิน	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๗	ครู	คศ.๑	๒๖๐,๔๐๐	-	-	๒๖๐,๔๐๐
									(๒๑,๗๐๐X๑๒)			

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๓๗	น.ส.อุไรวรรณ แซ่ตั้ง	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๘	ครู	คศ.๒	๓๖๓,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๐๕,๐๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๐,๒๕๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๘	นายสมบัติ บุราณ	ศษ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๓๙	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๐๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๓๙	นางวิไลวรรณ สายแสง	ศษ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๐	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๐	ครู	คศ.๒	๔๒๘,๕๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๐,๕๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๗๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๐	ว่าง	(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๑	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๑	ครู	-	๓๗๒,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๔,๖๐๐
									(๓๑,๐๕๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๑	นางภคพร สังข์อ่อน	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๒	ครู	คศ.๒	๓๖๒,๒๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๐๔,๒๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๐,๑๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๒	น.ส.อารีชา พวงศรี	ค.บ.(ภาษาไทย) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๓	ครู	คศ.๑	๒๙๒,๔๔๐	-	-	๒๙๒,๔๔๐
									(๒๔,๓๗๐X๑๒)			
๘๔๓	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๔๔	น.ส.ประพิน จันทร์ดิษฐ์	วท.บ.(สถิติประยุกต์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๕	ครู	คศ.๒	๔๓๐,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๒,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๘๕๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๕	น.ส.สมร แก้วพันธ์	ค.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๖	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๖	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๖	นายภูมินทร์ รุ่งศรี	ปทส.(ครูเทคนิคไฟฟ้ากำลัง)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๗	ครู	คศ.๒	๓๖๕,๒๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๖๕,๒๘๐
		รม.(รัฐศาสตร์)							(๓๐,๔๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๗	นายเจษฎา เกิดแปลงทอง	วท.บ.(เกษตรศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๘	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๒๐๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๐๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๘	ว่าง	(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๔๙	ครู	-	๔๓๙,๙๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๘๑,๙๒๐
									(๓๖,๖๖๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๔๙	น.ส.ศรีสุดา วัดชัยภูมิ	ค.บ.๕ปี(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๐	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๐	ครู	คศ.๒	๔๑๓,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๕,๗๖๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๔๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๐	นางธารรัตน์ แสงสอน	วท.บ.(เทคโนโลยีอาหาร)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๑	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๑	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๑๖๐
		ค.ม.(การวิจัยและประเมินผลการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๑	น.ส.นาถยา ผลสำโรง	ค.บ.(วิทยาศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๒	ครู	คศ.๒	๓๗๓,๐๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๕,๐๘๐
		ค.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๑,๐๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตราเก่าดั้งใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๕๒	น.ส.วิไลลักษณ์ สีสมนิติ	ค.บ.(พิสิทธ์) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๓	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๓	ครู	คศ.๑	๓๑๘,๖๐๐	-	-	๓๑๘,๖๐๐
									(๒๖,๕๕๐X๑๒)			
๘๕๓	น.ส.สมฤทัย บุญยั้ง	วท.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๔	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๔	น.ส.วราภรณ์ เพ็ชรโกมล	ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๕	ครู	คศ.๒	๔๒๖,๖๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๖๘,๖๐๐
									(๓๕,๕๕๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๕	นายคณิน ราชรักษ์	ค.บ.๕ปี(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๖	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๖	ครู	คศ.๑	๒๙๒,๔๔๐	-	-	๒๙๒,๔๔๐
									(๒๔,๓๗๐X๑๒)			
๘๕๖	นายธนะวัฒน์ พัยคมเรียงเดช	ร.บ.(ทฤษฎีและเทคนิครัฐศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๗	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๗	ว่าง	(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๘	ครู	-	๓๕๖,๒๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๘,๒๘๐
									(๒๙,๖๙๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๘	น.ส.ศิริทิพย์ เขยชมศรี	ร.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๕๙	ครู	คศ.๒	๓๙๙,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๑,๓๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๒๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๕๙	นายณพพงศ์ พุ่มภักดี	ศศ.บ.(ดนตรีไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๐	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๐	ครู	คศ.๒	๓๔๘,๑๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๐,๑๒๐
									(๒๙,๐๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๖๐	นายแสงสุรีย์ จันตก	ศษ.บ.(พลศึกษา) ๕ ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๑	ครู	คศ.๑	๒๕๕,๔๐๐	-	-	๒๕๕,๔๐๐
									(๒๑,๒๐๐X๑๒)	(๐X๑๒)		
๘๖๑	นายณรงค์ศักดิ์ หงษ์ทอง	วท.บ.(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๒	ครู	คศ.๒	๓๔๗,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๘๙,๗๖๐
									(๒๘,๙๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๖๒	ว่าง	(ดนตรีไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๖๓	นายอริชัย สมนนา	ค.บ.๕ปี(ศิลปกรรม (ดนตรี))	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๔	ครู	คศ.๒	๓๙๗,๔๔๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๙,๔๔๐
									(๓๓,๑๒๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๖๔	น.ส.เด่นภา แวประเสริฐ	ค.บ.(นาฏศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๕	ครู	คศ.๒	๔๓๐,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๗๒,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๘๖๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๖๕	นายธีรพล ยิ้มย่อง	ค.บ.(คหกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๖	ครู	คศ.๓	๔๕๘,๑๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๒,๕๖๐
		ค.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๑๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๖๖	นายสมประสงค์ คูพรมมี	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๗	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๗	ครู	คศ.๒	๔๐๘,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๐,๓๖๐
		กศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ)							(๓๔,๐๓๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๖๗	นายเจษฎา บุญโยประการ	ศศ.บ.(ดนตรี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๘	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๘	ครู	คศ.๑	๒๕๕,๘๔๐	-	-	๒๕๕,๘๔๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๒๑,๓๒๐X๑๒)			
๘๖๘	น.ส.ภัททิยา พรหมหา	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๖๙	ครู	คศ.๒	๔๑๐,๑๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๒,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๑๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๖๙	น.ส.ชนชนก ปัทมกรธนวัน	รป.ม. (การบริหารทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๐	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๐	ครู	คศ.๑	๓๐๘,๖๔๐	-	-	๓๐๘,๖๔๐
									(๒๕,๗๒๐X๑๒)			
๘๗๐	น.ส.พัชราพรรณ สายเนตร	ค.บ.๕ปี(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๑	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๑	ครู	คศ.๑	๒๙๐,๗๖๐	-	-	๒๙๐,๗๖๐
									(๒๔,๒๓๐X๑๒)			
๘๗๑	น.ส.ธันวากรณ์ กิตติธรรานุรักษ์	กศ.บ.(จิตวิทยาและการแนะแนว)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๒	ครู	คศ.๒	๔๐๓,๓๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๕,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๓,๖๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๗๒	นางสุวรรณภัก แก้วคุ้ม	ค.บ.(จิตวิทยา และการแนะแนว)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๓	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๓	ครู	คศ.๒	๓๓๕,๒๘๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๗๗,๒๘๐
									(๒๗,๙๔๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๗๓	น.ส.ญาณกาญจน์ จิตคำรณ	ทล.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๔	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๔	ครู	คศ.๑	๓๑๐,๙๒๐	-	-	๓๑๐,๙๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๕,๙๑๐X๑๒)			
๘๗๔	น.ส.เกศราภรณ์ กุลอุปฮาด	ค.บ.๕ปี(พุทธศาสนศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๕	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๕	ครู	คศ.๑	๒๖๐,๔๐๐	-	-	๒๖๐,๔๐๐
									(๒๑,๗๐๐X๑๒)			
๘๗๕	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๗๖	นายพงศธร ขำมณี	ศษ.บ.๕ปี(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๗	ครู	คศ.๑	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๗๗	ครู	คศ.๑	๒๖๐,๔๐๐	-	-	๒๖๐,๔๐๐
									(๒๑,๗๐๐X๑๒)			
	ลูกจ้างประจำ											
๘๗๗	นายแสนศักดิ์ ศรารุธ	-	๑๕๐๗-๔	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๓	-	๑๕๐๗-๔	ช่างครุภัณฑ์ ชั้น ๓	-	๔๐๙,๓๒๐	-	๘,๑๘๔	๔๐๙,๓๒๐
									(๓๔,๑๑๐X๑๒)		(๖๘๒X๑๒)	
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๘๗๘	น.ส.ณัฏฐกานต์ ดาทอง	ปวช.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๓๑๘๒-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๑๘๒-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๕,๔๔๐	-	๑๓,๙๘๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๒,๑๒๐X๑๒)		(๑,๑๖๕X๑๒)	
๘๗๙	นางวนิสรา เหมอ่อน	อ.วท.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๓๘๔๕-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๘๔๕-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๗๒,๔๔๐	-	-	๑๗๒,๔๔๐
									(๑๔,๓๗๐X๑๒)			
๘๘๐	นายจิตติพงษ์ พยุหสิทธิ์	รป.บ.(การบริหารทั่วไป)	๓๙๓๗-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๙๓๗-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๘๑	น.ส.วรินทร์ อินทร์อุป	ปวช.(การเลขานุการ)	๓๙๓๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๙๓๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๓,๓๒๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๕๗,๓๒๐
									(๑๑,๑๑๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
๘๘๒	น.ส.ชฎารัตน์ จัยเชื้อ	ปวส.(การบัญชี)	๒๖๙๑-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๖๙๑-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐	-	๒๑,๔๒๐	๑๕๙,๔๒๐
									(๑๑,๕๐๐X๑๒)		(๑,๗๘๕X๑๒)	
๘๘๓	น.ส.มณฑาทิพย์ เงินหล่อ	ปวส.(การบัญชี)	๓๘๔๔-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๓๘๔๔-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๕,๒๐๐	-	-	๑๓๕,๒๐๐
									(๑๔,๖๐๐X๑๒)			
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๘๘๔	นายศรายุทธ ภาแก้ว	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย)	๐๐๑๔-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๔-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๘๘๕	นายสมชาย พลอยคำ	ม.๓	๐๐๑๕-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๕-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๘๘๖	น.ส.ปรารภนา พูลเงิน	ป.๖	๐๐๑๖-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๖-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๘๘๗	นายณมัส เรืองจิตร	ป.๖	๐๐๑๗-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๗-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๘๘๘	นางสมคิด ชัยสงคราม	ป.๔	๐๐๑๘-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๘-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	โรงเรียนสิริราชอนุสรณ์											
๘๘๙	นายประจวบ ติมุข	ค.บ.(เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๓๗๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๓๗๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๗๔๑,๓๖๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๙๗๘,๙๖๐
		ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๖๑,๗๘๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๘๙๐	นางธิษารัตน์ หล้าพรหม	วท.บ.(เคมี)	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๓๗๙	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๖๒๑๐๘๕๕๐๐๓๗๙	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๔	๕๗๒,๑๖๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๘๐๙,๗๖๐
		กศ.ม.(บริหารการศึกษา)							(๔๗,๖๘๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๘๙๑	นายจักรพันธ์ วรรกฏ	ค.บ.(พลศึกษา) ๕ปี	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๐	ครู	คศ.๑	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๐	ครู	คศ.๑	๒๙๔,๔๘๐	-	-	๒๙๔,๔๘๐
									(๒๔,๕๔๐X๑๒)	(๐X๑๒)		
๘๙๒	นางปัทมธนา ศรีอินทร์	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๑	ครู	คศ.๓	๔๗๔,๐๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๘,๔๐๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๙,๕๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๙๓	นางธีราพร แสงวงหา	กศ.บ.(การสอนภาษาไทย)	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๒	ครู	คศ.๒	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๒	ครู	คศ.๒	๓๙๑,๒๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๓,๒๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๒,๖๐๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๙๔	นายกิติกร แสงวงหา	กศ.บ.	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๐๘๖๕๐๐๓๘๓	ครู	คศ.๑	๒๘๒,๙๖๐	-	-	๒๘๒,๙๖๐
		(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)							(๒๓,๕๘๐X๑๒)	(๐X๑๒)		

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๙๕	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๔๓๔,๘๘๐	-	-	๔๓๔,๘๘๐
									(๓๖,๒๔๐X๑๒)			
๘๙๖	น.ส.ดาวใจ แสนสุข	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๕	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๕	ครู	คศ.๒	๓๙๓,๓๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๕,๓๖๐
		ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู							(๓๒,๗๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๘๙๗	ว่าง	กศ.บ.๕ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๘๙๘	น.ส.นันทน์ภัส พลเยี่ยม	ศศ.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๗	ครู	คศ.๓	๔๓๒,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๗,๐๐๐
		กศ.ม.(หลักสูตรการสอน)							(๓๖,๐๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๘๙๙	น.ส.นภาพัทร หอมละออ	วท.บ.(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๘	ครู	คศ.๓	๔๕๘,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๒,๖๘๐
		ค.ม.(หลักสูตรและการสอน)							(๓๘,๑๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๐๐	ว่าง	(คหกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๙	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๘๙	ครู	-	๓๗๔,๗๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๑๖,๗๖๐
									(๓๑,๒๓๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๙๐๑	น.ส.ธัญญา สิมมา	กศ.บ.(ภาษาไทย) ๕ปี	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๐	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๐	ครู	คศ.๒	๔๐๗,๕๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๔๙,๕๒๐
									(๓๓,๙๖๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๙๐๒	น.ส.จิรัชยา อินทะวิเศษ	วท.บ.(ชีววิทยาประยุกต์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๑	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๑	ครู	คศ.๒	๓๕๒,๘๐๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๙๔,๘๐๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๒๙,๔๐๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๙๐๓	ว่าง	(ปรัชญา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๒	ครู	-	๔๖๕,๙๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๓๖๐
									(๓๘,๘๓๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๐๔	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๒๐๙,๘๘๐	-	-	๒๐๙,๘๘๐
									(๑๗,๔๙๐X๑๒)			
๙๐๕	นายธนาตุล ดวงประโคน	ค.บ.๕ปี(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๔	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๔	ครู	คศ.๒	๓๙๔,๕๖๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๓๖,๕๖๐
									(๓๒,๘๘๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๙๐๖	นางผานิต เกิดสิน	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๕	ครู	คศ.๓	๕๐๐,๖๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๓๕,๐๔๐
									(๔๑,๗๒๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๐๗	น.ส.นัฐกร มาตเลิง	วท.บ.(ชีววิทยา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๖	ครู	คศ.๓	๔๖๓,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๙๗,๗๒๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๖๑๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๐๘	ว่าง	(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๗	ครู	-	๔๒๓,๑๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๕๗,๕๒๐
									(๓๕,๒๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๐๙	นายพิสุทธิลักษณ์ ราชเพ็ชร	ค.บ.(ฟิสิกส์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๘	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๘	ครู	คศ.๓	๔๓๔,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๘,๖๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๑๙๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๙๑๐	น.ส.พิชญา มหาอุป	ค.บ.(เคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๓๙๙	ครู	คศ.๓	๔๑๘,๓๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๕๒,๗๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๘๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๑	น.ส.นงคันทน์ นามเมือง	วท.บ.(ชีวเคมี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๐	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๐	ครู	คศ.๓	๔๔๒,๔๔๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๖,๘๔๐
		กศ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๘๗๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๒	นายศรีบุญญ คงแดงดี	ค.บ.๕ ปี(สังคมศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๑	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๑	ครู	คศ.๓	๔๒๗,๙๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๖๒,๓๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๕,๖๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๓	ว่าง	(พลศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๒	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๒	ครู	-	๔๐๕,๖๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๔๐,๐๐๐
									(๓๓,๘๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๔	ว่าง	(ศิลปกรรม)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๓	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๓	ครู	-	๓๙๑,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๒๕,๖๐๐
									(๓๒,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๕	ว่าที่ ร.ต. เอนก กล้าเกิดผล	ค.บ.(ดนตรีศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๔	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๔	ครู	คศ.๓	๔๑๙,๗๖๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๕๕,๑๖๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๔,๙๘๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๖	ว่าง	(นาฏศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๕	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)	(๐X๑๒)	(๐X๑๒)	
๙๑๗	นายสมัย ศิริวัฒน์	ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๖	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๖	ครู	คศ.๓	๔๔๓,๕๒๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๕๗๗,๙๒๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๖,๙๖๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๘	น.ส.จิรัชญา สะสมทรัพย์	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๗	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๗	ครู	คศ.๓	๔๖๖,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๖๐๐
									(๓๘,๘๕๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๑๙	น.ส.พยุ้ง ตั้งสมบูรณ์	ค.อ.บ.(เทคโนโลยี)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๘	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๘	ครู	คศ.๒	๔๑๔,๑๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๔๕๖,๑๒๐
		การเกษตรการผลิตสัตว์							(๓๔,๕๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
๙๒๐	นายปัญญารัตน์ แสนเมืองแก้ว	ทล.บ.(เทคโนโลยีการศึกษา)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๙	ครู	คศ.๓	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๐๙	ครู	คศ.๓	๔๖๖,๐๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๐๐,๔๘๐
		ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)							(๓๘,๘๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๒๑	น.ส.วิไลลักษณ์ เกตุเล็ก	ค.บ.(ภาษาไทย)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑๐	ครู	คศ.๔	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑๐	ครู	คศ.๔	๗๙๗,๓๒๐	๑๑๘,๘๐๐	๑๑๘,๘๐๐	๑,๐๒๔,๙๒๐
		ค.ม.(การประถมศึกษา)							(๖๕,๖๑๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	(๙,๙๐๐X๑๒)	
๙๒๒	ว่าง	(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑๑	ครู	คศ.๒	๖๒๑๑๘๖๕๐๐๔๑๑	ครู	-	๒๑๔,๙๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๒๑๔,๙๒๐
									(๑๗,๙๑๐X๑๒)	(๓,๕๐๐X๑๒)		
	ลูกจ้างประจำ											
๙๒๓	นายสมหมาย ชินบุตร	ป.๔	๑๕๐๒-๔(ถ)	ภารโรง	-	๑๕๐๒-๔(ถ)	ภารโรง	-	๒๕๒,๑๒๐	-	๕,๐๔๐	๒๕๗,๑๖๐
									(๒๑,๐๑๐X๑๒)		(๔๒๐X๑๒)	

ที่	ชื่อ สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๙๒๔	นางวิลาวัลย์ เจนเขา	ปวส.(คอมพิวเตอร์)	๓๑๘๓-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๓๑๘๓-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๘๔,๘๐๐	-	-	๑๘๔,๘๐๐
									(๑๕,๔๐๐X๑๒)			
๙๒๕	น.ส.ณัฐริกาณต์ บัวเอี่ยม	ปวส.(การบัญชี)	๒๐๒๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๒๐๒๘-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๑๒,๘๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๓๖,๘๐๐
									(๙,๔๐๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๙๒๖	นายบุญลือ ชดพรมราช	ป.๖	๐๐๑๙-๔	ภารโรง	-	๐๐๑๙-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
๙๒๗	นางปริยากร วิชาชัย	ป.๖	๐๐๒๐-๔	ภารโรง	-	๐๐๒๐-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	
	โรงเรียนบ้านหนองหัวช้าง											
๙๒๘	ว่าง	-	๖๒๑๐๘๕๕๙๐๐๑๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	คศ.๓	๖๒๑๐๘๕๕๙๐๐๑๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๔๗๖,๔๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๖๑๐,๘๐๐
									(๓๙,๗๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๒๙	นายณฐกร เงินอ่อน	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๒	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๒	ครู	คศ.๓	๔๙๑,๒๘๐	๖๗,๒๐๐	๖๗,๒๐๐	๔๙๑,๒๘๐
									(๔๐,๙๔๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	(๕,๖๐๐X๑๒)	
๙๓๐	ว่าง	(ภาษาไทย)	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๓	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๙๓๑	ว่าง	(คณิตศาสตร์)	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๔	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๙๓๒	ว่าง	(ภาษาอังกฤษ)	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๕	ครูผู้ช่วย	คผช.	๑๘๙,๖๐๐	-	-	๑๘๙,๖๐๐
									(๑๕,๘๐๐X๑๒)			
๙๓๓	น.ส.ณิชชาภัทร โสขาลี	ค.บ.๕ปี(วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๖	ครูผู้ช่วย	คผช.	๖๒๑๐๘๖๕๙๐๐๐๖	ครู	คศ.๑	๒๓๓,๒๘๐	-	-	๒๓๓,๒๘๐
									(๑๙,๔๔๐X๑๒)			
	บุคลากรสนับสนุนการสอน											
๙๓๔	น.ส.หฤทัย เปรมทวี	ปวช.(การบัญชี)	๓๙๓๙-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๓๙๓๙-๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๓,๓๒๐	-	๒๔,๐๐๐	๑๓๓,๓๒๐
									(๑๑,๑๑๐X๑๒)		(๒,๐๐๐X๑๒)	
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา											
๙๓๕	น.ส.ศิริรัตน์ สวามิ	ม.๖	๐๐๒๑-๔	ภารโรง	-	๐๐๒๑-๔	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
									(๙,๐๐๐X๑๒)		(๑,๐๐๐X๑๒)	

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การพัฒนาข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ยังตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัด ประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามามตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วม และโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยตนเอง ให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่าประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตน และผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อมาด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงานอย่างเตรียมการณ้ไวล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามามีใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจวิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น โดยแนวทางการพัฒนาบุคลากรได้อธิบายในภาพรวมไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้าง

ข้าราชการ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ข้อแล้ว จะต้องพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้

หากพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้วจะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว (ชั้น ๓)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายฐานิสร์ เทียนทอง | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว |
| ๒. นางพจณี อโนดาช | ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว |
| ๓. นางมณฑา ศรีชัย | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๔. นางสาวประทุมทิพย์ ตันเจริญ | เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๕. นางพจณี อโนดาช | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นายธรรมรัตน์ แคมโคกกรวด | นายช่างโยธาอาวุโส รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นางสาวประทุมทิพย์ ตันเจริญ | เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข |
| ๘. นางสาวสุประวีณ์ สวางษ์ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๙. นายพลฤทธิสิทธิ์ อุทุม | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑๐. นางฉวีวรรณ บุริสพันธ์ | หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน |
| ๑๑. นางสาววิศรา สุรโคตร | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางปัทมา รวีอินทร์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร |
| ๒. นางยุภาวรรณ ทองชื่น | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ปรากฏว่าปัจจุบันมีตำแหน่งลูกจ้างประจำว่าง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับรถจักรกลขนาดเล็กเลขที่ตำแหน่ง ๑๑ สังกัดกองช่าง ว่างเนื่องจากผู้ครองตำแหน่ง รายนายภาคภูมิ สมบูรณ์พงศ์ พ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จึงเชิญคณะกรรมการฯ มาประชุมเพื่อพิจารณาขุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบตามที่ประธานแจ้ง

ระเบียบ...

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> ประธานฯ	เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการแจ้งว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมข้าราชการฯ (ชั้น ๓) ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมและจัดส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้กรรมการทุกท่าน พิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้ว ปรากฏว่าไม่มีกรรมการท่านใดขอแก้ไขรายงาน การประชุมแต่อย่างใด จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมรับทราบการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> ประธานฯ	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕)
เลขานุการ	ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบในหลักการ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ดำเนินการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาเอกของข้าราชการครู ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ กรณีที่มีสถานศึกษาในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ประสงค์จะปรับเปลี่ยนสาขาวิชาเอกเพื่อให้สอดคล้องกับ ชั่วโมงการสอนและหลักสูตรการสอน โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้รายงานคณะกรรมการฯ ทราบ ในการประชุม ครั้งต่อไป ซึ่งในระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ สถานศึกษาในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ไม่ประสงค์จะปรับเปลี่ยนสาขาวิชาเอกแต่อย่างใด จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม	ที่ประชุมรับทราบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> ประธานฯ	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่องขอยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕)
เลขานุการ	ด้วยปัจจุบันมีตำแหน่งลูกจ้างประจำว่าง จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก เลขที่ตำแหน่ง ๑๑ สังกัดกองช่าง ว่างเนื่องจากผู้ครองตำแหน่ง รายนายภาคภูมิ สมบูรณ์พงศ์ พ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ซึ่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดว่าหากตำแหน่ง ลูกจ้างประจำว่างลงในทุกกรณี ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๓๕ ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้

๒. ประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

ข้อ ๓๐ การยุบเลิกตำแหน่ง เป็นการยุบเลิกตำแหน่งในสายงานใดๆ ที่มีอยู่ในกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่เห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ประโยชน์แล้ว โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอขอยุบเลิกตำแหน่งให้ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ตำแหน่งที่จะยุบเลิกนั้นต้องเป็นตำแหน่งว่าง

กรณี ก.จ.จ. ได้มีมติไม่ให้ความเห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอให้ยุบเลิกตำแหน่ง และองค์การบริหารส่วนจังหวัดยังยืนยันในความเห็นเดิมให้ ก.จ.จ. เสนอเรื่องพร้อมความเห็นให้ ก.จ. พิจารณาและให้ปฏิบัติตามมติ ก.จ.

ข้อ ๓๗๐ การกำหนดตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดในส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด แล้วเสนอให้ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้จัดทำและกำหนดรวมไว้ในแผนอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๓๗๑ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด การกำหนดตำแหน่งลูกจ้าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งลูกจ้าง ให้คำแนะนำและวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔๒๔ การใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คำแนะนำ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข หรือวิธีการที่กำหนดสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดมาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓. ประกาศ ก.จ.จ.สระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๔๗

ข้อ ๘๓ ในกรณีที่อัตราลูกจ้างตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดว่างลงในทุกกรณี ให้ยุบเลิกตำแหน่งนั้น หากยังไม่มีกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างและองค์การบริหารส่วนจังหวัดยังมีความจำเป็นไม่อาจจ้างเหมาบริการได้ ให้ขออนุมัติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณากำหนดให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไปแล้วแต่กรณี

๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๑๖๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การปรับปรุงตำแหน่งลูกจ้างประจำ

ข้อ ๑ เนื่องจากมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง บทเฉพาะกาล กำหนดให้กรณีลูกจ้างตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อว่างลงในทุกกรณีให้ยุบเลิกตำแหน่ง ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงไม่สามารถกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำได้อีก

ฝ่ายเลขานุการ ได้วิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของการยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำดังกล่าว ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ แล้วปรากฏว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ มีภาระค่าใช้จ่ายลดลง ดังนี้

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เดิม ๒๐.๓๙ เป็น ๒๐.๓๐ ลดลง ๐.๐๙

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เดิม ๒๐.๐๔ เป็น ๑๙.๙๖ ลดลง ๐.๐๘

จึงขอเสนอเรียนที่ประชุมโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก เลขที่ตำแหน่ง ๑๑ สังกัดกองช่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕) เพื่อจะได้เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.จ.จ. สระแก้ว ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก เลขที่ตำแหน่ง ๑๑ สังกัดกองช่าง ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๕)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานฯ

มีคณะกรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๐.๔๕ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางยุภาวรรณ ทองชื่น)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววิศรดา สุรโคตร)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เลขานุการคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙